





## 1. Základné údaje o organizácii

### 1.1. Kontaktné údaje

**Názov:** Úrad Slovenskej akadémie vied

9 H G ~ F L Ö U D G X 6 \$ 9: Ing. Ján Malík, CSc.

**Zástupca riaditeľa:** Mgr. Zuzana Jakubíková

**Vedecký tajomník:** neuvedený

**Predseda vedeckej rady:** neuvedený

**Člen snemu SAV:** neuvedený

**Adresa:** Štefánikova 49, 814 38 Bratislava 1

<http://www.urad.sav.sk>

**Tel.:** 02/ 57510 176

**Fax:**

**E-mail:** podobova@up.upsav.sk

**Názvy a adresy detašovaných pracovísk:** nie sú

**Vedúci detašovaných pracovísk:** nie sú

**Typ organizácie:** Rozpočtová od roku 2008

### 1.2. Údaje o zamestnancoch

Tabuľka 1a Počet a štruktúra zamestnancov

Štruktúra zamestnancov	K	K		K do 35 rokov		F	P	T
		M	Ž	M	Ž			
<b>Celkový počet zamestnancov</b>	146	60	85	3	8	142	139,4	1
<b>Vedeckí pracovníci</b>	19	14	5	0	0	19	18	0
<b>Odborní pracovníci VŠ</b> (výskumní a vývojoví zamestnanci <sup>1</sup> )	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Odborní pracovníci VŠ</b> (ostatní zamestnanci <sup>2</sup> )	45	13	31	3	5	43	42,6	0
<b>Odborní pracovníci ÚS</b>	56	23	33	0	3	56	56	0
<b>Ostatní pracovníci</b>	26	10	16	0	0	24	22,8	1

<sup>1</sup> odmeňovaní podľa 553/2003 Z.z., príloha č. 5

<sup>2</sup> odmeňovaní podľa 553/2003 Z.z., príloha č. 3 a č. 4

*K – kmeňový stav zamestnancov v pracovnom pomere k 31.12.2016 (uvádzať zamestnancov v pracovnom pomere, vrátane riadnej materskej dovolenky, zamestnancov pôsobiacich v zahraničí, v štátnych funkciách, členov Predsedníctva SAV, zamestnancov pôsobiacich v zastupiteľských zboroch)*

*F – fyzický stav zamestnancov k 31.12.2016 (bez riadnej materskej dovolenky, zamestnancov pôsobiacich v zahraničí v štátnych funkciách, členov Predsedníctva SAV, zamestnancov pôsobiacich v zastupiteľských zboroch)*

*P – celoročný priemerný prepočítaný počet zamestnancov*

*T – celoročný priemerný prepočítaný počet riešiteľov projektov*

M, Ž – muži, ženy

Tabuľka 1b Štruktúra vedeckých pracovníkov (kmeňový stav k 31.12.2016)

Rodová skladba	Pracovníci s hodnosťou				Vedeckí pracovníci v stupňoch		
	DrSc.	CSc./PhD.	prof.	doc.	I.	II.a.	II.b.
<b>Muži</b>	5	13	5	0	12	0	0
<b>Ženy</b>	3	5	1	0	4	0	0

Tabuľka 1c Štruktúra pracovníkov podľa veku a rodu, ktorí sú riešiteľmi projektov

Veková štruktúra (roky)	< 31	31-35	36-40	41-45	46-50	51-55	56-60	61-65	> 65
<b>Muži</b>	0	1	0	0	0	0	0	0	0
<b>Ženy</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0

### 1.3. Iné dôležité informácie k základným údajom o organizácii a zmeny za posledné obdobie (v zameraní, v organizačnej štruktúre a pod.)

**2. Vedecká činnosť**

---

**2.1. Domáce projekty**

---

**2.2. Medzinárodné projekty**

---

**2.2.1. Medzinárodné projekty riešené v roku 2016**

Tabuľka 2c Zoznam medzinárodných projektov riešených v roku 2016

ŠTRUKTÚRA PROJEKTOV	Počet projektov		Čerpané financie za rok 2016 (v €)		
	A	B	A		B
			spolu	pre organizáciu	
<b>1. Projekty 7. Rámcového programu EÚ a Horizont 2020</b>	2	9	-	-	-
<b>2. Multilaterálne projekty v rámci vedeckých programov COST, ERANET, INTAS, EUREKA, ESPRIT, PHARE, NATO, UNESCO, CERN, IAEA, ESF (European Science Foundation), ERDF a iné</b>	0	0	-	-	-
<b>3. Projekty v rámci medzivládnych dohôd o vedecko-technickej spolupráci</b>	0	0	-	-	-
<b>4. Bilaterálne projekty</b>	1	0	-	-	-
<b>5. Podpora medzinárodnej spolupráce z národných zdrojov (MVTs, APVV,...)</b>	0	0	-	-	-
<b>6. Iné projekty financované alebo spolufinancované zo zahraničných zdrojov</b>	0	0	-	-	-

*A - organizácia je nositeľom projektu**B - organizácia sa zmluvne podieľa na riešení projektu***2.2.2. Medzinárodné projekty v 7. RP EÚ a Horizont 2020 podané v roku 2016**

---

**2.2.3. Zámery na čerpanie štrukturálnych fondov EÚ v ďalších výzvach**

---

**2.3. Najvýznamnejšie výsledky vedeckej práce (maximálne 1000 znakov + 1 obrázok)**

---

**2.3.1. Základný výskum**

---

**2.3.2. Aplikačný typ**

---

**2.3.3. Medzinárodné vedecké projekty**

---

**2.4. Publikačná činnosť (zoznam je uvedený v prílohe C)**

---

## **2.5. Aktívna účasť na vedeckých podujatiach**

---

## **2.6. Vyžiadané prednášky**

---

### **2.6.1. Vyžiadané prednášky na medzinárodných vedeckých podujatiach**

---

### **2.6.2. Vyžiadané prednášky na domácich vedeckých podujatiach**

---

### **2.6.3. Vyžiadané prednášky na významných vedeckých inštitúciách**

---

## **2.7. Patentová a licenčná činnosť na Slovensku a v zahraničí v roku 2016**

---

### **2.7.1. Vynálezy, na ktoré bol udelený patent**

---

### **2.7.2. Prihlásené vynálezy**

---

### **2.7.3. Predané licencie**

---

### **2.7.4. Realizované patenty**

---

## **2.8. Účasť expertov na hodnotení národných projektov (APVV, VEGA a iných)**

---

## **2.9. Účasť na spracovaní hesiel do encyklopédie Beliana**

---

## **2.10. Iné informácie k vedeckej činnosti.**

---

### **3. Doktorandské štúdium, iná pedagogická činnosť a budovanie ľudských zdrojov pre vedu a techniku**

#### **3.1. Údaje o doktorandskom štúdiu**

---

#### **3.2. Zmena formy doktorandského štúdia**

---

#### **3.3. Zoznam doktorandov, ktorí ukončili doktorandské štúdium úspešnou obhajobou**

---

#### **3.4. Zoznam akreditovaných študijných odborov s uvedením VŠ**

---

#### **3.5. Údaje o pedagogickej činnosti**

---

#### **3.6. Iné dôležité informácie k pedagogickej činnosti**

---

## **4. Medzinárodná vedecká spolupráca**

### **4.1. Medzinárodné vedecké podujatia**

**4.1.1. Medzinárodné vedecké podujatia, ktoré organizácia SAV organizovala v roku 2016 alebo sa na ich organizácii podieľala, s vyhodnotením vedeckého a spoločenského prínosu podujatia**

---

**4.1.2. Medzinárodné vedecké podujatia, ktoré usporiada organizácia SAV v roku 2017 (anglický a slovenský názov podujatia, miesto a termín konania, meno, telefónne číslo a e-mail zodpovedného pracovníka)**

---

**4.1.3. Počet pracovníkov v programových a organizačných výboroch medzinárodných konferencií**

---

### **4.2. Členstvo a funkcie v medzinárodných orgánoch**

**4.2.1. Členstvo a funkcie v medzinárodných vedeckých spoločnostiach, úniách a národných komitétach SR**

prof. RNDr. Ján Dusza, DrSc.

A von Humboldt Alumni Association (funkcia: člen)

American Ceramic Society (funkcia: člen)

Board of advisors Amerického biografického ústavu (funkcia: člen research)

Collegium Talentum (funkcia: člen Predsedníckej rady)

ESIS, TC 6 Ceramics (funkcia: predseda)

Európska normotvorná komisia (funkcia: zástupca SR pre oblasť keramiky v CEN)

Euroscience (funkcia: člen)

Maďarská akadémia vied (funkcia: člen)

VAMAS (funkcia: člen)

Zahranická spoločnosť Maďarskej akadémie vied (funkcia: člen)

**4.3. Účasť expertov na hodnotení medzinárodných projektov (EÚ RP, ESF a iných)**

---

**4.4. Najvýznamnejšie prínosy MVTS ústavu vyplývajúce z mobility a riešenia medzinárodných projektov a iné informácie k medzinárodnej vedeckej spolupráci**

---



## **5. Vedná politika**

---

## **6. Spolupráca s univerzitami/vysokými školami, štátnymi a neziskovými inštitúciami okrem aktivít uvedených v kap. 2, 3, 4**

---

### **6.1. Spolupráca s univerzitami/VŠ (fakultami)**

---

### **6.2. Významné aplikácie výsledkov výskumu v spoločenskej praxi alebo vyriešenie problému pre štátnu alebo neziskovú inštitúciu**

---

### **6.3. Iná činnosť využiteľná pre potreby spoločenskej praxe**

---

## **7. Spolupráca s aplikačnou a hospodárskou sférou okrem aktivít uvedených v kap. 2, 3, 4**

### **7.1. Spoločné pracoviská s aplikačnou sférou**

---

### **7.2. Kontraktový – zmluvný výskum (vrátane zahraničných kontraktov)**

---

### **7.3. Iná činnosť využiteľná pre potreby hospodárskej praxe**

---

## 8. Aktivity pre Národnú radu SR, vládu SR, ústredné orgány štátnej správy SR a iné organizácie

### 8.1. Členstvo v poradných zboroch vlády SR, Národnej rady SR, ministerstiev SR, orgánoch EÚ, EP, NATO a pod.

Tabuľka 8a Členstvo v poradných zboroch Národnej rady SR, vlády SR, ministerstiev SR, orgánoch EÚ, EP, NATO a pod.

Meno pracovníka	Názov orgánu	Funkcia
Ing. Ján Barančík, PhD.	Grémium Akcie Rakúsko - Slovensko	člen
prof. RNDr. Ján Dusza, DrSc.	Komisia pre štátne záverečné skúšky v odbore Materiálové inžinierstvo a medzné stavy materiálov na MtF STU Trnava	predseda
	Komisia APVV - pracovná skupina	člen
Ing. Ján Malík, CSc.	Komisia pre kritickú infraštruktúru SR pri MV SR	člen

### 8.2. Expertízna činnosť a iné služby pre štátnu správu a samosprávy

### 8.3. Členstvo v radách štátnych programov a podprogramov ŠPVV a ŠO

Tabuľka 8b Členstvo v radách štátnych programov a podprogramov ŠPVV a ŠO

Meno pracovníka	Názov orgánu	Funkcia
prof. RNDr. Ján Dusza, DrSc.	Komisia pre hodnotenie EÚ projektov	hodnotiteľ EÚ projektov
	Rada Centra Excelentnosti pri UPJŠ Košice	člen
	Pracovná skupina pre technické vedy 2 - strojárstvo, baníctvo, hutníctvo, ostatné technické vedy	člen pracovnej skupiny APVV
	Komisia pre hodnotenie Blokových grantov	člen

### 8.4. Prehľad aktuálnych spoločenských problémov, ktoré riešilo pracovisko v spolupráci s Kanceláriou prezidenta SR, s vládnyimi a parlamentnými orgánmi alebo pre ich potrebu

## **9. Vedecko-organizačné a popularizačné aktivity**

### **9.1. Vedecko-popularizačná činnosť**

---

#### **9.1.1. Najvýznamnejšia vedecko-popularizačná činnosť pracovníkov organizácie SAV**

---

#### **9.1.2. Súhrnné počty vedecko-popularizačných činností organizácie SAV**

---

### **9.2. Vedecko-organizačná činnosť**

---

### **9.3. Účasť na výstavách**

---

### **9.4. Účasť v programových a organizačných výboroch národných konferencií**

---

### **9.5. Členstvo v redakčných radách časopisov**

prof. RNDr. Ján Dusza, DrSc.

Archives of Metallurgy and Materials (funkcia: člen medzinárodnej RR)

Key Engineering Materials (funkcia: člen medzinárodnej RR)

Powder Metallurgy Progress (funkcia: člen RR)

### **9.6. Činnosť v domácich vedeckých spoločnostiach**

prof. RNDr. Ján Dusza, DrSc.

Vedecká spoločnosť pre náuku o kovochoch pri SAV (funkcia: člen)

### **9.7. Iné dôležité informácie o vedecko-organizačných a popularizačných aktivitách**

---

## **10. Činnosť knižnično-informačného pracoviska**

### **10.1. Knižničný fond**

---

### **10.2. Výpožičky a služby**

---

### **10.3. Používatelia**

---

### **10.4. Iné údaje**

---

### **10.5. Iné informácie o knižničnej činnosti**

---

## 11. Aktivity v orgánoch SAV

### 11.1. Členstvo vo Výbore Snemu SAV

---

### 11.2. Členstvo v Predsedníctve SAV a vo Vedeckej rade SAV

---

### 11.3. Členstvo vo vedeckých kolégiách SAV

prof. RNDr. Ján Dusza, DrSc.

- VK SAV pre elektroniku, materiálový výskum a technológie (člen)

### 11.4. Členstvo v komisiách SAV

Ing. Ján Barančík, PhD.

- Komisia SAV pre medzinárodnú vedecko-technickú spoluprácu (člen)
- Komisia SAV pre vyhodnocovanie medzinárodných projektov (tajomník)
- Komisia SAV pre zahraničné styky (tajomník)

Ing. Eva Daneková

- Rada SAV pre vzdelávanie a doktorandské štúdium (tajomníčka)

prof. RNDr. Ján Dusza, DrSc.

- Komisia SAV pre medzinárodnú vedecko-technickú spoluprácu (člen)

JUDr. Mária Genzorová

- Legislatívna komisia SAV (členka)

Ing. Róbert Grznár

- Komisia SAV pre informačné a komunikačné technológie (tajomník)

Ing. Jozef Šujan

- Komisia SAV pre ekonomické otázky (člen)

Ing. Iveta Červenková

- Komisia SAV pre ekonomické otázky (členka)

Mgr. Zuzana Jakubičková

- Dislokačná komisia SAV (tajomníčka)

Ing. Adriana Kaplíková

- Akreditačná komisia SAV (tajomníčka)
- Akreditačná komisia SAV (tajomník)
- Komisia SAV pre infraštruktúru a štrukturálne fondy (tajomníčka)

Agneša Kodysová

- Komisia SAV pre medzinárodnú vedecko-technickú spoluprácu (člen)

Božena Konečná

- Bytová komisia SAV (členka)
- Dislokačná komisia SAV (člen)

Ing. Ján Malík, CSc.

- Bytová komisia SAV (predseda)
- Dislokačná komisia SAV (člen)
- Komisia SAV pre ekonomické otázky (podpredseda)
- Legislatívna komisia SAV (člen)
- Škodová komisia SAV (člen)

Ing. Anna Martišková

- Dislokačná komisia SAV (člen)
- Škodová komisia SAV (tajomníčka)

Mgr. Juraj Marušiak, PhD.

- Edičná rada SAV (člen)
- Knižničná rada SAV (predseda)
- Komisia SAV pre komunikáciu a médiá (člen)
- Komisia SAV pre medzinárodnú vedecko-technickú spoluprácu (člen)
- Komisia SAV pre zahraničné styky (člen)

Ing. Katarína Müllerová

Ing. Mária Nedomová

- Komisia SAV pre rovnosť príležitostí (tajomníčka)

Ing. Mária Omastová, DrSc.

- Akreditačná komisia SAV (Predsedníčka)
- Komisia SAV pre medzinárodnú vedecko-technickú spoluprácu (Predsedníčka)

Mgr. Oľga Rentková

- Rada programu centier excelentnosti SAV (tajomníčka)

Helena Stredaňská



- Bytová komisia SAV (členka)

JUDr. Antónia Štaffová

- Legislatívna komisia SAV (členka)

PhDr. Stanislav Ščepán

- Komisia SAV pre komunikáciu a médiá

Mária Zajíčková

- Bytová komisia SAV (členka)

### **11.5. Členstvo v orgánoch VEGA**

Ing. Radomír Ledník

- Tajomník 5 komisií VEGA (tajomník)

Ing. Dana Zegeřová

- Tajomníčka 4 komisií VEGA (tajomníčka)

Ing. Ivan Zvara

- Tajomník 4 komisií VEGA (tajomník)

## **12. Hospodárenie organizácie**

### **12.1. Výdavky RO SAV**

---

### **12.2. Príjmy RO SAV**

---

### **12.1. Výdavky PO SAV**

---

### **12.2. Príjmy PO SAV**

---

### **13. Nadácie a fondy pri organizácii SAV**

---

## **14. Iné významné činnosti organizácie SAV**

### 03. Odbor kontroly

Odbor kontroly SAV ako vnútorný kontrolný orgán vykonáva v organizáciách SAV v súlade so zákonom č. 357/2015 Z.z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov finančné kontroly na mieste, pri výkone ktorých v súlade s platnými právnymi predpismi preveruje dodržiavanie hospodárnosti, efektívnosti, účinnosti a účelnosti pri hospodárení s verejnými financiami. V nadväznosti na vlastné kontrolné akcie, ako aj kontrolné akcie vykonané vonkajšími kontrolnými orgánmi, vykonáva preverovanie plnenia opatrení prijatých na nápravu nedostatkov a odstránenia príčin ich vzniku. Okrem týchto činností zabezpečuje šetrenia sťažností, oznámení a podnetov v zmysle zákona č. 9/2010 Z.z. o sťažnostiach. V súlade so zákonom č. 307/2014 Z.z o niektorých opatreniach súvisiacich s oznamovaním protispoločenskej činnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov plní funkciu zodpovednej osoby v zmysle zákona, vedie centrálnu evidenciu a predkladá ročnú správu o plnení oznamovacej povinnosti všetkých organizácií SAV. Plní ďalšie úlohy podľa organizačného poriadku a rozhodnutí predsedu SAV, podľa požiadaviek vypracováva odborné stanoviská pre členov P SAV. V rámci výkonu kontrolnej činnosti poskytuje metodické usmernenia vedúcim zodpovedným zamestnancom organizácií SAV a spolupracuje s vonkajšími kontrolnými orgánmi.

V roku 2016 vykonali kontrolní zamestnanci na základe písomných poverení predsedu SAV celkovo 44 kontrolných akcií.

V rámci dvoch finančných kontrol na mieste boli vo vybraných oblastiach hospodárenia preverené verejné prostriedky vo výške 828 tis. € zistených bolo 15 nedostatkov, z nich 3 závažného charakteru s následnou odvodovou povinnosťou vo výške 701,60 €. V nadväznosti na šetrenie jednej sťažnosti bola na základe poverenia predsedu SAV vykonaná mimoriadna tematická finančná kontrola na mieste, pri ktorej kontrolná skupina preverila verejné prostriedky vo výške 174 tis. € zistila 14 nedostatkov, z toho 4 vo výške 16.554,50 € s následnou odvodovou povinnosťou.

Odbor kontroly SAV vykonal v 37-ich organizáciách kontrolu plnenia opatrení prijatých na odstránenie nedostatkov zistených na základe záverov vládnych auditov, ktoré vykonali vo vybraných organizáciách SAV v roku 2015 zamestnanci Správy finančnej kontroly Bratislava, Zvolen a Košice, ako aj audítorská skupina Ministerstva financií SR. Celkovo bolo preverených 619 prijatých opatrení, z nich bolo bezo zbytku splnených 488 opatrení, čiastočne splnených bol 42. 28 prijatých opatrení nebolo možné vyhodnotiť z dôvodu časového plnenia. K termínu výkonu plnenia prijatých opatrení bolo nesplnených 61 opatrení hlavne z oblasti účtovníctva a správy majetku štátu.

V centrálnej evidencii sťažností bolo v roku 2016 zaevidovaných a následne prešetrených 8 podaní, z ktorých 5 bolo kvalifikovaných ako sťažnosti, z nich 4 boli neopodstatnené a 1 odstúpená nadriadenému orgánu. Ďalšie tri podnety boli riadne prešetrené v súlade s platnými právnymi predpismi. Po ukončení šetrení všetkých podaní boli následne pisatelia písomne informovaní o výsledku.

V rámci spolupráce Odboru kontroly SAV s nadriadenými orgánmi a členmi P SAV boli vypracované odborné stanoviská a analýzy k štyrom podaniam.

## 04. Vnútorný audítor

V súlade s ustanovením § 18 a odst. 1 písmeno c) zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite v platnom znení a Vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 109/2016 Z. z. zo dňa 1. marca 2016 je povinnosťou vnútorného audítora podať ročnú správu o činnosti na Ministerstvo financií SR a Výboru pre vnútorný audit a vládny audit.

V zmysle zákona NR SR č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov pri výkone auditu v jednotlivých auditovaných subjektoch vnútorný audítor postupuje v súlade so zákonom, dodržia ustanovenie § 28 bod 4 Ústavy Slovenskej republiky a ostatné všeobecne záväzné právne predpisy.

V zmysle Vyhlásenia útvaru metodiky auditu a kontroly MF SR z 1. marca 2016 postupuje podľa Charty vnútorného auditu.

Pri identifikácii rizík a formulácii audítorskej správy sa riadi princípom dodržiavania zákona, etického kódexu vnútorného auditu a pri zisteniach a odporúčaní vnútorným presvedčením.

V rámci plánu činnosti boli realizované audítorské akcie v šiestich organizáciách SAV. Plán činnosti na rok 2016 bol predložený v januári 2016 a odsúhlasený predsedom SAV prof. RNDr. Pavlom Šajgalíkom, DrSc. a následne zaslaný Ministerstvu financií SR, Najvyššiemu kontrolnému úradu SR a Výboru pre vnútorný audit a vládny audit.

Vykonané audity – v počte šesť, z toho dva boli v rámci I. oddelenia vied o neživej prírode, jeden v rámci II. oddelenia vied o živej prírode a chemických vedách, dva v rámci III. oddelenia vied o spoločnosti a kultúre a jeden v rámci servisných pracovísk. Správy z vykonaných audítorských akcií obsahujú celkom 79 zistení a 19 odporúčaní.

Cieľ auditu v auditovaných subjektoch hodnotil :

- dodržiavanie všeobecne záväzných právnych predpisov
- plnenie základného poslania inštitúcie
- spoľahlivosť a integritu informácií na základe ktorých prebieha riadenie a kontrola
- procesy a systémy auditovanej organizácie z hľadiska hospodárnosti, účinnosti a efektívnosti pri využívaní ľudských, materiálnych a finančných zdrojov

Pri výkone auditu bol dodržaný princíp nezávislosti a objektívnosti.

V rámci audítorskej akcie boli použité metódy: analýza, syntéza, triedenie, zovšeobecňovanie a techniky: pozorovanie, štúdium dokumentov, rozhovory a dotazník.

## 05.01 – Sekretariát Predsedu SAV

Podľa platného znenia Organizačného poriadku Úradu SAV činnosť Sekretariátu predsedu SAV riadi vedúca sekretariátu, ktorá je priamo podriadená predsedovi SAV.

Personálne obsadenie k 31. 12. 2016: JUDr. Antonia Štaffová – vedúca  
Zuzana Lackovičová do 31. 5. 2016  
Mgr. Eva Kopčáková od 1. 9. 2016  
Eliška Vailingová

Činnosť Sekretariátu predsedu SAV bola v zmysle Organizačného poriadku Úradu SAV aj v roku 2016 zameraná predovšetkým na:

- zabezpečovanie zasadnutí samosprávnych orgánov akadémie po odbornej a organizačnej stránke,
- spoluprácu pri tvorbe základných koncepčných, analytických a strategických materiálov akadémie,
- vypracovávanie odborných stanovísk a vyjadrení predovšetkým v právnych otázkach,
- organizačné zabezpečovanie porád s riaditeľmi a predsedami vedeckých rád organizácií SAV,
- zabezpečovanie agendy poradných orgánov akadémie,
- vykonávanie agendy cien a vyznamenaní akadémie,
- vykonávanie centrálnej evidencie pošty predsedu SAV a v tomto rozsahu spisovú službu a archiváciu.

V roku 2016 sekretariát organizačne zabezpečil:

- 11 zasadnutí Predsedníctva SAV, 4 mimoriadne zasadnutia Predsedníctva SAV a 6 rokovaní Predsedníctva SAV per rollam,
- 4 zasadnutia Vedeckej rady SAV a 1. rokovanie Vedeckej rady SAV per rollam,
- 4 zasadnutia pléna Snemu SAV a pravidelné zasadnutia Výboru Snemu SAV,
- 3 porady riaditeľov a predsedov vedeckých rád organizácií SAV.

Sekretariát vykonával agendu súvisiacu s udelením Cien SAV a v tejto súvislosti zorganizoval ich slávnostné odovzdávanie dňa 23. júna 2016 v Kongresovom centre SAV, Smolenice. Spolupracoval pri organizovaní vyhodnotenia Súťaže mladých vedeckých pracovníkov do 35 rokov, spracoval návrhy na Cenu SAV za budovanie infraštruktúry pre vedu.

V spolupráci s asistentkou predsedu SAV Sekretariát predsedu SAV zabezpečoval prijatia významných hostí na pôde SAV.

Vedúca Sekretariátu predsedu SAV je členkou Legislatívnej komisie SAV a tajomníčkou Komisie pre transformáciu SAV.

Vypracovala: JUDr. A. Štaffová, vedúca Sekretariátu predsedu SAV, 30. 1. 2017

Príloha: Vyznamenania a Ceny SAV udelené v roku 2016

## **Vyznamenania SAV a Ceny SAV udelené v roku 2016**

### **Zlatá medaila SAV**

Irina Bokova

PhDr. Mojmír Benža, PhD.

doc. PhDr. Dilbar Alieva, CSc.

prof. PhDr. Viera Bačová, DrSc.

prof. PhDr. Slavomír Ondrejovič, DrSc.

prof. PhDr. Peter Zajac, DrSc.

prof. Ing. Eberhard Borsig, DrSc.

doc. PhDr. Dušan Čaplovič, DrSc.

prof. Ing. Jiří Drahoš, DrSc., Dr.h.c.

### **Medaila SAV za podporu vedy**

Ing. Jozef Šesták, PhD.

Dr. Oľga Malkin, DrSc.

Dr. Vladimír Malkin, DrSc.

RNDr. Jana Madejová, DrSc.

Ing. Peter Gemeiner, DrSc.

RNDr. Dalma Gyepesová, CSc.

MUDr. Tatiana Ravingerová, DrSc.

PhDr. Božena Filová, CSc.

### **Čestná plaketa SAV Dionýza Ilkoviča za zásluhy vo fyzikálno-chemických vedách**

RNDr. Marián Krajčí, DrSc.

Gorden Videen, Ph.D.

### **Čestná plaketa SAV Ľudovíta Štúra za zásluhy v spoločenských vedách**

PhDr. Marcela Mikulová, CSc.

### **Čestná plaketa SAV Jána Jessenia za zásluhy v lekárskejších vedách**

RNDr. Ľudmila Okruhlicová, CSc.

### **Čestná plaketa SAV Dionýza Štúra za zásluhy v prírodných vedách**

Ing. Zdenka Hromádková, PhD.

### **Čestná plaketa SAV za zásluhy v biologických vedách**

RNDr. Milan Valachovič, CSc.

RNDr. Viera Banášová, CSc.

RNDr. Helena Oľahel'ová, CSc.

### **Čestná plaketa SAV Juraja Hronca za zásluhy v matematických vedách**

RNDr. Marián Vajteršic, DrSc.

### **Pamätná plaketa SAV**

RNDr. Miriam Feretová

### **Ďakovný list P SAV**

Samuel Štefánik



## Cena SAV v roku 2016:

a/ kolektívu pracovníkov Laboratória environmentálnej a potravinovej mikrobiológie pod vedením **Dr. Domenica Pangalla, PhD.**, z Ústavu molekulárnej biológie SAV v zložení

**RNDr. Mária Bučková, PhD.,**  
**Mgr. Lucia Kraková, PhD.,**  
**a Mgr. Andrea Puškárová, PhD.**

za výsledky vedeckovýskumnej práce Deteriorácia kultúrneho dedičstva a kvalita tradičných slovenských potravín: štúdium ich mikrobiálnych komúní.

b/ **Dr. h. c. prof. MVDr. Michalovi Novákovi, DrSc.**, z Neuroimunologického ústavu SAV za riešenie vedeckovýskumných úloh zásadného vedeckého významu, za vytváranie podmienok pre vedeckú prácu v oblasti prírodných vied a založenie neuroimunológie ako nového vedného odboru na Slovensku.

c/ **Mgr. Petrovi Bystrickému, PhD.**, z Historického ústavu SAV za výsledky vedeckovýskumnej práce, realizované v monografii *Pes v mytológii, náboženstve a folklóre v staroveku a stredoveku*.

d/ v oblasti medzinárodnej vedecko-technickej spolupráce

**RNDr. Mariánovi Janákovi, DrSc.**, z Ústavu vied o Zemi SAV a spoluriešiteľom **Ing. Martinovi Noskovi, PhD.**, z Ústavu materiálov a mechaniky strojov SAV a **RNDr. Vlaste Sasinkovej** z Chemického ústavu SAV za prvý nález diamantu a moissanitu (SiC) v juhovýchodných Alpách.

e/ v oblasti medzinárodnej vedecko-technickej spolupráce

**doc. RNDr. Oľge Pecháňovej, DrSc.**, z Ústavu normálnej a patologickej fyziológie SAV za dosiahnuté výsledky v riešení medzinárodných projektov týkajúcich sa úlohy oxidu dusnatého v kardiovaskulárnych ochoreniach.

f/ pre mladého vedeckého pracovníka

**Mgr. Jurajovi Lieskovskému, PhD.**, z Ústavu krajinnej ekológie SAV za koordináciu prestížneho projektu programu NASA Land-Cover/Land-Use Change Program 200 years of land use and land cover changes and their driving forces in the Carpathian Basin

## Cena SAV za popularizáciu vedy

- Cenu Slovenskej akadémie vied za popularizáciu vedy  
**PhDr. Slavomírovi Micháľkovi, DrSc. a kolektívu autorov** z Historického ústavu SAV  
za vedecko-popularizačnú a vzdelávaciu činnosť

- Cenu Slovenskej akadémie vied za popularizáciu vedy  
**RNDr. Márii Zentkovej, CSc.** z Ústavu experimentálnej fyziky SAV  
za propagáciu významu vedy a presadzovanie jej rozvoja
- Cenu Slovenskej akadémie vied za popularizáciu vedy  
**Ing. Jánovi Balážovi, PhD.** z Ústavu experimentálnej fyziky SAV  
za propagáciu významu vedy a presadzovanie jej rozvoja.
- Cenu Slovenskej akadémie vied za popularizáciu vedy  
**Ing. Pavlovi Farkašovi, PhD.** z Chemického ústavu SAV  
a **Ing. Miroslavovi Ferkovi, PhD.** z Ústavu pre výskum srdca SAV  
za propagáciu významu vedy a presadzovanie jej rozvoja
- Cenu Slovenskej akadémie vied za popularizáciu vedy v Rozhlase a televízii  
Slovenska  
Petrovi Turčíkovi

#### **Cena SAV za budovanie infraštruktúry pre vedu**

**RNDr. Jánovi Muchovi, CSc.,** a **Ing. Vladimírovi Pätoprstému, PhD.,** z Chemického ústavu SAV za významný prínos pri obstaraní a sprevádzkovaní špičkovej prístrojovej techniky pre štúdium v oblasti glykomiky.

## **05.02 – Sekretariát podpredsedu SAV pre 1. oddelenie vied**

### **Aktivity**

- analýza a vypracovanie údajov vo Výročnej správe SAV za rok 2015
- koordinácia a zostavenie ročného plánu vedeckých a odborných podujatí v Kongresových centrách SAV Smolenice a Stará Lesná
- vykonávanie súboru samostatných administratívnych prác súvisiacich s výkonom funkcie podpredsedu SAV a jeho zástupcov pre I.OV SAV
- koordinácia prípravy podkladov podpredsedu SAV a jeho zástupcov pre I. OV SAV s využitím odborných, technických, ekonomických vedomostí na rokovaníach s riaditeľmi a Vedeckými radami organizácií SAV, Vedeckými kolégiami SAV
- zabezpečenie výberových konaní na funkciu riadiacich pracovníkov vedeckých a špecializovaných organizácií SAV
- príprava podkladov, návrhov a dokumentov potrebných pre rozhodovanie podpredsedu oddelenia vied a jeho zástupcov na zasadnutia P SAV, GR SAV a VR SAV
- vybavovanie agendy v akreditačnom procese vedeckých organizácií SAV
- zabezpečenie agendy súvisiacej s odovzdávaním Čestných plakiet a Cien SAV
- príprava podkladov pre posudzovateľov, členov Hodnotiaceho Panelu a zabezpečenie agendy pri akreditačnom hodnotení vedeckých organizácií
- spracovanie Výskumnej infraštruktúry pre potreby SAV a MŠVVaŠ SR

### **Organizačné zabezpečenie zasadnutí:**

Akreditačnej Komisie SAV  
Komisie SAV pre infraštruktúru a štrukturálne fondy  
Komisie SAV pre vesmírne aktivity  
Porady riaditeľov I. oddelenia vied  
Porady oddelenia vied

### **Administratívne a organizačné zabezpečenie seminárov a vedeckých podujatí:**

Výročný seminár v Smoleniciach  
Súťaž mladých vedeckých pracovníkov SAV do 35 rokov  
Podporný fond Štefana Schwarza  
Pracovné stretnutia vedeckých pracovníkov SAV

**Ďalej sekretariát I.OV administratívne zabezpečil:**

Nominácie na seminár Významné osobnosti SAV 2016

Nominácie na Cenu SAV za popularizáciu vedy

Nominácie na Cenu SAV za vedecko – výskumnú činnosť

Nominácie na Cenu SAV za budovanie infraštruktúry pre vedu

Nominácie na Cenu ministra školstva, vedy, výskumu a športu SR za vedu a techniku

Nominácie na štátne vyznamenanie

**Zasadnutia komisií zabezpečované na I. OV:**

Akreditačná komisia SAV

Komisia SAV pre infraštruktúru a štrukturálne fondy

Komisia SAV pre vesmírne aktivity

Stretnutia s podnikateľskou sférou

## 05.03 – Sekretariát podpredsedu SAV pre 2. oddelenie vied

### Činnosti

- Analýza a spracovanie údajov do Výročnej správy SAV za rok 2015
- Príprava podkladov, návrhov a dokumentov potrebných pre rozhodovanie podpredsedu SAV pre II. OV a ostatných členov P SAV pre II. OV
- Príprava a predkladanie podkladov do P SAV za II.OV SAV
- Zabezpečenie základnej administratívnej agendy pre podpredsedu SAV pre ekonomiku
- Administratívne spracovanie návrhov a slávnostné odovzdávanie vyznamenaní

Sekretariát II.OV v roku 2016 administratívne aj organizačne zabezpečil udelenie **13** vyznamenaní SAV.

Ďalej sekretariát II.OV administratívne zabezpečil:

- Nominácie na seminár Významné osobnosti SAV 2016
- Nominácie na Cenu SAV za vedecko-výskumnú činnosť
- Nominácia na Cenu SAV pre mladých vedeckých pracovníkov (do 35 rokov)
- Nominácie na Cenu ministra školstva, vedy, výskumu a športu SR za vedu a techniku
- Výberové konania na obsadzovanie miest riaditeľov organizácií II.OV SAV
- Administratívna agenda v akreditačnom procese vedeckých organizácií SAV, príprava podkladov pre panel hodnotiteľov
- Sekretariát II.OV v roku 2016 administratívne zabezpečil 6 výberových konaní na obsadenie miest riaditeľov vedeckých organizácií SAV.

### *Podujatia organizované II.OV SAV*

- seminár Podporného fondu Štefana Schwarza na vytváranie postdoktorandských miest v SAV

Seminár s osobnou prezentáciou kandidátov organizuje sekretariát II.OV dvakrát ročne. V roku 2016 sa konal 16. apríla a 25. októbra 2016.

- Súťaž mladých vedeckých pracovníkov SAV do 35 rokov

V súlade so štatútom sa súťaž uskutočnila dňa 4. apríla 2016. Sekretariát II. OV zabezpečil organizáciu a vyhodnotenie súťaže za II. OV.

- Porady vedenia II.OV., porady II.OV s riaditeľmi a členmi Snemu SAV pre II.OV

Sekretariát II.OV zabezpečil administratívne aj organizačne porady vedenia II.OV a Výročný seminár II. OV s riaditeľmi, predsedami VR a členmi Snemu SAV za II. OV.

### *Centrá excelentnosti SAV (ďalej CE SAV)*

- Zabezpečenie komplexnej agendy pre CE SAV. K 31.12.2016 boli aktívne 2 CE SAV. Komunikácia s vedúcimi CE SAV, vyhotovenie, distribúcia a zhromaždenie Dohôd o rozdelení finančných prostriedkov na činnosť CE SAV pre rok 2016. Príprava podkladov pre tvorbu rozpočtu a pre zasadnutia P SAV v súvislosti s činnosťou CE SAV.

#### **05.04 – Sekretariát podpredsedu SAV pre 3. oddelenie vied**

- Akreditácie vedeckých pracovísk 3. OV SAV – administratívne a organizačné zabezpečenie.
- Analýza a spracovanie údajov z výročných správ organizácií 3.OV SAV.
- Podkladové analýzy k hodnoteniu výstupov vedeckých organizácií 3.OV SAV.
- Organizácia seminárov k podpornému fondu Štefana Schwarza.
- Organizácia seminára a vyhodnotenie Súťaže mladých vedeckých pracovníkov SAV.
- Zabezpečenie a organizácia výberových konaní na obsadzovanie funkcií riaditeľov organizácií 3.OV.
- Príprava materiálov na rokovania P SAV a kontrola plnenia uznesení týkajúcich sa 3. OV SAV.
- Prípravné práce v rámci organizácie seminára „Významné osobnosti SAV 2016“.
- Organizačné a administratívne zabezpečenie zasadnutí Edičnej rady SAV.
- Organizačné a administratívne zabezpečenie Komisie SAV pre spoluprácu s vedeckými spoločnosťami.
- Organizačné a administratívne zabezpečenie Komisie SAV pre komunikáciu a médiá.
- Organizačné a administratívne zabezpečenie Knižničnej rady SAV.
- Organizovanie porád riaditeľov a predsedov vedeckých rád.
- Nominácie na študentskú osobnosť roka, Cenu ministra školstva a štátne vyznamenania.
- Odovzdávanie čestných plakiet a vyznamenaní SAV.

## 05.05 – Sekretariát vedeckého sekretára SAV

Sekretariát vedeckého sekretára SAV na základe pokynov vedeckého sekretára a jeho zástupcov pripravoval materiály na zasadnutia P SAV, sledoval plnenie úloh vyplývajúcich z rozpracovania Programového vyhlásenia P SAV a úloh P SAV, koordinoval pracovné stretnutia s domácimi a zahraničnými hosťami.

V spolupráci s Odborom medzinárodnej spolupráce Ú SAV zabezpečoval:

- prijatia pracovníkov zahraničných organizácií (dohody MAD, DAAD),
- prijatia zástupcov veľvyslanectiev akreditovaných v SR,
- komplexne zabezpečoval financovanie prijatí zahraničných hostí, reprezentačné pre zahraničných hostí, vyslania pracovníkov do zahraničia schválených P SAV (v r. 2016 sa uskutočnilo 210 zahraničných pracovných ciest), úhrady členských príspevkov mimovládnych organizácií (Národné komitety za SR),
- pridelovanie finančných prostriedkov MVTs schválených P SAV (rozpisové listy pridelenia finančných prostriedkov z rozpočtu SAV na podporu úloh MVTs),
- agendu súvisiacu s udeľovaním Medzinárodnej ceny SAV,
- agendu súvisiacu s pravidelným hodnotením organizácií SAV.

Sekretariát vedeckého sekretára SAV ďalej komplexne zabezpečoval organizovanie medzinárodných veľtrhov a výstav za SAV.

Sekretariát VS organizačne zabezpečoval činnosť Komisie SAV pre zahraničné styky, Komisie SAV pre medzinárodnú vedecko-technickú spoluprácu, Komisie SAV pre vyhodnocovanie medzinárodných projektov, Etickej komisie SAV a Poroty na udeľovanie medzinárodnej ceny SAV.

Sekretariát pravidelne zabezpečoval reprezentatívne akcie v rámci SAV (napr. spoločný workshop SAV – Tübitak; návštevu generálnej tajomníčky UNESCO; spoločný workshop SAV – Taiwan; prípravu konferencie „Černobyl' 2016 – zatajované havárie; workshop a zasadnutie Riadiaceho výboru pre projekt ERACo SysMed – H2020; organizovanie „CHINE-Slovak workshop on Advanced Ceramics“; workshop „Consultation of Science and Technology“).

## 05.06 – Sekretariát vedúceho Ú SAV

Sekretariát vedúceho Ú SAV na základe pokynov vedúceho Ú SAV spracoval odborné podklady na základe syntetických a analytických podkladov a metodických pokynov v oblasti:

Spolupracoval pri vypracovaní interných smerníc SAV a príkazov vydaných v roku 2016.

Zabezpečoval úlohy spojené s vydávaním nových zriaďovacích listín a dodatkov k zriaďovacím listinám vedeckých, špecializovaných a servisných organizácií SAV.

distribúcia:

Smernica pre výkon finančnej kontroly č. 1/2016

Smernica o premávke služobných motorových vozidiel č. 4/2016

Smernica o inventarizácii č. 5/2016

Smernica o obehú účtových dokladov č. 6/2016

Centrálne evidencie zmlúv č. 7/2016

Opatrenie vyplývajúce z uznesenia – predsedom komisií, sekretariátu predsedu č. 10/2016, 11/2016

Požiadavky na nákup materiálu a výdaj materiálu zo skladu č. 8/2016

Príkaz vedúceho Úradu SAV (Rozhodnutie o znížení stavu zamestnancov č. 2/2016, 3/2016, 9/2016, 12/2016, 13/2016).

Sekretariát Ú SAV vykonal súpis a inventarizácie existujúcich predpisov a smerníc.

Vykonával práce vyžadujúce pravidelnú spoluprácu s organizačnými útvarmi mimo zamestnávateľa.

Spracovával údaje o čerpaní prostriedkov vyčlenených na reprezentačné účely.

Vykonával administratívnu agendu pre právny referát Ú SAV vrátane grafickej a jazykovej úpravy textov.

Organizačne a administratívne zabezpečoval prípravu podkladov, materiálov predkladaných vedúcim Ú SAV na zasadnutia predsedníctva SAV.

V súvislosti s transformáciou organizácií SAV a zmenou spôsobu hospodárenia organizácií SAV, zabezpečoval potrebnú korešpondenciu s Ministerstvom financií SAV, podklady k príprave Rozhodnutia predsedu SAV, participoval na komunikáciách s riaditeľmi príslušných organizácií SAV a distribúcií potrebných dokumentov (Dodatky k zriaďovacím listinám organizácií SAV, zriaďovacie listiny príspevkových organizácií s novým názvom: Centrum biológie rastlín a biodiverzity SAV, Centrum biovied SAV)

Vybavoval korešpondenciu vedúceho Úradu SAV v súvislosti s vykonávaním funkcie predsedu bytovej komisie SAV.



## 06.01 – Ekonomicko-technický odbor

Činnosť ekonomicko - technického odboru Ú SAV (ďalej ETO Ú SAV) je uvedená v Organizačnom poriadku Úradu Slovenskej akadémie vied. Túto činnosť ETO Ú SAV zabezpečuje v plnom rozsahu. Pracovné náplne zamestnancov ETO Ú SAV, sú vypracované v súlade s Organizačným poriadkom Ú SAV. Počet zamestnancov odboru k 31.12. 2016 bol nezmenený oproti roku 2015 t.j. 7 pracovníkov na 100% pracovný úväzok a jeden pracovník na 50 % pracovný úväzok.

### Zoznam zamestnancov ETO Ú SAV

Šujan Jozef, Ing.  
Barteková Eva, Ing.  
Červenková Iveta, Ing.  
Kajan Peter, Ing.  
Kodyšová Agneša  
Lesková Zlatica, Ing.  
Orolínová Anna, Ing.  
Téglássyová Mária, Mgr. - polovičný úväzok

Aby činnosti zakotvené v Organizačnom poriadku Úradu SAV boli zabezpečované na príslušnej úrovni, je potrebná vedomostná zdatnosť tých zamestnancov ETO Ú SAV, ktorí ju vykonávajú. Zamestnanci ETO Ú SAV sa pravidelne zúčastňovali na odborných seminároch organizovaných ministerstvom financií SR cestou fy. PROEKO a EDOS k zmenám všetkých predpisov týkajúcich sa ekonomickej oblasti.

Všetky novely a zmeny predpisov mali veľmi úzky vzťah k návrhu rozpočtu na roky 2017 - 2019. Kvalitná práca s rozpočtom predpokladá aj plnú informovanosť zamestnancov v oblasti príslušnej legislatívy a ostatných predpisov, čo zamestnanci ETO Ú SAV využili pri spracovaní východísk rozpočtu na roky 2017 - 2019 ako aj pri komunikácii so zamestnancami, ktorí zabezpečujú ekonomiku jednotlivých organizácií SAV, aby sa odstraňovali najčastejšie sa vyskytujúce nedostatky v rámci zistení a ich následný dopad na hospodárenie organizácií .

V roku 2016 prebehla v mesiacoch február - apríl kontrola NKÚ SR so zameraním: - kontrola rozpisu záväzných ukazovateľov za rok 2015; kontrola rozpočtových opatrení a ich evidencie; finančné zúčtovanie kapitoly za rok 2015; správy ovýsledkoch hospodárenia a činnosti za rok 2015; návrh záverečného účtu za rok 2015 ...atď. Kontrola bola vykonávaná v úzkej súčinnosti so zamestnancami ETO Ú SAV, ktorí zabezpečovali podklady od príslušných organizácií SAV a odborné stanoviská pre pracovníkov NKÚ SR.

V roku 2016 na základe uznesenia vlády SR č.173/2012 bol v troch etapách v mesiacoch júl až október zrealizovaný „ Audit konsolidovanej účtovnej závierky ústrednej správy Slovenskej republiky zostavenej za rok 2015.“ Realizáciu auditu vykonala spoločnosť Deloitte Audit s r.o. v úzkej súčinnosti so zamestnancami ETO Ú SAV, ktorí zabezpečovali podklady od príslušných organizácií SAV a odborné stanoviská pre pracovníkov audítora.

V roku 2016 prebehlo aj niekoľko zlučovanií organizácií SAV do väčších celkov a pracovníci ETO Ú SAV boli nápomocní pri zabezpečovaní plynulého a bezproblémového prechodu činnosti do týchto celkov.

Zamestnanci ETO Ú SAV zabezpečili v roku 2016 aj veľké množstvo rozpočtových opatrení, na základe rozpisu rozpočtu bolo realizovaných 65 rozpočtových opatrení

Ministerstvom financií SR. Veľký počet zmien bol zrealizovaný aj v rozpočtoch jednotlivých organizácií SAV, ktoré boli vykonané na základe rozhodnutí P SAV príp. požiadaviek organizácií o rôzne zmeny - úpravy vo vlastnom rozpočte, čo za sebou ukrýva veľký počet ekonomických úkonov, ktoré je nutné vykonať. Zamestnanci ETO Ú SAV počas celého roka metodicky usmerňovali organizácie SAV v oblasti rozpočtovania, účtovníctva, odmeňovania za prácu, posudzovali požiadavky organizácií SAV na financovanie havárií a nepredvídaných výdavkov. Keďže havárie sú predovšetkým technického charakteru, celú agendu ETO Ú SAV zabezpečovalo v úzkej spolupráci s vedúcim Úradu SAV Ing. Jánom Malíkom, CSc.

Zamestnanci ETO Ú SAV sa zúčastňovali na mnohých rokovaníach, kde pomohli nasmerovať mnohé riešenia v rozpočtových záležitostiach v prospech SAV.

## 06.02 – Finančný odbor

Finančný odbor Ú SAV (ďalej len FINO) v roku 2016 vykonával a zabezpečoval nasledujúce činnosti:

### 1. Vykonával komplexnú účtovnú agendu:

- Úradu SAV ( ďalej len Ú SAV)
- Predsedníctva SAV,
- areálu SAV na Dúbravskej ceste,
- závodnej jedálne,
- ubytovní SAV: na Royovej ul., v Devínskej Novej Vsi, na Hroznovej ul., na Jaskovom rade, na Dúbravskej ceste, na Šancov ul.
- investičných akcií celoakademického charakteru,
- medzinárodných projektov: Transcan2, M-ERA.Net, MVTS „A“ Taiwan , MVTS „A“ Tubitak, SAS Japonsko, SASPRO, CEMEA, CIMULAT, INKOMERA, ERA-CVD, ERACoSysMed
- projektov financovaných z operačného programu Výskum a vývoj: Univerzitný vedecký park pre biomedicínu, Centrum aplikovaného výskumu nových materiálov a transferu technológií, Výskumné centrum progresívnych materiálov a technológií pre súčasné a budúce aplikácie „PROMATECH“, Centrum výskumu a vývoja imunologicky aktívnych látok, Výskumné centrum ALLEGRO, mimorozpočtových prostriedkov, Centrum komercializácie poznatkov a ochrany duševného vlastníctva SAV
- zahraničných stykov (mediakademické dohody, vyslania do zahraničia).

V rámci účtovnej agendy vykonával najmä tieto činnosti:

- vyhotovoval odberateľské faktúry
- viedol evidenciu účtovných dokladov (kniha došlých/odoslaných faktúr ...)
- vykonával predkontáciu a zaúčtovanie účtovných dokladov,
- vypracovával mesačné účtovné výkazy v zmysle zákona o účtovníctve (denník účtovných dávok, hlavnú knihu, zborník účtovných operácií, výkaz čerpania rozpočtu),
- vypracovával mesačné, štvrtročné, ročné účtovné výkazy (výkaz čerpania výdavkov, výkaz plnenia príjmov, súvaha, výkaz zisku a strát ...),
- ročnú účtovnú závierku za Ú SAV,
- vykonal zaúčtovanie záverečných účtovných operácií za kapitolu SAV
- vykonával konsolidovanú účtovnú závierku za Ú SAV
- vykonával inventarizáciu záväzkov a pohľadávok

**2. Vykonával rozpočtovú agendu Ú SAV.** Vypracovával za Ú SAV návrh rozpočtu príjmov a výdavkov, rozpis rozpočtu príjmov a výdavkov do úrovne podpoložiek, úpravy rozpočtu príjmov a výdavkov, mimorozpočtových

prostriedkov, finančných prostriedkov za projekty. Sledoval a vyhodnocoval plnenie a čerpanie rozpočtu Ú SAV.

- vykonával rozpis evidenčných listov úpravy rozpočtu (ďalej len „ELÚR“) zaslaných z kapitoly na Ú SAV,
- vypracovával „ELÚR“-y potrebné na vykonanie vlastných rozpočtových úprav príjmov a výdavkov z rozpočtu SAV,
- vykonával rozpis vyhotovených vlastných „ELÚR“-ov do úrovne podpoložiek ekonomickej klasifikácie, funkčnej klasifikácie, programov a podprogramov,
- vykonával prevod mimorozpočtových prostriedkov do štátneho rozpočtu a následné úpravy rozpočtu (t.j. vyhotovenie ELÚR-u, navýšenie rozpočtu príjmov Ú SAV z titulu plnenia príjmov štátneho rozpočtu a navýšenie rozpočtu výdavkov na základe odvodu príjmov do štátneho rozpočtu),
- sledoval a vyhodnocoval čerpanie rozpočtu výdavkov, plnenie príjmov, čerpanie mimorozpočtových prostriedkov, čerpanie prostriedkov na projekty

**3. Vykonával agendu štátnej pokladnice, v rámci ktorej vykonával tieto činnosti:**

- každú finančnú operáciu zaeviduje formou vstupu do záväzku,
- po odsúhlasení vstupu do záväzku štátnou pokladnicou vykonával úhradu potvrdených záväzkov,
- úhradu príspevkov pre jednotlivé príspevkové organizácie SAV na ich dotačné účty,
- úhradu cezhraničných prevodov t. j. úhrady do zahraničia za členské príspevky SAV v medzinárodných organizáciách,
- prevod finančných prostriedkov na účet VÚB, potrebné pre realizáciu hotovostných operácií,
- zúčtovanie finančných prostriedkov prevedených na účet vo VÚB a následne vyplatené v hotovosti cez pokladnicu SAV,
- po úhrade zadaných záväzkov denne vyhotovoval výpisy z jednotlivých príjmových, výdavkových a bežných účtov,
- vykonával kontrolu realizovaných úhrad výdavkov a prijatých príjmov organizácie

**4. Vykonával kompletnú pokladničnú agendu Ú SAV, P SAV, závodnej jedálne, ubytovní SAV v správe Ú SAV, projektov riešených v Ú SAV, mimorozpočtových prostriedkov, zahraničných stykov (medziakademické dohody, vyslania do zahraničia).**

Pokladničná agenda bola vedená v tuzemskej mene a tiež zahraničnej mene a to samostatne za každú jednotlivú menu. Príjem a odvod finančnej hotovosti prostredníctvom VÚB a vykonával zároveň prevod finančnej hotovosti z účtu VÚB na účty v štátnej pokladnici.

V pokladni sa vykonávali nasledujúce činnosti:

- príjem výdaj finančnej hotovosti z a do VÚB, v Sk aj v cudzej mene,
- príjem a výdaj hotovosti za drobné nákupy, reprezentačné, cestovné príkazy a iné zamestnancom Ú SAV a členom P SAV,

- príjem a výdaj hotovosti na diéty a vreckové zahraničných hostí, ktorí sú prijímaní na pracoviskách SAV,
- príjem nájomného z ubytovní (DNV, Dúbravská cesta, Royová, Jaskový Rad, Šancová),
- predaj stravných lístkov zamestnancom, dôchodcom aj cudzím stravníkom,
- evidencia predaných lístkov cudzím straníkom na evidenčných kartách stravníka,
- príjem, výdaj a evidencia cenín (stravných lístkov, za každý typ lístkov osobitne),
- vyhotovovanie príjmových a výdavkových pokladničných dokladov,
- zápis každého pohybu pokladničnej hotovosti do pokladničnej hotovosti (jednotlivo za každú položku príjmu a výdaja),

#### **5. Vykonával kompletnú účtovnú agendu za areál SAV na Dúbravskej ceste 9 (ďalej len „areál“):**

- evidenciu nájomných zmlúv súvisiacich s areálom
- komplexnú agendu odberateľských faktúr v súvislosti s nájomnými zmluvami (vystavenie, evidenciu, zaúčtovanie odberateľských faktúr, sledovanie úhrad, upomienky)
- evidenciu a rozúčtovanie nákladov za energie (plyn, voda, elektrická energia) pre jednotlivé organizácie SAV sídliace v areály
- evidenciu a rozúčtovanie nákladov za energie (plyn, voda, elektrická energia) pre nájomcov sídliačich v areály
- vypracovanie zmlúv, o používaní neverejných komunikácií,
- komplexnú agendu odberateľských faktúr v súvislosti s používaním neverejných komunikácií (vystavenie, evidenciu, zaúčtovanie odberateľských faktúr, sledovanie úhrad, upomienky ...)
- Komplexnú agendu dodávateľských faktúr týkajúcich za areálu (evidencia, úhrada, rozúčtovanie, konsolidácia...)

#### **6. Spracovával mzdovú agendu a to:**

- vykonával mesačne za Ú SAV aj P SAV výpočet miezd, dohôd o vykonaní práce, náhrad za práceneschopnosť zamestnanca za prvých 10 dní práceneschopnosti,
- vykonával výpočet preddavkov dane zo mzdy zamestnanca a odvod týchto preddavkov na účet daňového úradu,
- vykonával mesačne výpočet zdravotného poistenia, sociálneho poistenia, poistenia v nezamestnanosti za jednotlivých zamestnancov
- vykonával zrážku takto vypočítaných odvodov za zamestnancov a tiež odvod na účty zdravotných poisťovní a sociálnej poisťovne,
- vykonával mesačne výpočet zdravotného poistenia, sociálneho poistenia, poistenia v nezamestnanosti za zamestnávateľa

- vykonával zrážku takto vypočítaných odvodov za zamestnávateľa a tiež odvod na účty zdravotných poisťovní a sociálnej poisťovne,
- vykonával zúčtovanie preddavkovej dane za zamestnancov, ktorí o toto zúčtovanie požiadali,
- vypracovával výplatné pásky, mzdové listy, evidenčné listy zamestnania pre každého jednotlivca samostatne,
- vypracovával potvrdenia o zdaniteľnej mzde a zrazených preddavkoch dane pre tých zamestnancov, ktorí nepožiadajú o zúčtovanie dane,
- vypracovával potvrdenia o vykonaných odvodoch na zdravotné poistenie pre potreby zúčtovania zdravotného poistenia,
- vypracovával mesačné výkazy o odvedenej výške dane pre daňový úrad,
- vypracovával mesačné výkazy o odvedenom poistnom pre zdravotné poisťovne a sociálnu poisťovňu
- vypracovával podklady pre štatistické vykazovanie miezd a zamestnancov

**7. FINO okrem už uvedených činností vykonával aj iné činnosti:**

- spracovával štatistické výkazy,
- zúčastňoval sa na verejnom obstarávaní,
- inventarizáciu majetku, pohľadávok, záväzkov ...,
- viedol evidenciu odoberanej periodickej tlače,
- vykonáva likvidáciu tuzemských cestovných príkazov zamestnancov Ú SAV a členov P SAV

## 06.03 - Odbor vedy a výskumu

Odbor vykonáva aktivity smerujúce k činnosti organizácií SAV, k činnosti Predsedníctva SAV a decíznej sféry. Ide najmä o organizovanie základného výskumu v organizáciách SAV a jeho financovanie.

Organizačne sa odbor delí na dva referáty:

- Referát projektov VEGA
- Referát projektového manažmentu, strategických a analytických projektov

Odbor vykonával činnosti najmä v šiestich nižšie spomenutých oblastiach:

### **A. Vedecká grantová agentúra Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR a Slovenskej akadémie vied (ďalej len VEGA)**

V referáte projektov VEGA sa v roku 2016 zabezpečovali aktivity:

1. Správcovia agendy VEGA za SAV spravovali podklady na financovanie 668 projektov VEGA v roku 2016, ide o 613 projektov z organizácií SAV a 55 spoločných projektov (vedúci projektu je z VŠ) na riešení ktorých participujú pracovníci SAV
2. Správcovia agendy VEGA za SAV vypracovali rozpis finančných prostriedkov na 668 projektov VEGA (prerokované v P SAV a zverejnené na web stránke VEGA) a spracovali písomné oznámenia o výške pridelených finančných prostriedkoch spolu s pokynmi P SAV na čerpanie na 668 projektov VEGA financovaných z rozpočtu SAV.
3. Správcovia agendy VEGA vypracovali výročnú správu o činnosti VEGA za rok 2015 a správu o dosiahnutých výsledkoch pri riešení projektov VEGA (predložená predsedovi a zverejnená na web stránke VEGA).
4. Správcovia agendy VEGA vypracovali výzvu na podávanie žiadostí o grant na rok 2017, v rámci ktorej pracovníci SAV podali 182 projektov, ktoré správcovia agendy prijali a pripravili podklady na hodnotenie nových projektov v komisiách VEGA. Zabezpečili podklady na vstupné hodnotenie projektov, ktoré ma dve kolá. Projekty sa poslali oponentom na posúdenie (minimálne trom na jeden projekt). Spracovali sa výsledky hodnotenia projektov komisiami VEGA, ktoré sú zverejnené na web stránke VEGA.
5. Spracovali sa viaceré analýzy o projektoch VEGA pre Predsedníctvo SAV. Na základe prijatých uznesení sa spracovali podklady na programové doplnenie systému e-VEGA.
6. Správcovia agendy VEGA realizovali práce súvisiace s prípravu 7. funkčného obdobia VEGA, zabezpečili podklady pre výber a následné schvaľovanie kandidátov VEGA, zabezpečili podpis ministra školstva, vedy, výskumu a športu SR a predsedu SAV na cca 270 dekrétov pre členov VEGA v 7. funkčnom období VEGA a približne 270 uvoľňujúcich dekrétov členov VEGA v 6. funkčnom období. Zabezpečili organizáciu úvodných zasadnutí orgánov VEGA a organizáciu volieb funkcionárov VEGA – predsedovia a podpredsedovia K VEGA, predsedníctvo VEGA, predseda a podpredseda VEGA.
7. Zabezpečilo sa dodanie hlásení o Aktualizácii riešiteľských kolektívov na rok 2017 od 660 vedúcich projektov a 58 hlásení od vedúcich organizácií o výške kratších úväzkov riešiteľov projektov VEGA.
8. Zabezpečilo sa 63 zasadnutí orgánov VEGA.

9. Spolupráca s Ministerstvom školstva, vedy výskumu a športu SR pri zabezpečovaní činnosti VEGA.

## **B. Program Štipendium SAV**

V roku 2016 pokračoval pobyt a riešenie projektu financovaného v rámci Programu Štipendium SAV:

MMedSc. Eliyahu Dremencov, PhD. (Ústav molekulárnej fyziológie a genetiky SAV)

Názov projektu: Úloha neurosekrečných neurónov a vápnikovej signalizácie v depresii a návykovom správaní: hodnotenie prostredníctvom in-vivo elektrofyziológie

Riešenie druhého projektu - Agregácia na priestore kategórií, Mgr. Andrea Zemánková, PhD. (Matematický ústav SAV) bolo v roku 2016 prerušené pre čerpanie materskej a rodičovskej dovolenky štipendistky.

Na základe Štatútu Programu Štipendium SAV OVV Ú SAV zabezpečil dodanie priebežnej správy.

## **C. Program SASPRO**

V roku 2016 pokračoval tretí rok implementácie programu SASPRO, spolufinancovaného zo 7. Rámcového programu, Marie Curie Akcií, Schémy COFUND. V súvislosti s jeho realizáciou zabezpečoval OVV Ú SAV v tomto roku nasledovné činnosti:

1. Negociácie Grantových zmlúv so štipendistami:  
SASPRO ADMIN team v priebehu r. 2016 realizoval negociácie Grantových zmlúv so štipendistami aktuálne nastupujúcimi na ústavy SAV.
2. Spolupráca so SAIA- EURAXESS  
SASPRO ADMIN team sprostredkoval v spolupráci s agentúrou SAIA pomoc štipendistom z 3. krajín pri legalizovaní pracovných povolení a hľadani vhodného ubytovania.
3. Priebežná správa projektu SASPRO pre REA  
V mesiaci januári a februári 2016 SASPRO Admin tím pripravoval a odovzdal priebežnú správu projektu SASPRO pre REA - Research Executive Agency.
4. Kurz slovenského jazyka pre štipendistov programu SASPRO  
V prvom štvrtroku r. 2016 sprostredkoval SASPRO ADMIN tím pre zahraničných štipendistov, ktorí prejavili záujem, kurz slovenského jazyka.
5. Metodické usmernenie na ústavoch SAV- čerpanie prostriedkov štipendistov  
SASPRO ADMIN tím zrealizoval v priebehu roka 2016 osobné administratívne metodické usmernenie zamestnancov ústavov SAV zodpovedných za agendu týkajúcu sa SASPRO štipendistov (ústavy SAV v Bratislave, Košiciach, Starej Lesnej). Počas celého roka 2016 SASPRO ADMIN tím konzultoval s kontaktnými osobami na ústavoch SAV oprávnenosť a neoprávnenosť výdavkov štipendistov.
6. Noví členovia Hodnotiacich komisií a nový člen Rady programu SASPRO



Z dôvodu zabezpečenia lepšej kompatibility medzi odbornou špecializáciou členov komisie a vedeckými témami schválených štipendistov bola zrealizovaná čiastočná výmena členov Hodnotiacich komisií. Z dôvodu rozviazania pracovného pomeru bola členka Rady nahradená novým členom Rady.

7. Zasadnutia Hodnotiacich komisií - prezentácie 1.priebežných správ štipendistov  
Organizácia zasadnutí Hodnotiacich Komisií programu SASPRO a kontrola dodržiavania odporúčaní Etického Panelu programu SASPRO.
8. Aktualizácia webstránky a online systému programu SASPRO  
V r. 2016 bola priebežne aktualizovaná webstránka programu SASPRO. Taktiež bol zrealizovaný upgrade online systému (umožňujúci vkladanie priebežných správ do systému štipendistami a hodnotenie správ v systéme členmi komisií)
9. Príprava podkladov pre vyplácanie finančných prostriedkov na základe zmlúv a dohôd
10. Spolupráca s inými odbormi a referátmi Úradu SAV

#### **D. Projekt CIMULACT**

Pokračovalo sa v realizácii projektu CIMULACT (angl. skr. pre Viacúrovňovú občiansku konzultáciu programu Horizont 2020), ktorého cieľom je prispieť k zvyšovaniu významu a zodpovednosti politiky výskumu, vývoja a inovácií na európskej a na národnej úrovni, a to tým, že zapája zainteresovaných aktérov i radových občanov do spoločného vytvárania výskumných programov. Projekt má rozšíriť diskusiu k záležitostiam vedy a výskumu, zvýšiť vedeckú gramotnosť a vytvoriť spoločné porozumenie medzi kľúčovými aktérmi vo vede a občanmi. Tento projekt zahŕňa aktérov v 28 štátoch EÚ, v Nórsku a Švajčiarsku.

Relevantné výstupy:

1. Identifikácia spoločenských potrieb: Počas stretnutia 29. februára 2016 v Paríži sa na základe katalógu 179 občianskych vízií, ktorý vytvorilo spolu viac ako 1000 občanov počas seminárov v roku 2015, identifikovalo 12 spoločenských potrieb.
2. Spoluvytváranie výskumných programov: Občania, odborníci a rôzne zainteresované strany sa stretli 21.-22. apríla 2016 v Miláne, aby vytvorili návrhy výskumných programov, ktoré by reflektovali spoločenské potreby v oblasti výskumu a inovácií.
3. Pripomienkovanie návrhov výskumných programov prebehlo prostredníctvom dotazníkového prieskumu, ktorého sa zúčastnilo 3458 respondentov (august – október 2016) a druhého kola národných seminárov (ktoré sa na Slovensku konali 6.-7. októbra 2016 v Bratislave) s celkovým počtom 900 účastníkov.
4. Odovzdanie výsledkov Európskej komisii: Počas stretnutia s predstaviteľmi Európskej komisie dňa 1. decembra 2016 v Bruseli bolo prezentovaných 48 doplnených návrhov výskumných programov. Cieľom tohto stretnutia bolo predaviť čo najviac z týchto návrhov do výskumných tém financovaných v ďalšom kole programu Horizont 2020 (2017-2018), ktorý skutočne v svojom záverečnom texte odkazuje aj na projekt CIMULACT.
5. Diseminačné aktivity: Prezentácia projektu počas Informačného dňa Horizontu 2020 v CVTI (11.2.2016) a v NR SR (15.6.2016), článok v Správach SAV (3.2016), newslettery, tlačové správy a facebooková stránka Občan vo vede.

## **E. Platforma pre vedecké poradenstvo**

1. Vytvorenie platformy pre vedecké poradenstvo na pôde Odboru vedy a výskumu SAV uznesením Predsedníctva SAV zo 14. apríla 2016.
2. Účasť na pojednávaní Parlamentného výboru pre budúcnosť Fínskeho parlamentu (Eduskunta) dňa 8. júna 2016. Na stretnutí sa prezentovala potreba výskumu budúcnosti (foresight) ako oblasti, ktorá sa stáva stále dôležitejšou z dôvodu zásadného dopadu súčasných globálnych problémov na ďalšie generácie (v historicky bezprecedentnom rozsahu).
3. Stretnutie na pôde Rakúskej akadémie vied s riaditeľom Institute for Technology Assessment (ITA) Michaelom Nentwichom 19. júla 2016. Témou stretnutia bolo predstavenie činnosti ITA, ktorý na pôde vedeckého poradenstva pôsobí už niekoľko rokov.
4. Účasť na konferencii vo Viedni s názvom: The Future of Labour in the Digital Era dňa 21. októbra 2016. Konferencia prebehla pod záštitou medzinárodnej siete EPTA (European Parliamentary Technology Assessment), ktorá združuje európske inštitúcie venujúce sa vedeckému poradenstvu. Na konferencii boli prítomní rôzni experti na problematiku budúcnosti zamestnanosti v digitálnej ére a zároveň aj mnohí poslanci z rôznych európskych krajín. Jednalo sa o prvú účasť SAV v role pozorovateľa na podujatí tohto typu.
5. Výbor NR SR pre vzdelávanie, vedu, mládež a šport v spolupráci so Slovenskou akadémiou vied a Spoločným výskumným centrom Európskej komisie (JRC) zorganizovali v rámci projektu „Veda v parlamente“ (angl. Science meets Parliaments) 25. októbra 2016 v NR SR seminár na tému: Nedostatočná kvalita a úroveň sekundárneho stupňa vzdelávania na Slovensku v porovnaní s inými krajinami EÚ a OECD. Cieľom projektu je posilniť dialóg medzi vedeckou komunitou a predstaviteľmi zákonodarnej moci na európskej, národnej a regionálnej úrovni. V dlhodobej perspektíve má tento projekt ambíciu založiť v rámci EÚ tradíciu prijímania politických rozhodnutí na základe vedeckých informácií a poznatkov.
6. Vytvorenie Inštitútu strategických analýz (ISA) uznesením Predsedníctva SAV zo 16. novembra 2016.

## **F. Ostatné**

1. Pracovníci OVV Ú SAV spracovali analýzu o riešiteľoch projektov VEGA ako podklad do výročnej správy SAV za rok 2015 a o riešených projektoch v SAV a ich financovaní, prehľad vekového a rodového zloženia vedúcich a riešiteľov projektov VEGA za rok 2015 a porovnanie s rokmi 2004-2014.
2. Pracovníci OVV Ú SAV poskytovali konzultácie a usmernenia pracovníkom SAV a vysokých škôl.
3. OVV Ú SAV v spolupráci s OIKT Ú SAV a fy MMS Softec s.r.o. odovzdali Centru vedecko-technických informácií SR sa v spolupráci s podklady o projektoch riešených v SAV v roku 2016 do databázy projektov CVTI, (firma musela vypracovať prevodový program pre odovzdávanie podkladov do systému CVTI, nakoľko CVTI už po niekoľkokrát zmenila programové zabezpečenie).
4. OVV Ú SAV spolupracoval s inými útvarmi Úradu SAV pri zabezpečovaní informácií o projektoch VEGA a ostatných projektoch pre decíznu sféru a zahraničie.

5. OVV Ú SAV plnil špecifické požiadavky oddelení vied SAV na informácie o rôznych typoch projektov.
6. Pracovník OVV Ú SAV je členom organizačného výboru súťaže Vedec roka SR a v priebehu roka 2016 sa podieľal na organizovaní 19. ročníka tejto súťaže. Slávnostné odovzdávanie cien sa uskutočnilo 10. mája 2016 v Zrkadlovej sieni Primaciálneho paláca.
7. Pracovník OVV Ú SAV bol členom prípravného výboru projektu CEMEA (Vybudovanie spoločného centra excelentnosti pre využitie pokročilých materiálov), konkrétne pre oblasť etických záležitostí.
8. Účasť na programe ERA Fellowships, ktorý financovalo nemecké Federálne ministerstvo školstva a výskumu. Cieľom programu bolo posilnenie spolupráce nemeckých výskumných inštitúcií s krajinami EU13 v oblasti manažmentu vedy a výskumu. V rámci programu absolvoval pracovník OVV Ú SAV šesťtýždňový pobyt (1.9.-14.10. 2016) v nemeckom Technologickom inštitúte v Karlsruhe (KIT-ITAS).
9. Pracovníci OVV Ú SAV boli zapisovateľmi zahraničného hodnotiaceho panelu, ktorý zabezpečil vnútro-akademický proces hodnotenia vedeckých organizácií Slovenskej akadémie vied v roku 2016.

## 06.04 – Prevádzkový odbor

V rámci správy majetku štátu Prevádzkový odbor Ú SAV zabezpečuje pravidelné opravy a údržbu budov a zariadení, technického vybavenia Ú SAV, v ubytovniach SAV v Devínskej Novej Vsi, Royovej ul. č. 10, Hroznovej ul. č. 3, Jaskovom rade č. 203, bytov na Šancovej 56, ubytovne na Dúbravskej ceste 9, troch bytov na Dúbravskej ceste, závodnej kuchyne, dopravných prostriedkov, rekreačných objektov na Donovaloch, v Senci a penziónu v Trenčianskych Tepliciach. Zabezpečuje prevádzku v areáli SAV na Dúbravskej ceste 9 (údržbu zelene, zimnú údržbu komunikácii, prevoz poštových zásielok pre ústavy SAV, prevádzku auly a salónika, nepretržitú ochranu areálu SAV, koriguje vjazd a výjazd motorových vozidiel do areálu, poskytuje informácie návštevníkom o umiestnení ústavov SAV v areáli, zabezpečuje prevádzkyschopnosť CO krytu v areáli SAV). Zabezpečuje revízie elektrozariadení a elektrických spotrebičov v závodnej kuchyni, nehnuteľnostiach Úradu SAV, ubytovniach Ú SAV a rekreačných objektov na Donovaloch, Senci a Trenčianskych Tepliciach, nehnuteľnostiach v správe Ú SAV na Dúbravskej ceste 9, revízie plynových spotrebičov, bleskozvodov, komínov, výťahov, hasiacich prístrojov a hydrantov, odstraňovanie nedostatkov po revíziách. Realizácia týchto úloh je závislá na pridelenom rozpočte Ú SAV, z ktorého prevádzkový odbor vychádza.

Komplexne vykonáva správu majetku štátu v správe Úradu SAV, vyhotovuje inventárne zostavy majetku, vedie a zodpovedá za register majetku v používaní, vedie evidenciu prevodiek, mechanizovaným systémom a softwarovým systémom spracováva operatívnu evidenciu majetku a zodpovedá za jej správnosť. Komplexne spracováva zaraďovanie majetku, zabezpečuje a kompletizuje inventarizáciu majetku, predkladá návrh na vyradenie majetku, vyhotovuje ponuky majetku na bezodplatný prevod majetku, vystavuje zmluvy o prevode správy majetku štátu.

Prevádzkový odbor zabezpečuje nákup tovarov, opravy spotrebičov, rôzne služby a zásobovanie pre P SAV, Úrad SAV, ubytovne Ú SAV, rekreačné zariadenia Ú SAV a závodnú jedáleň Ú SAV, pracovnými pomôckami, kancelárskym materiálom, čistiacimi prostriedkami, príslušnou odbornou literatúrou, výpočtovou technikou, nákup surovín a potravín pre závodnú jedáleň - pripravuje odberateľsko-dodávateľské zmluvy. Vybavuje zmluvy, výberové konania, zabezpečuje na jar a jeseň pravidelnú deratizáciu a dezinfekciu ubytovní a závodnej jedálne, prípadne podľa potreby aj viac krát do roka.

Ďalej zabezpečuje služby rozmnožovne, podateľne, telefónnej ústredne, vrátane opráv a údržby daných zariadení, ochrany objektu, upratovania po stránke organizačnej a zmluvnej, rozpis nákladov na jednotlivé odberné miesta, maľovanie, sťahovanie a pod.

Organizačne a personálne zabezpečuje chod činností spadajúcich do pôsobnosti prevádzkového odboru. Vypracováva mzdové podklady za príslušný mesiac v rámci odboru. Zabezpečuje odberateľsko-dodávateľské zmluvy, výberové konania, preberá a kontroluje objednané práce, kontroluje a potvrdzuje dodávateľské faktúry, rozúčtováva náklady médií, elektrickej energie, plynu, vody, OLO a ďalšie pre ústavy dislokované v budove na Štefánikovej 49.

Zabezpečuje vyhotovovanie vyznamenaní, diplomov, medailí a plakiet v zmysle rozhodnutia P SAV. Vedie evidenciu a odsúhlasuje prípustnosť hospodárskych operácií. Spracováva a predkladá podklady k rozpočtu Ú SAV. Zabezpečuje a vybavuje objednávky podľa požiadaviek jednotlivých útvarov v rámci finančných limitov.

Prevádzkový odbor zabezpečuje výrobu jedál podľa príslušných technologických postupov a technicko-hospodárskych noriem. Vypracováva kalkuláciu stravnej jednotky pre stravníkov. Nakupuje suroviny a tovary pre závodnú kuchyňu, vedie evidenciu o nákupe na skladových kartách a odpočet spotrebovaných surovín podľa prepočtov THN. Vykonáva

pravidelnú mesačnú inventarizáciu stavu surovín a tovarov, počtu jedál a stravníkov – dekadne a mesačné hlásenia, vykonáva dennú kalkuláciu stravej jednotky, vyhotovuje týždenný jedálny lístok. Zabezpečuje hygienu a sanitáciu prevádzkových priestorov.

Okrem zabezpečovania stravy v závodnej jedálni pre stravníkov z radov našich organizácií a dôchodcov, zabezpečujeme stravu aj cudzím organizáciám, ktoré sa u nás stravujú.

Naviac závodná jedáleň zabezpečovala v januári 2016 recepciu na novoročnom koncerte SAV konanom v Primaciálnom paláci.

Prevádzkový odbor zabezpečuje okrem stravovania aj celý rad iných výkonov súvisiacich so zabezpečovaním všetkých kancelárskych potrieb, výpočtovej techniky, reprografických prác, opravy a údržby vo všetkých budovách ktoré má v správe.

V roku 2016 prevádzkový odbor v spolupráci s odborom OIKT zabezpečil nákup výpočtovej techniky zodpovedajúcej súčasnej dobe ( PC a tlačiarne) pre sekretariát a členov P SAV, a pre potreby Ú SAV. Staré, poruchové a nezodpovedajúce súčasnej dobe boli opravené, aby zodpovedali súčasným požiadavkám doby, v prípade ak sa tieto nedajú opraviť navrhuje ich vyradenie z evidencie a následne ich likvidáciu kompetentnou organizáciou.

Prevádzkový odbor okrem zabezpečovania riadneho chodu závodnej kuchyne, zabezpečuje aj ubytovanie doktorandov v Devínskej Novej Vsi, na Royovej ul. č. 10 a Hroznovej ul. č. 3, Jaskovom rade, Šancovej 56 a ubytovne vrátene bytov na Dúbravskej ceste 9.

V roku 2016 prevádzkový odbor Ú SAV zabezpečil pre ubytovňu na Dúbravskej ceste z pridelených účelových prostriedkov na ubytovne nové mikrovlnné rúry, chladničky, televízory, doplnili kuchynský riad, posteľnú bielizeň, nové vankúše a paplóny, rýchlo varné kanvice, zabezpečili sme revíziu elektrických spotrebičov a pod.

Úrad SAV zabezpečil pre ubytovňu na ul. Bukovčana 9-11 v DNV z pridelených účelových prostriedkov na ubytovne a z bežných finančných prostriedkov pridelených Ú SAV na rok 2016 nasledovné druhy tovarov a prác : zakúpili sme kuchynský riad, poháre na vodu, nože, príbory, sady tanierov, posteľnú bielizeň, práčky a sušičky bielizne, chladničky, mikrovlnné rúry, varné kanvice a pod.

Ubytovňa na Jaskovom rade slúži na ubytovávanie členov P SAV a riaditeľov mimo bratislavských pracovísk SAV. Úrad SAV zabezpečil nákup nových paplónov, vankúšov a posteľnej bielizne a pod.

V ubytovacom zariadení na Hroznovej č. 3, Úrad SAV zabezpečil kúpu nových vankúšov, paplónov a posteľnej bielizne a pod.

V areáli SAV na Dúbravskej ceste 9 prevádzkový odbor zabezpečil opravu prasknutých vodovodných a teplovodných potrubí v areáli SAV, opravu ciest a chodníkov, opravu pouličných lúčov, odvoz skládok a ostatného odpadu. Zabezpečili sme odstraňovanie havarijných stavov vzniknutých v areáli SAV. Pre vodičov Ú SAV sme zabezpečili maľovanie priestorov v nepoužívanej nehnuteľnosti SAV, vybavili sme ju nábytkom, potrebnou bielou technikou a rôzne iné práce.

Prevádzkový odbor v zmysle platných predpisov a plánu revízií, zabezpečil revízie elektrických spotrebičov, elektrických rozvodov, bleskozvodov v nehnuteľnostiach v správe Ú SAV, v ubytovniach SAV, rekreačných zariadeniach, revízie kotolní, trafostaníc, pouličného osvetlenia, CO krytou na Dúbravskej ceste 9, deratizáciu a dezinfekciu objektov v správe Ú SAV.

V rámci možnosti rozpočtových prostriedkov prevádzkový odbor zabezpečil do závodnej kuchyne porcelánový kuchynský riad, príbory, poháre na vodu a rôzny drobný

kuchynský riad. Zabezpečili sme maľovanie v priestoroch závodnej jedálne, kuchyne, skladov a šatní.

Okrem týchto citovaných prác prevádzkový odbor musí zabezpečovať aj nákup a výdaj reprezentačného tovaru (potravín) na rôzne podujatia a zasadnutia P SAV a odd. SAV. Podľa požiadaviek zabezpečovať rôzny drobný spotrebný materiál, opravy spotrebičov, havarijné a nepredvídané poruchy na spotrebičoch a zariadeniach nachádzajúcich sa v nehnuteľnostiach v správe Ú SAV, opravy kopírovacích strojov a zabezpečovať plynulý chod prevádzky.

V mesiaci december boli nakúpené v dostatočnom množstve čistiace potreby pre potreby závodnej kuchyne, ubytovní SAV, oddelenia P SAV a odbory Ú SAV a kancelárske potreby pre P SAV, oddelenia P SAV a odborov Ú SAV.

Prevádzkový odbor Ú SAV zabezpečuje plynulú prevádzku aj rekreačných chat na Donovaloch, Senci a Trenčianskych Tepliciach. V rekreačných chatách na Donovaloch sme zabezpečili nové televízory, kuchynský riad, paplóny a vankúše.

## 06.05 - Odbor medzinárodnej spolupráce

### Základné údaje

<b>Názov:</b>	Odbor medzinárodnej spolupráce	OMS
<b>Organizačné členenie:</b>	Referát bilaterálnej spolupráce	OMS (RBS)
	Referát medzinárodných projektov	OMS (RMP)

**Vedúci odboru:** **Ing. Ján Barančík, PhD.**

Referát bilaterálnej spolupráce: Mgr. František Fundárek, CSc.  
Ing. Jana Fundárková Frašťacká  
Ing. Mária Ružová

Referát medzinárodných projektov: Mgr. Martin Novák, PhD.  
Ing. Katarína Bibová  
Ing. Zuzana Panisová

od 5.9.2016

Odbor medzinárodnej spolupráce Úradu SAV aj v roku 2016 zabezpečoval medzinárodnú vedeckú spoluprácu SAV so zahraničím. Odborná činnosť je vymedzená Organizačným poriadkom Úradu SAV. Medzinárodná vedecká spolupráca (ďalej ako „MVS“) predstavuje pre Slovenskú akadémiu vied jednu z najvýznamnejších činností a systémových priorít. Na utváraní vedeckej spolupráce SAV so zahraničím sa v roku 2016 aktívne zúčastňoval popri vedeckých ústavoch SAV aj Odbor medzinárodnej spolupráce Úradu SAV (ďalej ako „OMS“) a Útvar vedeckého sekretára SAV, vrátane sekretariátu VS. Predmetná správa vychádza z podkladov, ktoré má k dispozícii odbor OMS a odráža predovšetkým konkrétne aktivity odboru OMS za rok 2016.

Cieľom odboru OMS v roku 2016 bolo zintenzívniť a prehĺbiť medzinárodnú vedeckú spoluprácu SAV, predovšetkým v oblasti medzinárodných projektov a zapojenie pracovníkov odboru (RMP) do nových projektov, ktoré koordinuje Úrad SAV (OMS) v súlade s príslušným uznesením P SAV. Ide predovšetkým o zabezpečovanie administrácie a poradenskej činnosti pre projekty typu ERA.NET v rámci 7. RP EÚ a predovšetkým v rámci Horizontu 2020 (H2020) s celoslovenským významom v zmysle uznesenia č. 1340 P SAV z 16.3.2009 a projektov v rámci programu Spoločných výskumných projektov SAV t.j. JRP ako sú SAV-MOST (Taiwan), SAV- TUBITAK (Turecko), SAV-JST (Japonsko) vo formáte V4-JST ako aj vo formáte V4 (SAV) – Kórea a v programe ESA. Pre dosiahnutie uvedených cieľov podpory týchto projektov schválilo P SAV uznesením č. 714 posilnenie odboru OMS (RMP) o 1 pracovníka.

**V nadväznosti na rozšírenie odboru OMS v oblasti projektovej činnosti bola v centre pozornosti predovšetkým poradenská činnosť pre ústavy SAV v oblasti multilaterálnej spolupráce. Poradenská činnosť odboru sa zameriavala tiež na oblasť bilaterálnej spolupráce a zabezpečovanie úloh, ktoré stanovilo Predsedníctvo SAV ako svoje priority pre oblasť medzinárodnej vedeckej spolupráce pre obdobie rokov 2013 - 2017.**

OMS zabezpečoval predmetné úlohy v rámci referátu bilaterálnej spolupráce (RBS) a referátu medzinárodných projektov (RMP). Spolupracoval s Útvárom vedeckého sekretára SAV a sekretariátom VS, pokiaľ ide o finančné krytie medzinárodnej vedeckej spolupráce.

## A) BILATERÁLNA MEDZINÁRODNÁ VEDECKÁ SPOLUPRÁCA

*Bilaterálnu medzinárodnú spoluprácu zabezpečoval Referát bilaterálnej spolupráce*

Spolupráca SAV so zahraničím sa v roku 2016 realizovala na základe dvojstranných medziakademických dohôd o vedeckej spolupráci (MAD). V súčasnosti má SAV uzatvorených 44 bilaterálnych (dvojstranných) dohôd o vedeckej spolupráci s vedeckými inštitúciami v 34 krajinách. Tieto dohody sú využívané pre cesty na realizáciu spoločných projektov, konferencie a podujatia rôzneho typu, pre získanie nových kontaktov, resp. prípravu spoločných projektov.

Mnohé dohody sú zamerané na riešenie spoločných projektov. Pracoviská SAV riešia bilaterálne projekty v rámci MAD najmä s Českom (AV ČR - 32 proj.), Poľskom (PAV - 24 proj.), Ukrajinou (NAVU - 22 proj.), Bulharskom (BAV - 18 proj.) Maďarskom (HAS, 8 proj.), Nemeckom (DAAD - 3 proj.) a Talianskom (CNR - 7 proj.).

Základným realizačným nástrojom plnenia MAD je centrálné koordinovaná bilaterálna mobilita. Zmluvné výmenné recipročné kvóty umožnili v roku 2016 vyslania **184\*** vedeckým pracovníkom do zahraničia. Na pracoviskách SAV bolo prijatých v rámci týchto dohôd **140\*** zahraničných vedeckých pracovníkov. **Všetky uvedené vyslania a prijatia vedeckých pracovníkov zabezpečovali po administratívnej a odbornej stránke pracovníci odboru OMS - Referátu bilaterálnej spolupráce (RBS) spolu: prijatia: 865 človekodní\*\*)**

**\*) + vyslania do z ČR a Maďarska v rámci schválených bilaterálnych mobilityných projektov**

**\*\*\*) + prijatia z ČR v rámci schválených bilaterálnych mobilityných projektov**

### 1. VÝZNAMNÉ PRIJATIA NA PÔDE SAV V ROKU 2016

Odbor medzinárodnej spolupráce zabezpečoval nasledovné významné prijatia:

- Prijatie oficiálnej delegácie zo Spojených arabských emirátov vedenej šejkom Mohamedom Ebrahimom Almuallom na pôde SAV dňa 3. januára 2016 predsedom SAV, prof. Pavlom Šajgalíkom a členmi Predsedníctva SAV. Výkonný riaditeľ spoločnosti Emirates Advanced Research and Technology Holding - Salem Saeed Alabri predstavil štruktúru a zameranie spoločnosti, ktorá vznikla v roku 2008 v Abu Dhabi a patrí k najrýchlejšie sa rozvíjajúcim v Spojených arabských emirátoch. Okrem iného sa zameriava aj na využívanie nových technológií v doprave, energetickom priemysle a v bezpečnosti. Obe strany preto budú hľadať možnosti nadviazania spolupráce v uvedených oblastiach.
- V októbri a novembri 2016 sa uskutočnila akreditácia vedeckých organizácií SAV, ktorú realizoval panel zahraničných expertov na čele s podpredsedníčkou fínskej Akadémie vied Marjou Makarow. Hlavnými cieľmi akreditácie boli identifikácia špičkových pracovísk SAV a poukázanie na slabšie oblasti s cieľom podnietiť rozvoj progresívnych výskumných tém. Vedúcim panelu hodnotiaceho 1. oddelenie vied bol prof. Par Ömling (Švédsko) vedúcim panelu hodnotiaceho 2. oddelenie vied bol prof. Toivo Maimets (Estónsko), a vedúcou panelu hodnotiaceho 3. oddelenie vied bola prof. Milena Žic Fuchs (Chorvátsko). Tri panely zahraničných expertov (panel o neživej prírode, panel o živej prírode a panel o spoločnosti a kultúre) postupne navštívili všetky ústavy Slovenskej akadémie vied a diskutovali s



ich pracovníkmi o výskume, víziách a ďalších aspektoch vedy. Osobitnú pozornosť venovali postdoktorandom a začínajúcim vedeckým pracovníkom, pričom diskusia s nimi sa sústredila na možnosti a úskalia odštartovania a rozvíjania vedeckej kariéry na pracoviskách SAV. Výsledky akreditácií budú známe koncom februára 2017.

- Rozlúčkové stretnutie s veľvyslancom Singapuru v SR, J.E. Chay Wai Chuenom, dňa 5. 9. 2016 na pôde SAV v Bratislave za účasti predsedu SAV prof. Pavla Šajgalíka a členov predsedníctva SAV. Obe strany pri tejto príležitosti zhodnotili vývoj doterajšej spolupráce a načrtli možnosti jej ďalšieho rozvíjania za účasti špičkových vedeckých tímov z SAV s partnerskými inštitúciami v Singapure.
- Návšteva Prezidenta Európskej rady pre výskum (European Research Council, ERC) prof. Jean-Pierre Bourguignona na Slovensku dňa 20. júna 2016. Prezident ERC sa v rámci Dňa ERC na Slovensku, ktorý zorganizovala Univerzita Komenského v Bratislave v spolupráci so SLORD (Slovak Liaison Office for Research and Development) stretol s ministrom školstva, vedy, výskumu a športu SR prof. Petrom Plavčanom. Na podujatí sa zúčastnil aj predseda Slovenskej akadémie vied prof. Pavol Šajgalík. Hlavným cieľom stretnutia bolo inšpirovať a povzbudiť slovenských vedcov k aktívnejšej snahe o získanie ERC grantov. Granty poskytované Európskou radou pre výskum sú prenositeľné. Celkový rozpočet alokovaný pre Európsku radu pre výskum na roky 2014-2020 je 13,1 miliárd Eur.
- Rokovanie medzi vedením SAV a mimoriadnym a splnomocneným veľvyslancom Japonska v SR J.E. Junom Shimmihom dňa 17.5.2016 v sídle na pôde SAV. Témou rokovania bola spolupráca medzi SAV a Japonskom v oblasti vedy a výskumu a jej rozšírenie. Účastníci stretnutia ocenili dobre rozbehnutý projekt spoločného výskumného programu medzi krajinami Vyšehradskej štvorky a Japonska, ktorý je z japonskej strany podporovaný Japonskou agentúrou pre vedu a techniku (JST), na slovenskej strane Slovenskou akadémiou vied. Okrem tohto programu fungujú aj ďalšie spolupráce medzi ústavmi SAV a Japonskom, či dlhodobá bilaterálna spolupráca medzi Japonskou spoločnosťou pre podporu vedy (JSPS) a SAV, ktorá podporuje mobilné projekty. V marci 2014 navrhla JSPS nový model spolupráce založený na spoločných bilaterálnych projektoch, ktorý by mal byť do budúcnosti zakotvený v novom Memorande o porozumení medzi JSPS a SAV.
- Dňa 6. mája 2016 navštívila Slovensko generálna riaditeľka UNESCO Irina Boková a pri tej príležitosti si prevzala v Kongresovom centre SAV v Smoleniciach z rúk predsedu Slovenskej akadémie vied prof. Pavla Šajgalíka Zlatú medailu SAV. Najvyššie individuálne ocenenie jej akadémia udelila najmä za významné prehlbenie spolupráce medzi UNESCO a SR v oblasti vzdelávania, vedy a kultúry. Irina Boková je generálnou riaditeľkou UNESCO od roku 2009. Je prvou ženou zo strednej a východnej Európy, ktorá vedie túto organizáciu. Po prevzatí významného ocenenia sa I. Boková stretla s pozvanými hosťami pri okrúhlym stole nazvanom „Kreativita a inovácie v teórii a v praxi.“
- Pracovné stretnutie predsedu SAV prof. Pavla Šajgalíka s Jej Excelenciou veľvyslankyňou Slovenskej republiky v Mexiku Alenou Gažúrovou dňa 23. marca 2016 na pôde SAV. Cieľom stretnutia bolo posúdenie možností rozšírenia spolupráce SAV s vedeckými inštitúciami v Mexiku. Stretnutie predsedu SAV s veľvyslankyňou SR v Mexiku vyústilo do iniciovania pozvania predstaviteľov CONACYT (Národnej rady pre vedu a technológie Spojených štátov Mexických) na Slovensko a na rozšírenie kontaktov a následnej spolupráce oboch krajín v oblasti vedy a výskumu.

- V Kongresovom centre SAV v Smoleniciach sa v dňoch 16.-18. marca 2016 uskutočnilo stretnutie predstaviteľov Slovenskej akadémie vied a Tureckých výskumných inštitúcií (TÜBİTAK). Cieľom stretnutia bolo rozšírenie spolupráce, ktorá prebieha už viac ako desať rokov. Vyústilo do podpísania oficiálneho spoločného prehlásenia o spolupráci oboch strán v nových oblastiach vedy a výskumu. Predstavitelia Slovenskej akadémie vied a Tureckých výskumných inštitúcií pri tejto príležitosti podpísali Memorandum o porozumení, ktoré vytvorí základný rámec partnerstva. Slávnostného otvorenia sa zúčastnila aj mimoriadna a splnomocnená veľvyslankyňa Tureckej republiky, J.E. Gülhan Ulutekin.
- Návšteva mimoriadneho a splnomocneného veľvyslanca Izraela, J.E. Zvi Avinera Vapniho na pôde SAV dňa 24. februára 2016. Išlo o jeho prvú návštevu na pôde SAV od jeho nastúpenia do funkcie v decembri 2015. S členmi predsedníctva SAV rokoval o možnostiach rozšírenia vedeckej spolupráce medzi Slovenskou republikou a Izraelom.

## **2. NAJVÝZNAMNEJŠIE MEDZINÁRODNÉ OCENENIA UDELENÉ SAV ZAHRANIČNÝM VEDCOM**

Odbor medzinárodnej spolupráce SAV ďalej participoval na zabezpečovaní slávnostného odovzdávania medzinárodných ocenení (administratíva a kontakt s príslušnými veľvyslanectvami a ocenenými zahraničnými vedeckými pracovníkmi, starostlivosť o pozvaných zahraničných hostí, atď.) nasledovných zahraničných vedeckých pracovníkov:

- Dňa 6. mája 2016 si generálna riaditeľka UNESCO Irina Boková prevzala v Kongresovom centre SAV v Smoleniciach z rúk predsedu Slovenskej akadémie vied prof. Pavla Šajgalíka Zlatú medailu SAV. Najvyššie individuálne ocenenie jej akadémie udelila najmä za významné prehĺbenie spolupráce medzi UNESCO a SR v oblasti vzdelávania, vedy a kultúry. Irina Boková je generálnou riaditeľkou UNESCO od roku 2009. Je prvou ženou zo strednej a východnej Európy, ktorá vedie túto organizáciu. Po prevzatí významného ocenenia sa I. Boková stretla s pozvanými hosťami pri okrúhlym stole nazvanom „Kreativita a inovácie v teórii a v praxi.“
- Vedeckú hodnosť doktora biologických vied honoris causa si v auguste 2016 Bratislave prevzal slovenský imunológ žijúci v USA prof. MUDr. Ján Vilček, PhD. Diplom mu podpredseda SAV prof. RNDr. Karol Marhold, CSc., odovzdal na pôde Virologického ústavu Biomedicínskeho centra SAV, teda inštitúcie, v ktorej tento vedec pôsobil sedem rokov na začiatku svojej vedeckej kariéry, pred emigráciou do USA. J. Vilček dlhodobo pôsobí na oddelení mikrobiológie Lekárskej fakulty Newyorskej univerzity a je prezidentom Nadácie Vilček. Jeho poznatky v podobe liečiv pomáhajú pacientom s reumatoidnou artritídou, Crohnovou chorobou, ulceróznou kolitídou či psoriázou na celom svete.
- Čestný doktorát od SAV si pri príležitosti trinásteho Týždňa vedy a techniky prevzal v novembri 2016 doktor Mrityunjay Singh, ktorý pracuje v NASA ako vedúci výskumnej časti Glenn Research Center a je svetovou vedeckou kapacitou v oblasti materiálového výskumu. V rámci svojich skúseností z NASA by chcel pomáhať s prenosom poznatkov do praxe v oblasti kozmického výskumu na Slovensku.

- Ocenenie v podobe čestnej plakety Dionýza Ilkoviča udelilo na návrh Ústavu stavebníctva a architektúry SAV Predsedníctvo SAV v novembri 2016 Dr. Gordenovi Videenovi. Prevzal si ho z rúk podpredsedu SAV Ing. Karola Fröhlicha, DrSc. Videen je medzinárodne uznávaná vedecká osobnosť s významnými výsledkami predovšetkým v oblasti rozptylu elektromagnetického žiarenia, optických rezonancií a optickej charakterizácie malých častíc, špeciálne atmosférického aerosólu a kozmického prachu. Pri oceňovaní K. Fröhlich vyzdvihol nielen jeho výrazné medzinárodné úspechy, no najmä spoluprácu s vedcami SAV.

### **3. SPOLOČNÉ AKTIVITY A STRETNUTIA SO ZAHRANIČNÝMI PARTNERMI**

#### **► Aktivity V 4**

- Predseda Slovenskej akadémie vied prof. Pavol Šajgalík a podpredsedníčka SAV pre výskum Dr. Eva Majková sa 1. marca 2016 stretli v Bruseli s vedením akadémii vied štátov Visegrádskej štvorky a s predstaviteľmi Európskej komisie z oblasti vedy a výskumu. Najvyšší predstavitelia akadémii vied z krajín V4 sa stretávajú každoročne od roku 2000, no po prvý raz sa tentoraz stretli v Bruseli. Cieľom stretnutia bolo prezentovanie pripravenosti jednotlivých akadémii vo vyššej miere participovať na európskom výskume, ako aj predstavenie nových výskumných infraštruktúr, ktorými sú akadémie vybavené. Okrem predstaviteľov SAV sa na ňom zúčastnili aj predseda AV ČR Jiří Drahoš, predseda Maďarskej akadémie vied a umení László Lovász a predseda Poľskej akadémie vied Jerzy Duszyński. Predsedovia akadémii vied sa stretli v Bruseli aj s komisárom pre výskum, vedu a inovácie Carlosom Moedasom a s predsedom vedeckej rady Európskej rady pre výskum Jean-Pierre Bourguignonom, s ktorým diskutovali najmä o úspešnosti akadémii vied pri získavaní prestížnych ERC grantov. V tejto oblasti krajiny V4 značne zaostávajú za starými členmi EÚ.
- V dňoch 26.-27.10.2016 sa na pôde Maďarskej akadémie vied v Budapešti uskutočnilo stretnutie predstaviteľov akadémii vied V4. Hlavnou témou stretnutia bolo postavenie žien vo vede v jednotlivých akadémiách V4. Z vystúpení zástupcov jednotlivých partnerských akadémii vyplynula podobnosť situácie: pomer žien a mužov zamestnaných vo výskume, ktorý je zhruba 50:60, sa výrazne mení v neprospech žien pri získavaní vyšších vedeckých hodností, v riadení vedeckých tímov a v riadiacich funkciách. V prípade SAV došlo v jednom aspekte – v podiele žien v pozícii riaditeľiek vedeckých organizácií – k výraznému zlepšeniu. V súčasnosti je ich 15, čo zodpovedá takmer 30% celkového počtu riaditeľov. Zástupcovia Maďarskej akadémie vied prezentovali projekt virtuálnej medzinárodnej spolupráce mladých žien vo vede, o ktorý prejavili záujem i ostatní predstavitelia akadémii V4. Laureátom Ceny mladých vedeckých pracovníkov akadémii V4, ktorá bola tentoraz udelená za vynikajúce výsledky dosiahnuté v oblasti technických vied, sa stal Martin Fabián z Ústavu geotechniky SAV, s témou „Mechanically Induced Chemistry of Oxides – On the Route Towards Energy Production and Storage Materials“.

#### **► Spolupráca s Akadémiou vied Českej republiky (AV ČR)**

- Účasť členov predsedníctiev SAV a AV ČR na Novoročnom koncerte v Prahe a v Bratislave

- Pravidelné stretnutia predstaviteľov SAV a AV ČR na rokovaníach v rámci akadémií vied krajín V4.
- V rámci spolupráce SAV a AV ČR, prebiehalo v roku 2016 celkovo 32 bilaterálnych mobilityných projektov, z toho 16 na obdobie rokov 2015-2017 a 16 na obdobie rokov 2016-2017.
- Podpora ČS komisie historikov pri príležitosti 44. zasadnutia v Prešove
- Slávnostné odovzdanie Ceny za podporu vedy SAV Asociácii Jana Husa v Paríži dňa 4. apríla 2016 na pôde SAV predsedom SAV, prof. Pavol Šajgalíkovi do rúk Nathalie Roussarieovej a Marie-Christine Lagrangeovej. Významné ocenenie bolo Asociácii Jana Husa udelené za to, že svojimi aktivitami kontinuálne prispieva k zvyšovaniu vedeckého kreditu SAV a napomáha pri rozvíjaní vednej politiky SAV. Zároveň prináša podporu vede a kultúre na Slovensku. Asociácia Jana Husa vznikla v roku 1981 ako združenie francúzskych pedagógov a vedcov s cieľom pomáhať česko-slovenským intelektuálom. Z iniciatívy asociácie vznikol projekt „Letná univerzita“, ktorý sa stal významnou platformou interakcie výskumných úloh viacerých grantových projektov, a to najmä projektov Filozofického ústavu SAV, Filozofického ústavu AV ČR a Ústavu filozofie a sociológie Poľskej akadémie vied. Medzi ďalšie participujúce inštitúcie patria Univerzita Karlova v Prahe, Univerzita Palackého v Olomouci, Univerzita v Segedíne, Univerzita Komenského a Prešovská univerzita. Príspevky z Letnej univerzity sa publikujú v recenzovaných zahraničných časopisoch, domácich karentovaných časopisoch alebo tematických zborníkoch. Ide o významný príspevok k rozvíjaniu nielen česko-slovenskej spolupráce, ale i širšej spolupráce krajín V4 v oblasti filozofie a sociológie.

► **Iné dôležité aktivity:**

- V Kongresovom centre SAV v Smoleniciach sa v dňoch 16.-18. marca 2016 uskutočnilo stretnutie predstaviteľov Slovenskej akadémie vied a Tureckých výskumných inštitúcií (TÜBİTAK). Cieľom stretnutia bolo rozšírenie spolupráce, ktorá prebieha už viac ako desať rokov. Vyústilo do podpísania oficiálneho spoločného prehlásenia o spolupráci oboch strán v nových oblastiach vedy a výskumu. Predstavitelia Slovenskej akadémie vied a Tureckých výskumných inštitúcií pri tejto príležitosti podpísali Memorandum o porozumení, ktoré vytvorí základný rámec partnerstva. Slávnostného otvorenia sa zúčastnila aj mimoriadna a splnomocnená veľvyslankyňa Tureckej republiky, J.E. Gülhan Ulutekin.
- Odbor OMS sa organizačne podieľal na príprave a realizácii odborného seminára o progresívnej keramike, ktorý sa uskutočnil v dňoch 21.-22. júna 2016 v Kongresovom centre SAV v Smoleniciach. Témou seminára boli rokovaní o možnosti prehĺbenia a konkrétnych možnostiach spolupráce medzi SAV a Northwestern Polytechnical University (NPU) v Číne. Delegácie SAV a NPU vedené predsedom SAV, prof. Pavlom Šajgalíkom a prof. Wenqiang Dongom, dekanom Fakulty materiálových vied a inžinierstva NPU v nadväznosti na Memorandum o spolupráci medzi SAV a NPU podpísané v septembri 2015 ocenili prípravu prvých spoločných projektov a dohodli sa na vybudovaní spoločného špičkového laboratória na výskum nových odolných materiálov a technológií, ako aj výmena a pôsobenie doktorandských študentov. Prof. Šajgalík vo svojom úvodnom vystúpení pri príležitosti otvorenia podujatia uviedol: „Možno je aktuálna otázka, čím môže malé Slovensko pomôcť veľkej Číne. Myslím, že poznáme na ňu odpoveď, Čína rozvíja a podporuje projekty, v ktorých naši vedci dosahujú progresívne výsledky a

obojstranná spolupráca motivuje ich výskum a spätne prináša nový priestor aj pre našich odborníkov.“

- Odbor OMS sa aktívne zapojil do akreditácií pracovísk SAV, a to jednak organizačne zabezpečoval pobyt členov jednotlivých zahraničných panelov a vyhotovil zápisnice z hodnotenia 5 ústavov II. oddelenia vied SAV členmi Panelu II v dňoch 25.-28. novembra 2016 v Nitre, Zvolene a Košiciach. /F. Fundárek/

#### 4. AKTUALIZÁCIA DOHÔD O VEDECKEJ SPOLUPRÁCI (MAD)

- ◆ **Nemecká akademická výmenná služba (DAAD Nemecko)**  
Podpísanie protokolu PPP Slowakei na roky 2016-2017 v januári 2016.
- ◆ **Poľská akadémia vied (Poľsko)**  
Príprava a podpísanie Protokolu o vedeckej spolupráci medzi SAV a PAV na roky 2016-2018
- ◆ **TUBITAK (Turecko)**  
Príprava aktualizácie vykonávacieho programu k dohode o vedeckej spolupráci medzi SAV a TUBITAK od r. 2017 (nový návrh financovania výmenných pobytov zo strany SAV) – aktualizácia bude ukončená v r. 2017

#### 5. PREHLAD PROJEKTOVEJ SPOLUPRÁCE V RÁMCI CENTRÁLNYCH DOHÔD

- ◆ **Spolupráca SAV – CONICET (Argentína)**  
t. č. prebiehajú 3 projekty (2016-2017)
- ◆ **Spolupráca SAV – BAV (Bulharsko)**  
t. č. prebieha 18 projektov (2015-2017)
- ◆ **Spolupráca SAV – AV ČR**  
t. č. prebieha 32 projektov (z toho 16 projektov za obdobie 2015-2017,  
16 projektov za obdobie 2016-17)
- ◆ **Spolupráca SAV – DAAD (Nemecko)**  
1 projekt (2015-2016)  
2 projekty (2016-2017)  
t.j. spolu 3 projekty
- ◆ **Spolupráca SAV – MAV (Maďarsko)**  
t. č. prebieha 8 projektov (2016-2018)
- ◆ **Spolupráca SAV – PAV (Poľsko)**  
t. č. prebieha 24 projektov (2016-2018)
- ◆ **Spolupráca SAV – CNR (Taliansko)**  
t. č. prebieha 7 projektov (2016-2017)
- ◆ **Spolupráca SAV – TUBITAK (Turecko)**  
2 projekty (1 projekt 2014-2016)  
(1 projekt 2014-2017)
- ◆ **Spolupráca SAV – NASU (Ukrajina)**  
t. č. prebieha 22 projektov na roky 2014-2016

#### 6. VYSLANIA PREDSTAVITEĽOV SAV NA VÝZNAMNÉ ROKOVANIA

## **A KONGRESY V ZAHRANIČÍ**

V roku 2016 odbor OMS zabezpečil vyslania predstaviteľov SAV na významné rokovania a kongresy v zahraničí.

### **Delegácie SAV sa zúčastnili na:**

- workshope Exchange of experiences on simplification of programme implementation 12.1.2016, Brusel (Belgicko)
- oficiálnej návšteve Rakúskej akadémie vied (ÖAW) a stretnutia s prezidentom ÖAW A. Zellingerom, 13.1.2017, Viedeň (Rakúsko)
- stretnutia Widening European participation in frontier research 4.3.2016, Krakov (Poľsko)
- stretnutia akadémií vied V4 a stretnutia s pracovníkmi styčnej kancelárie SR 29.2.-2.3.2016, Brusel (Belgicko)
- oslavách 150. výročia založenia Rumunskej akadémie, 3.-6.4.2016, Bukurešť (Rumunsko)
- oslavách 1100. výročia úmrtia sv. Klimenta Ochridského, 7.-10.8.2016, Ochrid (Macedónsko)
- 7. konferencii Dunajských akadémií, 12.-13.5.2016, Lubľana (Slovinsko)
- semináru v oblasti transferu technológií, 13.-18.6.2016, Tokio (Japonsko)
- podujatia Science meets Parliaments, 8.11.2016, Brusel (Belgicko)
- návštevy Spolkového technologického inštitútu (ETH), 20.-21.10.2016, Zürich (Švajčiarsko)
- 7th EU – Japan Science Policy Forum 2016 a STS Forum 13th Annual Meeting, 29.9.-5.10.2016, Kyoto (Japonsko)
- stretnutia akadémií vied V4, 26.-27.10.2016, Budapešť (Maďarsko)
- the 1st China-CEEC Conference on Innovation Cooperation, 6.-11.11.2016, Nanking (Čína)
- návštevy Northwestern Polytechnical University, 28.11.-5.12.2016, Xi'an (Čína)
- konferencii Spreading Excellence and Crossing the Innovation Divide, 22.24.11.2016, Brusel (Belgicko)

## **7. INÉ VÝZNAMNÉ AKTIVITY ZA ROK 2016 zabezpečované odborom OMS**

Najdôležitejšie „ďalšie“ aktivity, na ktorých sa odbor OMS (RBS) v r. 2016 podieľal sú nasledovné:

- Podklady k bilaterálnej a multilaterálnej spolupráci v nasledovných teritóriách: Argentína, Azerbajdžan, Bielorusko, Bulharsko, Čína, Estónsko, Francúzsko, Chorvátsko, Irán, Izrael, Írsko, Macedónsko, Mexiko, Nemecko, Rakúsko, Švajčiarsko, Turecko, UNESCO, USA. Podklady o spolupráci boli vypracované podľa požiadavky v slovenskom alebo anglickom jazyku.
- Gratulačné, pozývacie listy, korešpondencia so zahraničnými partnermi
- Správa do februárového Predsedníctva SAV: Členstvo SAV v medzinárodných organizáciách, národných komitétach a v iných medzinárodných zoskupeniach
- Podklad o výške členských príspevkov SAV do MO a NK SR v r. 2013-2015 a výhľad do r. 2018 podľa zadania vedeckého sekretára (pre Ministerstvo financií SR)

- Podávanie výziev na spoločné bilaterálne projekty za jednotlivé teritória (napríklad Ukrajina, Nemecko)
- Príprava Plánu vyslaní pracovníkov SAV do zahraničia v rámci MAD na rok 2017 a aktivity s tým súvisiace.

### **AKTIVITY v rámci**

#### **- EASAC:**

##### Vyslania predstaviteľov SAV v rámci EASAC:

- EASAC Environment Steering Panel Meeting, 11.-12.5.2016, Oslo (Nórsko)
- Zasadnutie Rady EASAC 11.-12.5.2016 Oslo (Nórsko)
- EASAC Environment Steering Panel Meeting, 22.-24.9.2016, Tallinn (Estónsko)
- Zasadnutie Rady EASAC 17.11.-18.11.2016, Londýn (Veľká Británia)

#### **ALLEA:**

##### Vyslania predstaviteľov SAV v rámci ALLEA:

- Zasadnutie Rady ALLEA 29.-1.3.2016, Bukurešť (Rumunsko)
- Zasadnutie Valného zhromaždenia ALLEA, 17.-20.4.2016, Viedeň (Rakúsko)
- Zasadnutie Rady ALLEA, 15.-21.9.2016, Tbilisi (Gruzínsko)
- ALLEA zasadnutie k 65. Výročiu Akadémie vied a umení Bosny a Hercegoviny 27.-29.10.2016, Sarajevo (Bosna a Hercegovina)
- Zasadnutie Identifikačnej komisie ALLEA, 8.11.2016, Amsterdam (Holandsko)
- Zasadnutie Rady ALLEA, 30.11.-3.12.2016, Belehrad (Srbsko)

### **Spolupráca s ESF**

Vzhľadom na ukončenie členstva SAV v ESF k 1.1.2015 v roku 2016 už neprebiehali žiadne spoločné aktivity medzi týmito organizáciami.

### **Spolupráca s SE**

V septembri 2016 SAV listom predsedu SAV, prof. Pavla Šajgalíka, oficiálne požiadala o ukončenie členstva v Science Europe (SE). Po vzájomnej korešpondencii a s odvolaním sa na platné stanovy SE sa obe strany dohodli, že členstvo SAV v tejto medzinárodnej organizácii bude ukončené k 31.12.2017.

### **UNESCO**

- Dňa 6. mája 2016 si generálna riaditeľka UNESCO Irina Boková prevzala v Kongresovom centre SAV v Smoleniciach z rúk predsedu Slovenskej akadémie vied prof. Pavla Šajgalíka Zlatú medailu SAV. Najvyššie individuálne ocenenie jej akadémie udelila najmä za významné prehĺbenie spolupráce medzi UNESCO a SR v oblasti vzdelávania, vedy a kultúry. Irina Boková je generálnou riaditeľkou UNESCO od roku 2009. Je prvou ženou zo strednej a východnej Európy, ktorá vedie túto organizáciu. Po prevzatí významného ocenenia sa I. Boková stretla s pozvanými hosťami pri okrúhlym stole nazvanom „Kreativita a inovácie v teórii a v praxi.“

- Konferencia „Globálne megatrendy a Slovensko“ sa konala v dňoch 19.-21. septembra 2016 v Kongresovom centre SAV v Smoleniciach pod záštitou predsedníctva SR v Rade EÚ. Hlavnými organizátormi konferencie boli Centrum spoločenských a psychologických vied SAV, Ústav krajinnej ekológie SAV a Európska akadémia vied a umení. Nosnými témami podujatia boli „Príležitosti a výhody spolupráce UNESCO s vedeckou komunitou členských štátov“ a „Svetový program vody a program vody UNESCO - aktivity, výzvy a spolupráca“. Na konferencii vystúpili o.i. veľvyslankyňa SR pri UNESCO Klára Novotná a koordinátor programu ochrany vodných zdrojov OSN Stefan Uhlenbrook. Obaja zdôraznili možnosti, príležitosti i výhody, ktoré spolupráca s UNESCO môže priniesť pre Slovensko, pričom S. Uhlenbrook osobitne vyzdvihol skutočnosť, že voda je jednou z tém, ktorú si Slovensko v rámci svojho polročného predsedníctva v Rade EÚ zvolilo.
- Podpísanie Protokolu o spolupráci v rámci programu „L'OREAL Slovensko pre ženy vo vede“ za účasti zástupcov Slovenskej akadémie vied, L'Oréal Slovensko, Slovenskej komisie pre UNESCO (SK UNESCO) a Slovenskej organizácie pre výskumné a vývojové aktivity (SOVVA) dňa 21. novembra 2017. Program v Slovenskej republike je súčasťou medzinárodného partnerstva spoločnosti L'OREAL a UNESCO „For Women in Science“, ktorého cieľom je podporovať mladé ženy – vedkyne a ich vedeckú kariéru v rôznych vedeckých oblastiach.

V rámci programu budú v roku 2017 udelené finančné ocenenia mladým vedkyniam v Slovenskej republike v dvoch vekových kategóriách (do 35 rokov a do 45 rokov), ktoré pôsobia v oblasti vedeckého výskumu v rámci vied o živej prírode a chemických vied (biológia, biochémia, biofyzika, genetika, fyziológia, neurovedy, biotechnológie, ekológia atď.) a v oblasti vied o neživej prírode (fyzika, chémia, matematika, inžinierske vedy, technológie, informačné vedy, vedy o Zemi a vesmíre atď.).

### **ICSU**

SAV je národným členom ICSU, ktorý reprezentuje Slovensko v tejto medzinárodnej organizácii a tiež jeho Národné komitáty (NK), reprezentujúce Slovensko v 12 medzinárodných vedeckých úniách, ktoré zastrešuje ICSU.

Najdôležitejším podujatím v rámci ICSU v r. 2016 bolo mimoriadne valné zhromaždenie (Extraordinary General Assembly of ICSU), ktoré sa uskutočnilo v októbri 2016 v Nórsku (Oslo). Konalo sa spoločne s ISSC (International Council of Social Sciences) a rozhodovalo sa na ňom o zlúčení týchto dvoch medzinárodných organizácií. Za SAV sa tohto valného zhromaždenia zúčastnil vedecký sekretár SAV

D. Gálik.

### **Národné komitáty SR**

Národné komitáty SR sú združenia vedcov z rôznych vedných odborov, ktoré navonok reprezentujú SR v príslušných medzinárodných vedeckých úniách. SAV registruje členstvo v 21 národných komitátoch SR, z ktorých 12 zastrešuje medzinárodná organizácia ICSU (sú zvýraznené boldom). Konkrétne ide o nasledovné komitáty:

**CISH/ICHS** (Comité Internationale des Sciences Historiques/International Committee of Historical Sciences) Slovenský národný komitát historikov (SNKH)

**COSPAR** (Committee on Space Research)

**IALE** (International Association for Landscape Ecology) Slovenská asociácia pre krajinnú ekológiu



**IAU (International Astronomical Union)** Slovenský národný komitét pre Medzinárodnú astronomickú úniu

**IGU (International Geographical Union)** Slovenský národný geografický komitét (SNGK)

**IHP UNESCO (International Hydrological Programme UNESCO)** NK pre Medzinárodný hydrologický program UNESCO

**INC (International Numismatic Commission)** Národný numizmatický komitét SR (NNK)

**IUCr (International Union of Crystallography)** Regionálny komitét českých a slovenských kryštalografův (RKČSK)

**IUGG (International Union of Geodesy and Geophysics)** Slovenský národný komitét pre geodéziu a geofyziku (SNKGG)

**IUGS (International Union of Geological Sciences)** Národný geologický komitét SR (NGK)

**IUPAC (International Union of Pure and Applied Chemistry)** Slovenský národný komitét pre čistú a aplikovanú chémiu

**IUPAP (International Union of Pure and Applied Physics)** Slovenský národný komitét pre čistú a aplikovanú fyziku

**SCOPE (Scientific Committee on Problems of Environment)**

**SCOSTEP (Scientific Committee on Solar – Terrestrial Physics)**

**IFTToMM (International Federation for the Promotion of Mechanism and Machine Science)**

**URSI (Union Radio Scientifique Internationale International Union of Radio Science)**

**FUTURE EARTH / DIVERSITAS\*** (International Programme on Biodiversity Science)

Národný komitét FUTURE EARTH sa v priebehu roka 2015 pretransformoval z Národného komitétu DIVERSITAS a bol akceptovaný na Európskom regionálnom workshope pre Future Earth dňa 6. 11. 2015 v Innsbrucku.

**IBRO (International Brain Research Organization)**

**IMU (International Mathematical Union)**

**IUFRO (International Union of Forest Research Organizations)**

**IUHPS (International Union of the History and Philosophy of Science)**

Slovenský národný komitét pre dejiny vedy a techniky.

Agendu súvisiacu s Národnými komitétmi SR vedie OMS pod priamym riadením vedeckého sekretára SAV. Národní reprezentanti NK SR každoročne predkladajú na OMS Správu o činnosti NK a ďalšie požadované informácie o NK. Na základe požiadaviek NK SAV hradí ich členské príspevky zastrešujúcim medzinárodných vedeckým úniám a tiež prispieva na účasť predstaviteľov týchto komitétov na medzinárodných konferenciách a valných zhromaždeniach.

### **Komisia zahraničných stykov /KZS/**

Komisia SAV pre zahraničné styky /KZS/ sa stretla dňa 1. decembra 2016 na svojom IV. zasadnutí. Hlavnými témami zasadnutia boli prerokovanie a schválenie Plánu vyslaní pracovníkov SAV do zahraničia na rok 2017 a schválenie príspevkov KZS v zmysle platných pravidiel. KZS odporúča vypracovať nové pravidlá medziakademických dohôd /MAD/, ich zdôvodnenie a miesto v systéme medzinárodnej spolupráce, pričom hlavnými piliermi týchto nových pravidiel bude presunutie dôrazu výmeny na postdoktorandov a stanovenie minimálneho limitu dĺžky pobytu pri cestách do zahraničia v rámci MAD.

## **B) MULTILATERÁLNA MEDZINÁRODNÁ VEDECKÁ SPOLUPRÁCA**

*Multilaterálnu medzinárodnú spoluprácu zabezpečoval Referát medzinárodných projektov*

Referát medzinárodných projektov (ďalej ako RMP) poskytoval informovanosť a servis pre organizácie SAV o programoch, výzvach, podmienkach a príprave projektov v oblasti medzinárodnej vedeckej spolupráce v programoch RP EÚ, INTAS, NATO, UNESCO, IEA - International Energy Agency, IAEA – International Atomic Energy Agency, JRC – Joint Research Centers, IVF – International Visegrad Fund, CERN, Interreg, a v ďalších.

RMP zabezpečoval administratívnu a finančnú agendu Komisie SAV pre MVTS. Pridelovanie finančných prostriedkov na podporu riešenia projektov MVTS sa uskutočnilo v r. 2016 v 3. etapách s celkovým rozpočtom 422 980 €. V prvých dvoch etapách boli pridelované finančné prostriedky projektom v programoch H2020, 7.RP a COST podľa základnej jednotky „n“ schválenej P SAV vo výške 2500 €. V tretej etape boli pridelované finančné prostriedky všetkým typom projektov MVTS. P SAV so spätnou platnosťou zvýšilo „n“ na 3500 €, takže všetkým projektom z prvých dvoch etáp bola dodatočne pridelená alikvotná čiastka zodpovedajúca zvýšenému „n“.

V roku 2016 sa RMP podieľal na zabezpečení organizácie nasledovných podujatí:

16.-18. marec 2016 - Joint Scientific Forum SAS – TÜBITAK - on Research Cooperation Spoločný workshop výskumníkov z SAV s výskumníkmi z Turecka sa konal v Kongresovom centre v Smoleniciach. Výsledkom bolo podpísania Memoranda o porozumení (MoU) s tureckým TÜBITAKom.

21.-22. jún 2016 - SAS (Slovakia) – NPU (China) Workshop on Advanced Ceramics. Spoločný workshop výskumníkov z SAV so zástupcami čínskej Northwestern Polytechnical University sa konal v Kongresovom centre v Smoleniciach.

27. jún 2016 - Consultation of Science and Technology. Spoločný workshop slovenských a taiwanských výskumníkov v oblastiach Cyber Security, Automation a Smart City sa konal v spolupráci s Ministry of Science and Technology (MoST), Taiwan.

RMP zabezpečoval administratívnu a finančnú agendu Komisie SAV pre vyhodnocovanie medzinárodných projektov (K-VMP). Predmetom K-VMP bolo predovšetkým vyhodnotenie a odporúčanie na financovanie úspešných projektov v programoch JRP SAV-MOST (Taiwan) a JRP SAV-TUBITAK (Turecko). K-VMP zasadala 2 x v roku 2016 (9.9.2016 – projekty s Taiwanom a 4.11.2016 – projekty s Tureckom).

Ďalšie aktivity RMP :

- Na požiadanie ústavov SAV zabezpečoval RMP poradenskú službu a konzultačnú činnosť pre prípravu na finančný audit projektov H2020 a 7.RP EÚ
- Vedenie a realizácia koordinačných projektov H2020 a 7.RP EÚ v schéme ERA.Net
- Realizácia informačnej kampane v rámci SAV na zapojenie sa ústavov SAV do aktuálnych výziev v r. 2016 na podávanie návrhov projektov H2020.

- Pracovníci RMP pripravovali pre členov P SAV a predsedu SAV prehľady a analýzy účasti výskumných tímov z SAV v projektoch programov MVTS, predovšetkým v H2020 a 7. RP EÚ.

### **AKTIVITY pracovníkov OMS (RMP) v projektoch MVTS**

Pracovníci RMP a V-OMS zabezpečovali realizáciu (výkon) konkrétnych projektov v schéme JRP, ESA a v programe ERA.NET (cofund).

*Prehľad všetkých projektov, ktorých realizáciu zabezpečovali je uvedený v prílohe 1.*

Aktivity, činnosť a dosiahnuté výsledky v konkrétnych projektoch sú uvedené nižšie:

#### **► ESA**

**Názov:** Výskumný grantový projekt SAV v programe ESA – European Space Agency

**Popis:** V roku 2016 sa OMS SAV podieľal na administratívnom zabezpečení financovania dvoch projektov v programe ESA:

- *Kozmické observatórium extrémneho vesmíru na palube japonského experimentálneho modulu (zod. ved. P. Bobík, ÚEF SAV)*
- *Gravitačná závislosť prechodu kolumnárnych zŕn na rovnoosé v peritektických zliatinách na báze TiAl (zod. ved. J. Lapin, ÚMMS SAV)*

#### **► SAV – MOST Taiwan JRP**

**Názov:** Bilaterálna vedecká spolupráca medzi Slovenskou akadémiou vied a Ministry of Science and Technology (MOST), Taiwan – Joint Research Programme (JRP)

#### **Popis:**

V roku 2016 sa OMS SAV podieľal na vyhlásení 8. spoločnej výzvy SAV a MOST (Taiwan) v programe spoločných výskumných projektov. V rámci výzvy bolo podaných 9 návrhov projektov, z ktorých boli 2 vybrané na financovanie v rokoch 2017-2019. OMS SAV sa zúčastňoval na administratívnom zabezpečení financovania projektov, ktoré boli schválené v predchádzajúcich výzvach. V roku 2016 išlo celkovo o 8 projektov riešených v rámci bilaterálnej spolupráce medzi SAV a MOST (Taiwan) v programe JRP.

**► JRP SAV-TUBITAK (Turecko)** v roku 2016 pokračovala spolupráca vyhlásením 3. spoločnej výzvy (máj 2016) na nasledovné témy:

- ◆ Nanomaterials-biomaterials
- ◆ Biology, genetics and medical sciences
- ◆ Gas and Crude Oil Network Solutions
- ◆ Environmental Protection, Agriculture, Food Quality
- ◆ ICT
- ◆ Societal Challenges

V rámci vyššie uvedených tém pre roky 2017-2019 je odporúčaný na financovanie 1 projekt, ktorý bude predložený na rokovanie P SAV.

#### **► JRP V4 (SAV) – Japonsko**

◆ **Názov:** Vyšehradská skupina (V4) - Japonsko spoločný výskumný program (JRP)

**Popis:** Prvá výzva na podávanie návrhov projektov s názvom Visegrad Group (V4)-Japan Joint Research Program on Advanced Materials bola aktuálna od 22.1.2015 do 10.4.2015. V rámci tejto výzvy bolo podaných 56 projektov, z toho bolo 5 projektov schválených na financovanie, z nich SAV podporila doleuvedené tri projekty so slovenskou účasťou (SEFEMOST- Ing. J. Kuzmík, NaMSeN – prof. I. Štich, AdOX – prof. V. Šepelák). Všetky uvedené projekty začali svoju činnosť

od 1.10.2015 a budú trvať do konca septembra 2018. Vzhľadom na to, že prvá výzva vzbudila vo vedeckom prostredí zúčastnených krajín veľký ohlas, je zámerom programu V4 – Japonska pripraviť druhú výzvu pre spoločné projekty. Najbližšie stretnutie krajín V4 a Japonka bolo plánované v druhej polovici roka 2016 v Prahe (organizátorom Ministerstva školstva, mládeže a telovýchovy Českej republiky). Cieľom stretnutia mala byť príprava a návrh tém i podmienok druhej spoločnej výzvy programu V4 – Japonsko. Podľa informácií zo dňa 5. februára 2016, riaditeľa oddelenia pre výskum a vývoj z Ministerstva školstva, mládeže a telovýchovy Českej republiky Lukáša Leváka sa v Tokiu dňa 28. januára 2016 uskutočnilo stretnutie medzi zástupcami veľvyslanectiev krajín V4 a delegáciou z JST vedenou riaditeľom oddelenia medzinárodných vzťahov - Kouji Kojima, na ktorom pán riaditeľ Kojima informoval partnerov o súčasnej rozpočtovej situácii JST, ktorá má priame dôsledky pre potenciálne financovanie nových projektov. Vzhľadom na rozpočtové obmedzenia a modifikácie, nebude JST môcť participovať na druhej výzve na predkladanie spoločných projektových návrhov v roku 2016. Avšak aj napriek tomu je zámerom všetkých zúčastnených krajín pokračovať v posilňovaní formátu V4 + Japonsko v oblasti výskumu, vývoja a inovácií **s cieľom prípravy druhej výzvy pre spoločné projekty v priebehu roka 2017.**

## ► JRP V4 (SAV) - Kórea

### ◆ **Názov:** V4 – Korea Joint Research program on Scientific and Technological Cooperation

**Popis:** Dňa 2.12.2015 bolo podpísané Memorandum (MoU) o vedecko – technickej spolupráci medzi krajinami Vyšehradskej skupiny (International Visegrad Fund, Ministerstvo školstva, mládeže a telovýchovy Českej republiky, Národné centrum pre výskum a vývoj z Poľska, Slovenská akadémia vied) a Kóreou (The Ministry of Science, ICT and Future Planning of the Republic of Korea)). Dňa **15. mája 2016** sa v **Prahe** konalo stretnutie zástupcov spoločného výskumného programu krajín V4 – Kórea, ktoré organizovalo Ministerstvo školstva, mládeže a športu ČR, oddelenie medzinárodných vzťahov pod vedením riaditeľa Lukáša Leváka. Na spoločnom stretnutí 7 zástupcov krajín V4 a Kórei sa prediskutovali podmienky pripravovanej výzvy, zároveň sa Andrea Babčanová, Chief of Staff (IVF, International Visegrad Fund) ospravedlnila v liste zo dňa 16.5.2016, že sa kvôli momentálnej situácii v rozpočte, IVF nebude zapájať do prvej výzvy, ale ostávajú v konzorciu ako pozorovateľ.

Predsedníctvo SAV súhlasilo so zapojením SAV a následne výskumných tímov zo SAV do spoločnej výzvy JRP Kórea a s finančnou podporou **2 výskumných projektov** s dobou riešenia max. 3 roky, a sumou do 40.000€/rok/projekt (15.000€ kryje príslušný ústav SAV). Rozpočet SAV pre program JRP Kórea je vo výške 240.000€. Prvú spoločnú výzvu Visegrad Group (V4)-Korea Joint Research Program On Chemistry and Chemical Engineering zverejnilo v termíne 22.novembra 2016.

Kľúčové okruhy spoločnej výzvy boli určené nasledovne:

→ chemistry and chemical engineering including IT, BT, NT based on the Chemistry and Chemical engineering

V súčasnosti je výzva zverejnená a aktuálna na podávanie návrhov projektov do termínu 22. február 2017.

## ► INCOMERA (7.RP EÚ)

### ◆ **Názov:** Innovation and Commercialisation in the NMP Thematic (2nd Transnational call 2016, 3rd Transnational call 2017)

**Popis:** roku 2016 sme sa podieľali ako člen konzorcia organizácii v programe INCOMERA – ERA.NET-7.RP EÚ, na dvoch pracovných stretnutiach:

- ✓ **22. marca 2016 - Working Steering Committee Meeting, Grécko – Atény**, kde zodpovední vedúci jednotlivých pracovných balíkov WP 1-6 hodnotili pridelené úlohy za projekt INCOMERA, hlasovaním členov konzorcia sa odsúhlasili zmeny v konzorciu, ako aj ukončenie členstva organizácii z Maďarska (NIH), Belgicka (IWT/VLAIO) a Izraela (ESRD/MATIMOP) a rozpočtové otázky.
- ✓ **20. – 21. september 2016 – INCOMERA Meeting, Belgicko – Namur**, kde sa členovia konzorcia na základe hodnotenia expertov dohodli na výbere projektov na financovanie, z 18 podaných bolo 8 hodnotených evaluátormi. SAV sa druhej výzvy nezapojila, avšak rozhodnutím predsedníctva SAV č. 1152 súhlasila s **účasťou ústavov SAV na 3. spoločnej výzve** vyhlásenej konzorciom „INCOMERA“ v tematickej oblasti: nanosciences and nanotechnologies, materials, new production and integration of technologies s financovaním 1 výskumného projektu a maximálnou výškou podpory do 40.000,-€/rok (25.000,-€ + 15.000,-€)

príslušný ústav) pre obdobie maximálne 2 roky, pričom **príslušný projekt a definitívna výška finančnej podpory SAV bude schválená predsedníctvom SAV** na základe odporúčania Steering Committee konzorcia „INCOMERA“.

Otvorenie výzvy je zverejnené od 16. januára 2017 do 25. mája 2017 a štart úspešných projektov v r. 2018.

### ► **EuroNanomed II**

#### ◆ **Názov: "European Innovative research & Technological development projects in Nanomedicine"**

**Popis:** Hlavným cieľom EuroNanoMed partnerov je podporiť konkurencieschopnosť európskej nanomedicíny prostredníctvom podpory nadnárodnej spolupráce a multidisciplinárnych výskumných projektov. V období 2009-2015, ERA-NET ENM I & II (2009-2011 a 2012-2016) úspešne zahájil 7 spoločných výziev na predkladanie návrhov v súlade so strategickými prioritami Európskej technologickej platformy k nanomedicíne (ETPN). Prostredníctvom spoločných výziev na predkladanie návrhov **sa financovalo 51 nadnárodných výskumných projektov** zahŕňajúcich 269 partnerov z 25 krajín / regiónov, ktoré sa zúčastnili vo výzvach, v sume **cca 45,5 miliónov EUR finančných prostriedkov z financovania ENM agentúr**. Celkom 1327 výskumných skupín z viac než 25 krajín sa zúčastnilo týchto výziev, v celkovom počte 258 podaných návrhov. Siedma výzva ENM pre podávanie návrhov projektov bola v termíne 26.11.2015 – 11.2.2016 a jej **výsledkom je financovanie 10 projektov** z celkového počtu **67** v požadovanej výške financií 7,5M€

**V tejto výzve bude financovaný aj projekt SAV** s názvom „*Innovative Nanopharmaceuticals: Targeting Breast Cancer Stem Cells by a Novel Combination of Epigenetic and Anticancer Drugs with Gene Therapy*“, akronym **INNOCENT**, **Mgr. Lucii Kučerovej, PhD.** z Biomedicínskeho centra Slovenskej akadémie vied SAV.

**SAV sa podpísaním Grant Agreement 26.10.2016** zapojila do konzorcia **ERA-NET-Co-fund: EuroNanoMed III**. V súčasnosti prebieha v rámci výzvy **Joint Transnational Call for Proposals (2017)** for “European Innovative Research & Technological Development Projects in Nanomedicine” fáza **Eligibility check** (formálna kontrola podaných pre-proposals na úrovni financujúcich organizácií) z celkového počtu **155 podaných pre-proposals** v požadovanej sume 121M€ **V tejto výzve má SAV podaný jeden návrh projektu.**

Štart úspešných projektov je naplánovaný na január 2018.

### ► **KONNECT (7.RP EÚ)**

- ◆ **Popis:** SAV sa podpísaním Letter of Commitment, dňom 6. mája 2015 a následne konzorciálnej zmluvy zapojilo do medzinárodného konzorcia KONNECT, zameraného na posilnenie spolupráce medzi Kóreou a európskymi krajinami: Nemecko, Turecko, Belgicko, Slovensko, Česko a Poľsko. Predsedníctvo SAV odsúhlasilo zapojenie SAV a následne výskumných tímov zo SAV do spoločnej výzvy vyhlásenej konzorciom KONNECT “Joint Call On Resources and sustainability“ v rámci 7. RP EÚ, a s finančnou podporou **2 výskumných projektov** vo výške **40 000 €rok/projekt** (25 000€SAV a 15 000 € príslušný ústav) na obdobie 2 rokov.

Prvú spoločnú výzvu KONNECT Joint Call 2015 'Resources and Sustainability' zverejnilo v termíne: 15.9. – 15.11.2015. Kľúčové okruhy spoločnej výzvy boli:

→ **Sustainable use of resources**

→ **Recycling technologies**

V rámci tejto výzvy bolo podaných **18 projektov**. Finálnym rozhodnutím **stretnutia Funding Organizations Committee (FOC)** v Bonne (agentúra DLR), dňa 15. marca 2016, zástupcovia financujúcich organizácii rozhodli financovať celkovo **8 projektov**, z toho **2 projekty s účasťou SAV (vid tabuľka)**. Štart projektov začal 1. septembra 2016 a celková doba riešenia projektov je 24 mesiacov.

Akronym	Názov projektu	Ústav SAV
DOPE	Dye-sensitized solar cell based on perovskite solid-state electrolyte	Fyzikálny ústav SAV, <b>E. Majková</b> Ústav Polymérov, <b>M. Omastová</b>
NANOCELL	Nano structured hybrid organic-inorganic solar cells	Chemický ústav SAV, <b>J. Mičová</b>

## HORIZONT 2020

### ► **TRANSCAN II**

**Názov:** ERA-NET: Aligning national/regional translational cancer research programmes and activities - TRANSCAN-2

**Popis:**

V roku 2016 sa OMS SAV podieľal na realizácii druhej spoločnej výzvy (JTC 2015) vyhlásenej konzorciom TRANSCAN-2 v decembri 2015. Výzva bola vyhlásená na tému „*Immunology and immunotherapy of cancer: strengthening the translational aspects*“ a zúčastnilo sa jej 15 financujúcich organizácií z 11 krajín. Vedecké tímy z SAV boli súčasťou 3 konzorcií, ktoré podali návrh projektu v oblasti translačného výskumu rakoviny. Z nich však ani jeden nepostúpil do druhého kola hodnotenia. V roku 2016 sa OMS SAV ďalej podieľal na príprave a vyhlásení tretej spoločnej výzvy (JTC 2016). Výzva na tému *Minimally and non-invasive methods for early detection and/or progression of cancer* bola vyhlásená 2. decembra 2016.

OMS SAV je v rámci projektu TRANSCAN-2 lídrom pracovného balíka WP3 - *Follow-up and monitoring of projects resulting from the co-funded JTC 2014 and the TRANSCAN JTCs*. Súčasťou tohto balíka sú aj úlohy, ktorých riešenie bolo naplánované ešte v predchádzajúcom projekte TRANSCAN. Ide o monitoring projektov schválených vo výzvach TRANSCAN JTC 2011, JTC 2012 a JTC 2013. V roku 2016 spracoval OMS SAV správy z 7 projektov schválených JTC 2011, 10 projektov schválených JTC 2012 a 9 projektov schválených v JTC 2013.

OMS SAV sa zúčastňoval na administratívnom zabezpečení financovania projektu, ktorý bol schválený vo výzve TRANSCAN-2 JTC 2014 COFUND – **intraMMc10** (zod. ved. J. Jakubíková, BMC SAV)

### ► ERA-CVD

**Názov:** ERA-NET: Cardiovascular disease – ERA-CVD

**Popis:** SAV je súčasťou medzinárodného konzorcia organizácií v projekte ERA-Net ERA.NET v oblasti kardiovaskulárnych chorôb (Cardiovascular disease –CVD). V roku 2016 sa OMS SAV podieľal na vyhlásení prvej spoločnej výzvy konzorcia ERA-CVD v schéme COFUND. Výzva bola vyhlásená 6. januára 2016 na tému “*Heart failure*”.

Zapojilo sa do nej 22 financujúcich organizácií z 18 krajín.

V priebehu roku 2016 sa OMS SAV zúčastnil na príprave druhej spoločnej výzvy konzorcia ERA-CVD. Konzorcium sa dohodlo na téme “*Mechanisms of early atherosclerosis and/or plaque instability in Coronary Artery Disease*” a jej vyhlásenie naplánovalo na január 2017.

### ► SusAn

**Názov:** ERA-NET: Sustainable Animal Production (**SusAn**)

**Popis:** V roku 2016 OMS zabezpečoval účasť SAV na výzve medzinárodné konzorcia partnerov združených v programe ERA-NET: Sustainable Animal Production (SusAn). Výzva bola vyhlásená pre tri oblasti výskumu:

- **Economy:** *Improve the productivity, resilience and competitiveness of European Animal Production*

- **Environment:** *„Improve and manage resource use to reduce waste and enhance the environmental sustainability of European animal production“*

- **Society:** *„Improve on-farm practices to enhance consumer acceptability and address societal challenges associated with animal welfare, product quality and safety, biodiversity and provision of ecosystem services*

### ► ERACoSysMed

**Popis:** Podpísaním Konzorciálnej zmluvy dňa 19. 1.2015 predsedom SAV prof. Šajgalíkom sa SAV zapojila medzi 14 financujúcich inštitúcií zapojených do prvej spoločnej výzvy ERACoSysMed na predkladanie nadnárodných výskumných projektov, ktoré sú spolufinancované EK(Horizont 2020, Cofund).

**V dňoch 4. – 5. 2016 SAV(odbor OMS) organizovala pracovné stretnutie – Network Steering Committee Meeting a Call Procedure Workshop v Bratislave,** kde sa prediskutovali podmienky a dokumenty k novému JTC - 2 ERACoSysMed. Zároveň sa odbor OMS (RMP) zúčastnil na pracovnom stretnutí ERACoSysMed Workshop v Miláne – 29. - 30. september 2016, kde sa prezentovali aktivity v oblasti systémovej medicíny, ako aj dokumenty a procedúra druhej výzvy. Publikácia druhej výzvy zameranej na systémovú medicínu bude od 3. februára 2017 do 17. marca 2017, pričom plánový štart projektov je stanovený na január 2018. SAV (odbor OMS) bude organizovať **stretnutie PRP (Per Review Panel Meeting) a CSC (Call Steering Committee) Meeting v Bratislave v dňoch 17. – 18. mája 2017.**

### ► EuroMamoMed3 – uvedené pri EuroNanoMed II

### ► NEURON Cofund (2016-20202)

♦ **Názov:** „The Network of European Funding for Neuroscience Research“

**Popis:** Aktivity konzorcia Neuron začali v roku 2003 ako pilotné „Specific Support Action“. Táto forma bola rozvinutá do plnohodnotného ERA-NET s názvom Neurón I. (2008 - 2011) a jeho priamym nástupcom bol Neurónu II (2012-2015). V rámci súčasného rámcového programu EÚ pre výskum a inovácie



"Horizont 2020" je otvorená nová kapitola *Neurón COFUND (2016 - 2020)*, ktorý je pokračovaním jeho predchodcov Neuron I a Neuron II. K dnešnému dňu združuje 25 financujúcich organizácií zo 14 krajín EÚ, ako aj asociovaných krajín EU - Izrael a Turecko a krajín podieľajúcich sa na spoločnej výzve Neuron COFUND - Nórsko a Kanada.

V priebehu roka 2016 bola zverejnená výzva „**ERA-NET NEURON JTC 2016 for European Research Projects on External Insults to the Nervous System**“, v rámci ktorej bolo podaných 94 pre-proposals, a z toho 43 full- proposals, medzi nimi aj **2 projekty s účasťou ústavov SAV (vid tabuľka)**, ktoré boli po finálnom rozhodnutí ERA-NET NEURON CSC Meeting v Ríme v dňoch 13.-14. september 2016 aj odporúčané na financovanie. Celkovo bolo schválených na financovanie **19 projektov** v celkovej sume **17.9 mil. eur**.

Akronym	Názov projektu	Ústav SAV
ReImpact	Repetitive Subconcussive Head Impacts - Brain Alterations and Clinical Consequences	Neuroimunologický ústav SAV, P. Filipčík
AxonRepair	Spinal cord repair: releasing the neuron-intrinsic brake on axon regeneration	Neuroimunologický ústav SAV, D. Čížková

Od 11. januára 2017 – do 14. marca 2017 bude zverejnená nová už v poradí desiatu výzva **NEURON JTC 2017 Call launch for Proposals for Research Projects on "Synaptic Dysfunction in Disorders of the Central Nervous System"**.

#### ► ERA4CS

##### ♦ Názov: “European Research Area for Climate Services”

**Popis:** ERA4CS - ERA-NET "Európsky výskumný priestor pre oblasť klimatických služieb" tvorí sieť 45. partnerských organizácií z 18 európskych krajín a je navrhnutý tak, aby podporil rozvoj klimatických efektívnych služieb (CS) v Európe. SAV sa stala oficiálnym členom konzorcia **22. februára 2016** rozhodnutím koordinátora ANR (Agence Nationale de la Recherche, Francúzsko). V priebehu roka 2016 v termíne od 1. marca do 30. júna bola zverejnená výzva „**ERA4CS Joint Call on Researching and Advancing Climate Services Development by (A) Advanced co-development with users**“. V rámci tejto výzvy bolo podaných celkovo Topic A - 45 pre-proposals, z toho v druhom kole 36 full proposals, v ktorých je **jeden projekt s účasťou SAV** (prof. **T. Kluvánková**, Ústav ekológie lesa SAV). Finálne rozhodnutie o výbere financujúcich projektov bude po zasadnutí EP (Evaluation Panel) Meeting v Paríži 7-9. februára 2017 a následne po stretnutí zástupcov financujúcich organizácií (CMB Meeting) **23. februára 2017 v Paríži**.

#### ► BiodivERsA3

Názov: ERA-NET „Consolidating the European Research Area on biodiversity and ecosystem services“

Popis:

SAV (OMS) vo februári roku 2016 nadviazala spoluprácu s konzorciom BiodivERsA, kde sa SAV stala asociovaným členom konzorcia s cieľom zúčastniť sa na spoločnej nadnárodnej výzve (JTC). Konzorcium BiodivERsA združuje 32 agentúr a ministerstiev

z 19 krajín podporujúcich výskum biodiverzity a ekosystémov. V dňoch 21. – 22. 6. 2016 sa za SAV zúčastnil rokovania General Assembly Prof. RNDr. Karol Marhold, CSc., kde bolo schválené plné členstvo SAV v konzorciu. V závere roka 2016 začali prebiehať rokovania medzi konzorciom BiodivERsA a Belmont Forum o možnosti realizácie spoločnej Co-fund výzvy SC5-32-2017: „Biodiversity scenarios“. Združenie Belmont Forum má 18 členov (zastúpené sú európske krajiny, EK, Ázia, J. a S. Amerika, Austrália, Afrika), podporuje environmentálny výskum za účelom odstránenia vážnych prekážok trvalo udržateľného rozvoja.

### ► HERA

Názov: ERA-NET „Culture integration and European public space“

Popis:

SAV požiadala dňa 22. 7. 2016 listom Predsedu SAV o plné členstvo v konzorciu HERA (Humanities in the European Research Area). Následne dňa 20. 12. 2016 bolo členstvo SAS akceptované aj zo strany konzorcia HERA.

V konzorciu je zoskupených 24 národných organizácií a jedna pan-Európska organizácia (European Science Foundation) za účelom rozvoja financovania výskumu v oblasti humanitných vied v Európe.

V dňoch 15.-16. 9. 2016 sa zúčastnil na konferencii „HERA Cultural Encounters 2013-2016, Uses of the Past 2016-2019“ za SAV vedecký sekretár PhDr. Dušan Gálik CSc. V priebehu mesiacov november – december boli SAV zaslané bližšie informácie a podklady k aktuálne pripravovanej Co-fund výzve „CULT-COOP-10-2017: Culture, integration and European public space“. Termín uzávierky pre túto výzvu je 2. 2. 2017 a predpokladaný začiatok riešenia projektov je apríl 2019. V dňoch 12.-13. 12. 2016 sa zúčastnil na rokovaní riadiaceho výboru konzorcia HERA vedecký sekretár SAV, Dr. Gálik, kde prezentoval záujem SAV participovať na uvedenej výzve. Predsedníctvo SAV na svojom mimoriadnom rokovaní dňa 20. 12. 2016 odsúhlasilo financovanie 3 projektov v celkovej hodnote 360 000 € (t. j. 120 000 € / projekt / 3 roky).

### ► FLAG ERA II

Názov: ERA-NET – FLAG ERA II (Human Brain Project, Graphene)

Popis: Na základe rozhodnutia P SAV č. 864 sa SAV v roku 2016 zapojilo do aktivít konzorcia ako riadny člen. Konzorcium FLAG ERA II financuje Co-fund partnerské projekty, ktorých úlohou je podpora dvoch hlavných FET (Future and Emerging Technologies) Flagships – Human Brain Project a Graphene. V priebehu roka 2016 sa OMS podieľal na príprave podkladov k JTC 2017. Za OMS sa v dňoch 12. – 14. 10. 2016 zúčastnili na rokovaní výkonného výboru konzorcia Ing. Barančík, PhD. a Ing. Panisová. Dňa 6. 12. 2016 bola zverejnená predbežná výzva.

### ► NORFACE

Názov: ERA.NET

Popis:

Združenie NORFACE (New Opportunities for Research Funding Agency Co-operation in Europe) tvoria národné výskumné inštitúcie z 18 európskych krajín a zameriava sa na podporu výskumu v oblasti sociálnych a behaviorálnych vied.

Predsedníctvo SAV na svojom 38. zasadnutí rozhodlo o zapojení SAV do aktivít konzorcia s indikatívnym rozpočtom vo výške 120.000 eur na podporu max. 2 projektov na obdobie 3 rokov. Následne bol Predsedom SAV zaslaný koordinátorovi konzorcia NORFACE list so žiadosťou o členstvo.

Správy o činnosti ďalších projektov, ktoré zabezpečuje odbor OMS (RMP) :

**M-ERA.NET 2**

**QuantERA**

**CHIST-ERA**

**„EIG“ (CONCERT) Japan**

**„EIG“ EÚ Kórea**

budú zverejnené na webovej stránke SAV v časti: medzinárodné projekty

## **ÚČASŤ pracovníkov odboru OMS VO VÝBOROCH, KOMISIÁCH a né v r o k u 2 0 1 6**

### **J. Barančík**

- člen riadiaceho grémia Akcie Rakúsko – Slovensko
- tajomník Komisie SAV pre zahraničné styky
- tajomník Komisie SAV pre vyhodnocovanie medzinárodných projektov
- člen Komisie SAV pre MVTS

### **M. Novák**

- tajomník Komisie SAV pre MVTS

Projekty, ktoré spadajú do kategórie typu „A“  
a Komisie SAV pre vyhodnocovanie medzinárodných projektov (K-VMP), ktoré zabezpečoval  
**odbor OMS (RMP) v roku 2016**

### Projekt MVTS „A“

Podmienky poskytnutia finančných prostriedkov z rozpočtových prostriedkov kapitoly SAV pre SAV – Úrad, Štefánikova 49, 814 38 Bratislava v roku 2016 na krytie nevyhnutných nákladov spojených s prípravou výziev, hodnotením a manažmentom projektov v rámci programu spoločných výskumných projektov Slovenskej akadémie vied (JRP), programov ERA-Net EÚ a ESA.

#### Uznesenie P SAV č. 792 C a č. 892

<b>1. ESA</b>
<b>2. JRP</b>
SAV – TUBITAK (Turecko)
SAV – MOST (Taiwan)
V4(SAV) – Japonsko
V4 (SAV) – Kórea
<b>3. ERA.NET (7.RP EÚ, H2020)</b>
M-ERA.NET 2
TRANSCAN 2
ERACoSysMed
NEURON
ERA-CVD
EuroNanoMed
SusAn
QuantERA
FLAG – ERA
BiodivERsA3
ERA4CS
ERA.NET Rus Plus
KONNECT
HERA
NORFACE
INCOMERA
CHIST-ERA
„EIG“ (CONCERT) EÚ - JAPAN
„EIG“ EÚ - Kórea

## 06.06 - Odbor informačno-komunikačných technológií

### Menný zoznam pracovníkov k 31. 12. 2016

	Pracovník:	Vzdelania:	Úväzok:	Poznámka:
1.	Ing. Róbert Grznár	VŠ	100%	---
2.	Mgr. Peter Štrauch	VŠ	100%	---
3.	Ing. Tomáš Jakubík	VŠ	100%	---
4.	Mgr. Marcel Matiašovič	VŠ	100%	---

Priemerný vek zamestnancov OIKT Ú SAV, ktorý pracovali v k 31.12.2016 na odbore: 41,75.

### **Spolupráca s vysokými školami, inými domácimi výskumnými inštitúciami a s hospodárskou sférou pri riešení výskumných úloh**

OIKT ÚSAV – odbor spolupracoval z Ministerstvom školstva vedy výskumu a športu Slovenskej republiky a to zo Sekciou informatiky a Sekciou vysokých škôl - Odbor vedy a techniky na vysokých školách pri prevádzke elektronického systému e-VEGA.

### **Aktivity v orgánoch SAV - členstvo v komisiách Predsedníctva SAV**

Grznár Róbert, Ing. - Komisia SAV pre informačné a komunikačné technológie SAV – člen, tajomník.

### **Iné významné činnosti pracovníka**

V tejto kapitole sú uvedené aktivity, činnosti a riešené projekty Odboru informačno-komunikačných technológií Ú SAV za rok 2016.

### **PC sieť Úradu SAV:**

Pod počítačovou sieťou Úradu SAV (ďalej len PC sieť ÚSAV) chápeme fyzicky PC sieť, ktorá slúži zamestnancom Úradu SAV ako aj členom Predsedníctva SAV a členom výboru Snemu SAV (pri ich zasadaniach). V koncových bodoch PC siete (zariadenie CISCO a optické prevodníky) je kumulovaná aj správa PC siete Matematického ústavu SAV ako aj Geografického ústavu SAV, ktoré sa nachádzajú v budove na Štefánikovej 49. V roku 2016 boli aktívne prvky prepojené pomocou optickej siete. Bola dokončená celková inovácia optických prevodníkov, ktoré zabezpečujú prepojenie ÚSAV – VS SAV a bola inštalovaná optická infraštruktúra v budove ÚSAV. Bezdrôtovým pripojením sú v súčasnosti pokryté signálom všetky poschodia budovy, kde sídli ÚSAV (suterén, prízemie, 1. poschodie až 3. poschodie). Celá vnútorná PC sieť ÚSAV - LAN ÚSAV funguje v súčasnosti na prístupovej rýchlosti 1 Gb/s. Jednotlivé segmenty PC siete ÚSAV rozdelené podľa switchov sú

smerované samostatne na výstup označený ako SWITCH 2G (tento má do uzla SANETU prístupovú rýchlosť 2 Gb/s). Pre hardvérovú bezpečnosť je používaný CISCO PIX ASA 5520.

Komunikácia pre užívateľov systému EIS je zabezpečená prostredníctvom systému CITRIX. Základné vlastnosti programového balíka Profit

- Je založený na technológii klient/server a pracuje v prostredí MS Windows.
- Pracuje s relačnou databázou (MS SQL, Oracle).
- Bezpečnosť – systém je integrovaný s bezpečnostnými mechanizmami databázového servera a operačného systému. S údajmi môže pracovať iba riadne autorizovaný užívateľ s pridelenými právami na nevyhnutné objekty databázy a aplikačné služby.
- Spôľahlivosť – využíva transakčné vlastnosti databázového servera s možnosťou zálohovania a obnovy až do poslednej potvrdenej transakcie.
- Prístupové práva k jednotlivým príkazom aplikácií sú kontrolované na úrovni aplikácie a databázového servera. Aplikačné príkazy sú mapované do prístupových práv na objekty relačnej databázy.

Používa nasledovné bezpečnostné opatrenia:

ochrana prístupu:

- prístup do aplikácie menom a heslom,
- prístup k spracúvaným údajom je riadený prístupovými právami užívateľov a skupín užívateľov (aplikačných rolí),
- nastavenie maximálnej doby platnosti hesla,
- nastavenie minimálnej dĺžky hesla
- možnosť šifrovania hesiel,

audit:

- zmena historických položiek je zaznamenávaná v databáze (prihlásenie, zmeny dát),
- údaje auditu sa zálohujú v rámci celkovej zálohy databázy,
- údaje auditu sa archivujú v rámci celkovej archivácie databázy,
- ochrana súborov auditu je zabezpečená prvkami operačného systému a aplikácie,
- narábať so súborami auditu je oprávnený administrátor aplikácie,

uloženie a ochrana dát:

- prístup k dátovým súborom je chránený prostriedkami aplikácie a operačného systému.

Za routerom CISCO PIX je inštalovaný firewall pre zabezpečenie väčšej bezpečnosti PC siete ÚSAV, za ktorý zodpovedá VS SAV. Pripojenie do uzla SANETU (optická sieť) je riešené 2Gb/s optickou linkou, ktorá je spojeným dvoch uzlov pre prístup do internetu a to VS SAV a CVT STU SIX. V prípade výpadku primárneho routovania na VS SAV nabieha automatické presmerovanie routovania maximálne do 10 minút na CVT STU SIX. Prevádzka týchto zariadení pre pripojenie do uzla SANETU bola v roku 2016 bez výpadkov a závažnejších chýb. Záložná serverová miestnosť ÚSAV (miestnosť č. 7/a) kde je umiestnený sekundárny rozvádzač PC siete ÚSAV pre serveri zálohy (server NOD32, server ASPI, server e-VEGAzaloza, testovací web-server, server SBI) inovovaná v roku 2016 nebola, prevádzka bola bez problémov. Hlavná serverová miestnosť v suteréne budovy ÚSAV (servery SOFTIP PROFIT, server SOFTIP PACKET-ktorý sa aktívne nevyužíva a slúži už len k zálohe údajov

za roky pred rokom 2010, server e-VEGA, dochádzkový server sa v roku 2016 neinovoval, prevádzka bola bezproblémová. Bol inovovaný hlavný sieťový vstup do budovy ÚSAV, ktorý je umiestnený v serverovni. Prepoje medzi hlavným routerom a vnútornou infraštruktúrou ÚSAV sú optickým prepajom. Chladenie (zabezpečuje stálu prevádzkovú teplotu serverov) serverovej miestnosti bolo spoľahlivé, výkonné a zabezpečuje stálu prevádzkovú teplotu serverov.

### **Ďalšie PC siete v správe OIKT Úradu SAV:**

Odbor OIKT ďalej vykonáva v trojmesačných intervaloch revízie a profylaxie PC siete v správe ÚSAV - Hroznová 3 (Vila Vlasta), ubytovňa SAV Devínska Nová Ves a v ubytovňa Šancová 56, byt Šancová 56, ubytovňa Patrónka, ubytovňa Jaskový rad, ubytovňa Royová.

#### ***Hroznová 3 (Vila Vlasta):***

- boli prevedené pravidelné revízie PC siete.

#### ***Ubytovňa SAV Devínska Nová Ves:***

- boli prevedené pravidelné revízie internetovej miestnosti a PC siete.

#### ***Šancová 56 (byt prízemie v správe ÚSAV):***

- boli prevedené pravidelné revízie PC siete.

#### ***Šancová 56 (byt v správe ÚSAV):***

- boli prevedené pravidelné revízie PC siete, inovoval sa internetový prístup –uzol UPC.

#### ***Jaskový rad:***

- boli prevedené pravidelné revízie PC siete.

#### ***Ubytovňa SAV areál Patrónka:***

- boli prevedené pravidelné revízie PC siete.

#### ***Ubytovňa Royová:***

- bola prevedená revízie PC siete a následne rekonštrukcia wifi aktívnych prvkov siete.

### **Poštový server Úradu SAV:**

Prevádzku poštových serverov pre celú SAV, teda aj ÚSAV a PSAV zabezpečuje Výpočtové stredisko SAV, Dúbravská cesta 9.

Správu hromadných email adries pre SAV zabezpečuje OIKT na podnety pracovníkov jednotlivých oddelení vied SAV, členov P SAV a členov Snemu SAV.

### **Telefónna ústredňa Úradu SAV:**

Telefónna ústredňa SIEMENS je konfigurovaná ako digitálno-analógová a slúži trom organizáciám – Úradu SAV, Geografickému ústavu SAV a Matematickému ústavu SAV. Matematický ústav SAV má inštalovanú samostatnú digitálnu kartu. Všetky klapky sú preklopené do primárneho čísla 02/57510xxx. V RACK skrini sa inštalovalo kompletne ISDN ukončenie telefónnych rozvodov budovy Úradu SAV. V ústredni je nakonfigurovaný prístupový uzol pre prevádzku cez alternatívneho operátora eTel. Prístupový uzol telefónnej ústredne využíva TCP/IP protokol. ISDN-DSL router T-Com slúži ako záložný spôsob spojenia pri náhodnom výpadku TCP/IP protokolu. Ako prístupový uzol je použité zariadenie PATHON v ktorom je konfigurovaná služba pre preklad telefónneho čísla pre IP hovory, SIP

protokol. Bola zabezpečená možnosť IP telefónie z organizáciami SAV v Košiciach, Starej Lesnej a v Smoleniciach. Každý pracovník Ú SAV má priamu linku, ktorá sa dá samostatne manažovať. Zaužíval sa zavedený jednotný číslovací plán, v podstate ide o formát jednotného telefónneho čísla 02/57510 xxx [kde 02 –reprezentuje predvoľbu Bratislava, 57510 – reprezentuje predvoľbu automatickej ústredne DDI1000 číslo s 1000 prefixom, xxx – reprezentuje jednotlivé čísla klapiek koncových používateľov].

#### **Možnosti digitálnej ústredne:**

- každý užívateľ má zabezpečenú priamu dovolateľnosť a to na svoju pridelenú klapku (číslo 02/57510xxx, kde xxx predstavuje číslo klapky),
- nastavovanie reštrikčných opatrení (povolenie respektíve zakázanie niektorých možností telefonovania napr. telefonovanie mesto, medzimesto, mobil, a pod.),
- pri digitálnych telefónnych prístrojoch možnosť prepájanie hovorov, presmerovania hovorov,
- ústredňa umožňuje definovať skupiny používateľov.

V súčasnosti je telefónna ústredňa a tarifikačné zariadenie pod správou OIKT.

Telefónne hovory vo vnútri Úradu SAV: - klapkovým telefónom je možné priamo a bezplatne volať na ktorúkoľvek klapku vo vnútri budovy priamou voľbou klapky v tvare xxx. Volanie mimo budovy Úradu SAV “mesto, medzimesto, zahraničie, mobil“ v zmysle oprávnení: volanie mimo budovy sa uskutočňuje cez telekomunikačného operátora Benestra voľbou predčíslia 0 +telefónne číslo volaného.

Volania mimo budovy Úradu SAV prostredníctvom VoIP rozhrania: - ústredňa umožňuje VoIP komunikáciu prostredníctvom VoIP brány. V súčasnosti môžeme využívať VoIP spojenie s pracoviskami THS Košice, Stará Lesná, Smolenice a to nasledovným spôsobom:

- a) Volanie na pracoviská THS Košice sa uskutočňuje zadaním čísla 92xxxx (92 + číslom klapky volaného podľa zoznamu pracovníkov v Košiciach).
- b) Spojenie do strediska v Starej Lesnej a Smoleniciach je zabezpečené prostredníctvom ústredne THS Košice, ktoré im prideliť jednotlivé čísla.
- c) Bezplatné volanie VoIP bránou do celého sveta a inštitúcie na Slovensku, ktoré používajú VoIP je prostredníctvom predvolby 95 a číslom volajúceho v medzinárodnom tvare napr. 95 00421 2 57510116 (napr. číslo na Úrad SAV). Volanie cez VoIP neumožňuje volať mobilných operátorov!

Telefónne hovory zvonka na Úrad SAV:- bol zadefinovaný jednotný číslovací plán, v podstate ide o formát jednotného telefónneho čísla 57510 xxx, xxx reprezentuje jednotlivé čísla klapiek koncových používateľov.

#### **Prevádzka VIDEOKONFERENČNEJ miestnosti Úradu SAV:**

V roku 2016 bola ukončená inovácia videokonferenčnej miestnosti v budove Úradu SAV – zasadačka č.11 z projektu CVTI SR. Pre prevádzku videokonferencií je nainštalovaná kompletná videokonferenčná technika a to kamery s príslušenstvom na ich správu, multimediálne videokonferenčné zariadenie CISCO (+ záložné multimediálne PC), dátaprojektor, premietacie plátno, LCD monitor, kompletné ozvučenie miestnosti. Videokonferencie sú realizované prostredníctvom videokonferenčného swystému CISCO.Technické vybavenie pre videokonferencie na ÚSAV slúži všetkým organizáciám, ktoré v budove



ÚSAV (Štefánikova 49) organizujú prednášky, tlačové besedy, priame prenosy a pod. OIKT taktiež zabezpečoval správu videokonferenčnej techniky v AULE SAV na Dúbravskej ceste č.9. AULA bola taktiež dokončená inovácia videokonferenčnej techniky v roku 2016. Jedná sa o projekt CVTI SR.

#### **Server SBI:**

V roku 2016 boli prevedené pravidelné revízie zabezpečovacieho systému ÚSAV. OIKT má v správe užívateľov systému ako aj správu alarmov a udalostí zabezpečovacieho systému. Bola konfigurovaná časť týkajúca sa správy pre pavilón lekárskeho vied. V roku 2016 boli taktiež prevedené pravidelné revízie tel. komunikátora pre spojenie s pultom polície.

#### **Server e-VEGA, NOD32 a SOFTIP:**

##### ***Server e-VEGA:***

OIKT prevádzkuje hardware časť serveru e-VEGA ako aj správu inštalovaného programového vybavenia. Server e-VEGA má inštalovaný operačný systém Windows Server 2003 R2, ako databázový server MS SQL Server 2005 R2, aplikácia e-VEGA a e-VEGA-Admin, server e-VEGA má inštalovaný SMTP server a aplikácia beží na IIS OS MS Windows Server 2003. Prevádzka systému pre SAV je na serveri INTEL a na záložnom serveri HP ProLian, ktoré sú umiestnené v serverovni s klimatizačnou jednotkou, UPS jednotkou a s konzolou všetko v prevedení rack. Databáza pre aplikáciu prevádzkovanú na servere e-VEGA je replikovaná zo servera e-VEGA SAV na server a-VEGA MŠVVaŠ SR a naopak. Server e-VEGA je prevádzkovaný na IP adrese 147.213.132.3 pod doménovým menom e-vega.sav.sk. Pre prístup na aplikáciu z internetu slúži doménové meno. OIKT zabezpečuje správu databázového serveru a monitoring všetkých prevádzkovaných služieb. Zabezpečuje sa inštalácia nových verzií a opravných balíkov systému e-VEGA a e-VEGA-Admin. V prvej polovici roku 2013 boli v súčinnosti s MŠVVaŠ SR reindexované databázy SQL a preinštalované IIS aplikácie.

##### ***Server NOD32:***

V roku 2016 bol inštalovaný server NOD32 z verzie NOD32 ESET Endpoint Security 6.2.2, ktorá zabezpečuje komplexnejšie ochranu klientskych pracovných staníc.

##### ***Server SOFTIP:***

Server SOFTIP beží na servere typu INTEL. Je inštalovaný na OS Windows Server 2003 R2. Na tomto servere je inštalovaný databázový server MS SQL Server 2005 R2. Softip PROFIT (verzia s databázovým systémom SQL). Prevádzajú sa pravidelné zálohy, jednotlivých systémov a databáz. Celý server má spustený MIRROR (zálohuje sa celý stav servera aj s OS a software vybavením). OIKT prevádza pravidelné inštalácie inovačných balíkov a zálohy systému PROFIT. V mesiaci december 2016 bola definovaná hardvérová inovácia celej serverovej farmy pre systém EIS.SAV. Realizácia inovácie sa naplánovala na prvú polovicu roku 2017.

#### **Hardware a software:**

Pracovníci odboru sa podieľali na konzultáciách, ktoré sa týkali nákupu hardware a software pre potreby Úradu SAV, Predsedníctva SAV. Na základe konzultácií pracovníci zabezpečovali nákup, opravu hardware ako aj software vybavenia.

### **Zoznam WEB aplikácií realizovaných, alebo inovovaných odborom OIKT:**

- Inovácie a administrácia informačnej stránky Úradu SAV [[www.urad.sav.sk](http://www.urad.sav.sk)],
- Inovácie a administrácia informačnej stránky Predsedníctva SAV [[www.psav.sav.sk](http://www.psav.sav.sk)], - Inovácie a administrácia údajov modulu pre správu zápisníc zo zasadnutí Snemu SAV a inovácia web stránky Snemu SAV [[www.snem.sav.sk/admin/](http://www.snem.sav.sk/admin/)], [[www.snem.sav.sk](http://www.snem.sav.sk)],
- Údržbový mód pre stránky národného administrátora (NCP) 1.tematického programu (TP1) 6.RP EU [[www.fp6-eu.sav.sk/6rp-life/](http://www.fp6-eu.sav.sk/6rp-life/)],
- Údržbový mód pre stránky a databáz pre 7. rámcový program EU [[www.fp7.sav.sk](http://www.fp7.sav.sk)],
- Údržbový mód pre ponuky spolupráce - informačná stránka pre 7. rámcový program EU [[www.fp7-proposals.sk](http://www.fp7-proposals.sk)], [[www.fp7-proposals.sav.sk](http://www.fp7-proposals.sav.sk)],
- Inovácie a administrácia údajov web modulov pre korpus [www.sav.sk](http://www.sav.sk) [[www.urad.sav.sk](http://www.urad.sav.sk)], - Inovácie a administrácia web modulu pre korpus [www.sav.sk](http://www.sav.sk) - „Doktorandské štúdium“ [[www.sav.sk](http://www.sav.sk)],
- Inovácie a administrácia informačná stránka Odboru vedy a výskumu [[www.ovv.sav.sk](http://www.ovv.sav.sk)],
- Inovácie a administrácia informačná stránka Odboru medzinárodnej spolupráce [[www.oms.sav.sk](http://www.oms.sav.sk)],
- Administrácia nastavení organizácie na hlavnej internetovej informačnej stránke organizácie SAV a administrácia dokumentov predsedníctva na hlavnej internetovej stránke SAV [[www.sav.sk](http://www.sav.sk)],
- Prevádzka a administrácia web časti systému e-VEGA [<https://e-vega.sav.sk>].

### **Informačné systémy (IS):**

Nadalej sa zabezpečovali niektoré programátorské práce, ktoré boli potrebné pre zavádzanie novej koncepcie komunikácie na P SAV a Ú SAV (prostredníctvom WEBSAV). Odbor OIKT Úradu SAV sa podieľal na príprave analýz pre viaceré informačné systémy riešené v rámci SAV.

- Odborné technické konzultácie a aktívna účasť pri zmene inštalácie ekonomického systému IS SOFTIP PROFIT,
- Konzultácie pri analýze ďalších IS z e-SAV,
- Konzultácie a analýzy vypracované pre systém WEBSAV,
- Konzultácie a analýzy pre vypracovanie štúdie týkajúcej sa elektronizácie výročnej správy pre organizácie SAV systém „ELVYS“ (napr. podsystém pre doktorandské štúdium a systém e-VEGA),
- Spolupráca s VS SAV pri prevádzke služieb elektronickej pošty pre potreby Úradu SAV a Predsedníctva SAV (správa hromadných adries typu [psav@savba.sk](mailto:psav@savba.sk), [snem@savba.sk](mailto:snem@savba.sk) a pod.),
- Preklápanie dát, dátových štruktúr do užívateľom požadovaných výstup.

### **Iné aktivity odboru OIKT:**

- Zabezpečovanie používania jednotnej verzie kancelárskeho balíka MS OFFICE pre všetkých užívateľov P SAV a Ú SAV,

- Zabezpečenie a ochrana počítačov antivírovými programami, administrácia antivírového servera Ú SAV,
- Vykonával a zabezpečoval údržbu zariadení počítačovej siete, vrátane PC, tlačiarň a pod. P SAV a Ú SAV,
- Zabezpečoval a vykonával údržbu systémového programového vybavenie počítačovej siete,
- Zabezpečoval a vykonával údržbu aplikačného programového vybavenia počítačovej siete,
- Vykonával a zabezpečoval správu súborov, adresárov a ďalších informačných zoskupení,
- Vykonával zaškolenie pracovníkov s obsluhou PC a užívateľov počítačovej siete,
- Vykonával overovanie a inštaláciu nových programových produktov, - Spolupracoval pri vytváraní užívateľských systémov v počítačovej sieti, - Zabezpečoval obsluhu videokamery a fotografovanie na významných akciách organizovaných P SAV a Ú SAV,
- Zabezpečoval správu telefónnej ústredne a telefónnych aparátov,
- Zabezpečoval aktívnu účasť zástupcu odboru v Komisii pre informačné a komunikačné technológie SAV „KiT“ a zabezpečoval agendu vyplývajúcu z účasti v komisii KiT SAV.
- Zabezpečoval prevádzku kamerového systému v budovy Ú SAV. - Zabezpečoval prevádzku kamerového systému na ubytovni Jaskový rad,
- Údržba a inovácia Pc siete v ubytovni na Royovej ulici pre rok 2016,
- Inštalácia serveru pre Elektronickú schránku a Verejné obstarávanie,
- Nastavovanie internetového prepojenia a telefónneho pripojenia podľa požiadaviek ústavov v pavilónoch PLV a PMV,
- Inštalácia kamerového systému na vrátnici na Dúbravskej ceste 9,
- Inštalácia štyroch kamier v areáli na Dúbravskej ceste 9,
- Inštalácia turniketov a zabezpečovacieho systému v PLV,
- Výmena Wifi v budove SAV v areály Imuna Šarišské Michaľany.

## 06.07 – Odbor energetiky, výroby a rozvodu tepla

Činnosti zabezpečované **Odborom správy majetku a energetiky**, organizačne členeným na *Referát správy majetku a Referát energetiky, výroby a rozvodu tepla na Dúbravskej ceste 9 v Bratislave* v roku 2016:

### **Referát správy majetku**

- metodické usmerňovanie organizácií SAV v súlade s platnou legislatívou na úseku:
  - nakladania s hnutelným aj nehnuteľným majetkom (nájom, výpožička, prevod správy/vlastníctva, zriadenie vecných bremien, nakladanie s neupotrebitelným majetkom),
  - správy splatných pohľadávok štátu,
- administratívne zabezpečenie agendy Dislokačnej komisie SAV (spracovanie žiadostí organizácií SAV o dislokačné opatrenia, proces udeľovania súhlasu na nakladanie s nehnuteľným majetkom, príprava materiálov na zasadnutie Predsedníctva SAV),
- administratívne spracovanie udeľovania súhlasu zriaďovateľa SAV na nakladanie s majetkom štátu v správe organizácií SAV podľa zákona č. 278/1993 Z. z. o správe majetku štátu v platnom znení pri:
  - výpožičke nehnuteľného majetku: THS ÚSV SAV – MÚ SAV, ÚDU SAV, HÚ SAV, ÚPV SAV, ÚPo SAV – SAV, ÚSTARCH SAV – SAV, ÚVS SAV – ÚsvL SAV, ÚSIL SAV, SAV – GgÚ SAV, MÚ SAV, AsÚ SAV – Ministerstvo obrany SR,
  - darovaní hnutelného majetku: ÚEFT SAV – PriF UK,
- vypracovanie návrhov a pripomienkovanie zmlúv, kontrola kompletnej dokumentácie organizácií SAV pre účely schvaľovacieho procesu Ministerstva financií SR na nakladanie s majetkom štátu:
  - nájomných zmlúv (75)
  - kúpnych zmlúv: ÚBGŽ SAV – predaj nehnuteľností v Ivanke pri Dunaji, Úrad SAV – VI GROUP, s. r. o. ),
  - zmluvy o zriadení vecných bremien: BMC SAV – Bratislavská teplárenská, a. s.,
  - zmlúv o prevode správy nehnuteľného majetku (THS ÚSV SAV – SÚJS SAV, ÚVSK SAV, SAV),
- komunikácia s majetkovoprávnym odborom Ministerstva financií SR v procese udeľovania súhlasu na platnosť zmlúv uzatvorených v rámci kapitoly SAV, registrov CEM (Centrálne evidencie majetku), CRPŠ (Centrálne registre splatných pohľadávok štátu).

- CEM – naplnenie informačného systému údajmi o nehnuteľnom majetku v správe SAV, zastúpenej Úradom, vrátane užívacích vzťahov k majetku, metodické usmerňovanie organizácií SAV pri práci s registrom z úrovne rezortného správcu CEM.
- aktualizácia súpisu nehnuteľného majetku kapitoly SAV, podkladu pre transformačný proces SAV (prechod majetku do vlastníctva VVI),
- vedenie evidencie prenajatého nehnuteľného majetku kapitoly SAV, správa Registra nájomných zmlúv, vypracovanie podkladov o výške príjmu za nájomné a položku služieb – teplo, z nájomných zmlúv uzatvorených organizáciami SAV a SAV (Úrad) pre rozpočet SAV,
- spracovanie podkladov od organizácií SAV, zabezpečujúcich teplo a teplú úžitkovú vodu, za účelom stanovenia výšky príspevku na rok 2016 na základe skutočných nákladov predchádzajúceho rozpočtového roka a následné prehodnotenie uvoľnených finančných prostriedkov na krytie výdavkov na teplo v 11/2016. Kontrola čerpania príspevku bola vykonaná spracovaním údajov z cca 900 dodávateľských faktúr súvisiacich s výrobou tepla, teplej úžitkovej vody a ostatných súvisiacich nákladov na chod kotolní,
- komplexné zabezpečenie agendy nakladania s nehnuteľným majetkom v správe SAV (Úradu):
  - prevod vlastníctva pozemku na Starých gruntoch zastavaného vlastníkom stavby VI GROUP, spol. s r. o.,
  - ukončenie procesu preklasifikácie parciel registra E katastra nehnuteľností do evidencie C-KN,
  - prenájom nehnuteľností na Dúbravskej ceste,
  - zriadenie vecného bremena v prospech Bratislavskej Teplárenskej, a. s. za účelom výstavby horúcovodu a iné,
- činnosti v oblasti správy budov univerzitného vedeckého parku a vedeckých centier:
  - zabezpečovanie riešenia problémov vzniknutých dennou prevádzkou,
  - zabezpečovanie pravidelných servisných kontrol zdvíhacích zariadení, vzduchotechniky, ORL, servis nastavenia okien a dverí, servis náhradného zdroja, servisnej zmluvy na vzduchotechniku atď. v Pavilóne lekárskeho vied,

- vypracovanie návrhov zmlúv o úhrade prevádzkových nákladov pre užívateľov pavilónov,
- komunikácia so zástupcami dodávateľov a subdodávateľov a zabezpečenie reklamačného konania a i.,
- zabezpečovanie bežnej údržby Pavilónu lekárskeho vied v rozsahu *Dohody o spôsobe užívania a rozdelení podielu na prevádzkových nákladoch budovy PLV*, uzatvorenej v 3/2016,
- zabezpečenie prevádzky vyhradených technických zariadení v budovách vedeckých centier.

### ***Referát energetiky, výroby a rozvodu tepla na Dúbravskej ceste 9 v Bratislave***

- zabezpečovanie úloh v oblasti výroby a rozvodu tepla a teplej úžitkovej vody horúcovodného vykurovacieho systému a dodávky elektrickej energie v areáli SAV na Dúbravskej ceste v Bratislave,
- odpočet stavu elektrickej energie, vody, plynu a vypracovanie podkladov pre Finančný odbor Úradu SAV za účelom refakturácie nákladov na elektrickú energiu, vodu a plyn organizáciám SAV a neakademickým subjektom v areáli SAV na Dúbravskej ceste v Bratislave,
- zabezpečenie: výkonu pravidelných revízií a odborných skúšok zariadení centrálnej kotolne (CK) a odovzdávacích staníc tepla (OST), školení obsluhy vyhradených technických zariadení, pravidelných kontrol kolektorov a horúcovodného rozvodu ÚK a TÚV, denných kontrol OST 1-20, asistencie pri vypínaní/zapínaní zariadení (EE, ÚK a TÚV, vody) organizáciami SAV, odstávkových prác v CK mimo vykurovacej sezóny, odstránenia vzniknutých závad na horúcovodnom potrubí v areáli SAV,
- výkon činností vyplývajúcich zo záverov revízií zabezpečujúcich odstránenie vzniknutých porúch, doplnenie zásobníkov TÚV na elektrický ohrev v Pavilóne lekárskeho vied, výmena spätných klapiek na chemickej úpravovni vody do ÚK, repasácia obehových čerpadiel 1 až 3, oprava tlakových ventilov na kotloch K1, K2, K3 a iné.

*Personálne zabezpečenie odboru (stav k 31.12.2016):*

#### **Referát správy majetku:**

Mgr. Zuzana Jakubičková – vedúca odboru

Dagmar Madrová

Mgr. Mária Téglássyová (*1/2 úväzku OSMaE, 1/2 úväzku ETO*)

**Referát energetiky, výroby a rozvodu tepla na Dúbravskej ceste 9 v Bratislave:**

Ludovít Tomiš (*1/2 úväzku*)

Ján Hužovič

Valentín Heriban

Karol Szullo

Ing. Ivan Seneši

Patrik Bednár

Horváth Július

Vladimír Bachna

## 06.08 - Kancelária pre transfer technológií SAV

### Obsah

1. Základné údaje o Kancelárii pre transfer technológií SAV
2. Vypracované evalvačné správy KTT SAV na nahlásené predmety priemyselného vlastníctva predkladané štatutárnym zástupcom
3. Súčinnosť KTT SAV pri ochrane DV
4. Popularizačné aktivity
5. Vzdelávacia činnosť KTT SAV v organizáciách SAV
6. Vzdelávanie pracovníkov KTT SAV
7. Členstvo v komisiách
8. Ďalšia spolupráca KTT SAV

### 1. Základné údaje o Kancelárii pre transfer technológií SAV

Názov útvaru: Kancelária pre transfer technológií

SAV Vedúci: Ing. Martin Gróf, PhD.

Sídlo: Centrum aplikovaného výskumu nových materiálov a transferu technológií,  
Dúbravská cesta 9, Bratislava

Korešpondenčná adresa: Úrad Slovenskej akadémie vied, Štefánikova 49, 814 38  
Bratislava 1

Webová stránka: <http://www.ktt.sav.sk/>

Tel.: 0911 038 240

E-mail: [grof.martin@savba.sk](mailto:grof.martin@savba.sk)

Kancelária pre transfer technológií SAV poskytovala pre organizácie SAV aj v roku 2016 komplexné služby v oblasti prenosu výsledkov vedeckej činnosti do praxe.

Činnosti pracovníkov KTT SAV spadajú do dvoch základných skupín, odvíjajúcich sa od skutočnosti, že transfer technológií sa skladá z ochrany duševného vlastníctva a jeho následnej komercializácie. Významnou službou bola aj v roku 2016 služba evaluácie na nahlásené predmety priemyselného vlastníctva. V rámci tejto služby pracovníci KTT SAV v spolupráci s pôvodcami napr. zisťujú, či sa v danom prípade jedná skutočne o vynález, či sú splnené podmienky patentovateľnosti a bude možné požiadať o udelenie priemyselno-právnej ochrany. Súčasťou evaluácie sú aj štúdiá možného komerčného využitia vynálezu, analýza trhu, ako aj ďalšie hodnotiace kritériá.

Pre kvalitné posúdenie splnenia podmienok patentovateľnosti je nevyhnutné urobiť aj rešerš, ktorú na základe spolupráce medzi KTT SAV a Úradom priemyselného vlastníctva SR (UPV SR) vykonáva UPV SR. Podľa uzatvorenej zmluvy, ktorá bola v roku 2016 obnovená, vykonáva UPV SR pre organizácie SAV bezplatne 12 patentových rešerší medzinárodného typu s komentárom ročne.

V rámci ochrany duševného vlastníctva vykonávali pracovníci KTT SAV v roku 2016 predovšetkým podávanie národných patentových prihlášok, v niektorých prípadoch vypracovávali v súčinnosti s pôvodcami a patentovými zástupcami stanoviská na tzv. *office actions* UPV SR, EPO, ako aj iných národných patentových úradov, a mnohé ďalšie aktivity.

V rámci komercializácie realizovali pracovníci KTT SAV v roku 2016 predovšetkým oslovenia firiem s ponukou licencie (konkrétne pre 4 predmety priemyselného vlastníctva), ktoré vo všeobecnosti zahŕňajú prípravu súvisiacich marketingových a biznis listov, vyhľadanie vhodných kontaktov na oslovenie, komunikáciu s potenciálnymi záujemcami a manažovanie stretnutí s potenciálnymi záujemcami. Dôležitou súčasťou komercializácie sú aj popularizačné aktivity pracovníkov KTT SAV. Z personálno-kapacitných dôvodov (MD, odchod jedného



zamestnanca) však boli tieto aktivity realizované v roku 2016 v menšej miere v porovnaní s predchádzajúcimi rokmi.

Obnovenou a mimoriadne dôležitou aktivitou bolo v roku 2016 zvyšovanie povedomia o transfere technológií medzi vedeckými pracovníkmi SAV formou prednášok (seminárov) spojených s diskusiou a prípadnou konzultáciou (realizovaných v jednom prípade v spolupráci s Úradom priemyselného vlastníctva SR).

## **2. Vypracované evalvačné správy KTT SAV na nahlásené predmety priemyselného vlastníctva predkladané štatutárnym zástupcom**

- Zariadenie na interaktívnu kvantifikáciu digitalizovaných 3D objektov pomocou snímača pohľadu v kombinácii so selektívnou projekciou série rezov do roviny (Ústav experimentálnej fyziky SAV)
- Použitie 5-karboxymetyl-1,2,3,4-tetrahydro-1H-pyrido [4,3-b]indolov a farmaceutický prostriedok s ich obsahom (Ústav experimentálnej farmakológie a toxikológie SAV)
- Antibacterial nanocomposite (Ústav polymérov SAV)
- Čistenie kremenných pieskov (Ústav geotechniky SAV)

## **3. Súčinnosť KTT SAV pri ochrane DV**

### **• Podané národné (SK) patentové prihlášky v spolupráci s KTT SAV**

- Spôsob prípravy vodnej disperzie strieborných mikročastíc, PP 50011-2016 (prihlasovateľ: Ústav polymérov SAV)
- Spôsob čistenia organických vodorozpuštných látok od hydrofóbných kontaminantov, PP 50015-2016 (prihlasovateľ: Ústav experimentálnej fyziky SAV)
- Použitie 5-karboxymetyl-1,2,3,4-tetrahydro-1H-pyrido[4,3-b]indolov a farmaceutický prostriedok s ich obsahom, PP 50049-2016 (prihlasovateľ: Ústav experimentálnej farmakológie a toxikológie SAV)
- Spôsob interaktívnej kvantifikácie digitalizovaných 3D objektov pomocou kamery snímajúcej pohľad, PP 50070-2016 (prihlasovateľ: Ústav experimentálnej fyziky SAV)
- Spôsob prípravy manganitových La-Sr-Mn-O vrstiev s vysokou onsetovou teplotou prechodu do feromagnetického stavu, PP 50079-2016 (prihlasovateľ: Elektrotechnický ústav SAV)

### **• Vstup do regionálnych / národných fáz v spolupráci s KTT SAV**

- EP: METHOD AND APPARATUS FOR LIGHTNING THREAT INDICATION, EP 14833297.6

(prihlasovatelia: Ústav stavebníctva a architektúry SAV, Univerzita Komenského v Bratislave a Gordon Videen)

- EP: METHOD FOR ISOLATION OF CIRCULATING CELLS FROM PERIPHERAL BLOOD, EP 14792618.2 (prihlasovatelia: Ústav stavebníctva a architektúry SAV a Univerzita Komenského v Bratislave)

- o US: METHOD AND APPARATUS FOR LIGHTNING THREAT INDICATION, US 15/105,560 (prihlasovatelia: Ústav stavebníctva a architektúry SAV, Univerzita Komenského v Bratislave a Gordon Videen)
- **Vynálezy, na ktoré bol udelený patent v spolupráci s KTT SAV**
  - o Kórea: Biologicky degradovateľná polymérna kompozícia so zlepšenými vlastnosťami  
Číslo patentu: 10-1651319  
Majiteľ: Ústav polymérov SAV
  - o Rusko: Biologicky degradovateľná polymérna kompozícia so zlepšenými vlastnosťami  
Číslo patentu: 2605592  
Majiteľ: Ústav polymérov SAV
  - o Singapur: Biologicky degradovateľná polymérna kompozícia so zlepšenými vlastnosťami  
Číslo patentu: 194040  
Majiteľ: Ústav polymérov SAV
  - o SR: Spôsob tvarovania tenkých supravodivých vrstiev na báze tália  
Číslo patentu: 288436  
Majiteľ: Elektrotechnický ústav SAV

#### 4. Popularizačné aktivity

##### Postrové prezentácie výsledkov organizácií SAV:

CVTI SR - Konferencia “Transfer technológií na Slovensku a v zahraničí 2016”, kde KTT SAV prezentovala nasledujúce témy:

- o Prevratná technológia F.A.C.T. výroby súčiastok z kovových pien (Ústav materiálov a mechaniky strojov SAV)
- o Kancelária pre transfer technológií SAV

##### Účasť na súťaži “Cena za transfer technológií” v kategórii “Inovácia s najväčším potenciálom pre uplatnenie v praxi”:

- o Kompozit pre vysoký tepelný tok (Ústav materiálov a mechaniky strojov SAV)

##### Publikačná činnosť:

Meno	Typ <sup>1</sup>	Názov	Miesto zverejnenia	Dátum alebo počet za rok
Ing. Martin Gróf, PhD.	TL	Voľba stratégie komercializácie vynálezov v podmienkach Slovenskej akadémie vied	Duševné vlastníctvo	1-2/2016
KTT SAV	TL	Kompozit na vedenie tepla s vysokoteplotnou odolnosťou	Prešporský podnikateľ	9/2016
Ing. Martin Gróf, PhD.	TL	Voľba stratégie komercializácie vynálezov v podmienkach Slovenskej akadémie vied	Duševné vlastníctvo	Výber 2016

<sup>1</sup> PB - prednáška/beseda, TL - tlač, TV - televízia, RO - rozhlas, IN - internet, EX - exkurzia, PU - publikácia, MM - multimédia, DO - dokumentárny film

### **5. Vzdelávacia činnosť KTT SAV v organizáciách SAV**

- Odborná prezentácia pre vedecký tím z Ústavu geotechniky SAV spojená s konzultáciou
- Odborný seminár pre zamestnancov Ústavu materiálov a mechaniky strojov SAV s názvom „Mám dobrý nápad ?!“ realizovaný v spolupráci s Úradom priemyselného vlastníctva SR

### **6. Vzdelávanie pracovníkov KTT SAV**

- Interný seminár pre zamestnancov KTT SAV, na ktorom boli prezentované témy z WIPO Inter- Regional TTO Meeting “Working Together on Academic IP Commercialization in the Region” (September 15 and 16, 2015) a “Danube Innovation Partnership Summer School on IP Marketing and Technology Transfer” (September 16 to 18, 2015)

Zamestnanci KTT SAV sa pravidelne zúčastňujú odborných konferencií zameraných na duševné vlastníctvo a transfer technológií.

V priebehu roka boli účastníkmi konferencií zameraných na prenos poznatkov do praxe a pravidelne sa zúčastňujú stretnutí pracovníkov centier pre transfer technológií.

### **7. Členstvo v komisiách**

Ing. Martin Gróf, PhD.

- Zastupovanie Slovenskej akadémie vied v Komisii pre správu Patentového fondu a podporu v procese transferu technológií
- Zastupovanie Slovenskej akadémie vied v Komisii pre koncepčné aktivity a spoluprácu
- Komisia SAV pre duševné vlastníctvo, inovácie a technologický transfer (člen)

Ing. Dajana Kmeťová

- Komisia SAV pre duševné vlastníctvo, inovácie a technologický transfer (tajomníčka komisie)

### **8. Ďalšia spolupráca KTT SAV**

- Spolupráca pri vypracovaní “Návrhu programu pre spoluprácu s hospodárskymi a spoločenskými partnermi ako prostriedku na zvýšenie účasti privátneho sektora na financovaní výskumu, vývoja a inovácií a naplnenie jeho cieľov” predloženom Dr. J. Lapinom na 41. zasadnutí Predsedníctva Slovenskej akadémie vied dňa 16.11.2016
- Spolupráca pri vypracovaní niektorých kapitol výstupu “Knowledge Transfer Plan” medzinárodného projektu “Centre of Excellence for advanced materials application (CEMEA)”

Správu o činnosti KTT SAV spracoval kolektív KTT SAV.

Ing. Martin Gróf, PhD.

## 07.01 - Referát asistenta predsedu SAV

Činnosť referátu riadi predseda SAV. V roku 2016 referát asistenta predsedu SAV

- vykonával odborné, špecializované práce zamerané na oblasť medzinárodnej spolupráce,
- riešil agendu spojenú s účasťou a členstvom predsedu SAV v medzinárodných organizáciách a vedeckých zoskupeniach,
- zabezpečoval zahraničné služobné cesty predsedu SAV a vybavoval jeho zahraničnú korešpondenciu,
- zabezpečoval prijatia zahraničných delegácií a návštev predsedu SAV,
- vykonával obojstranný preklad textov,
- zabezpečoval činnosti súvisiace s výkonom funkcie predsedu SAV vo vzťahu k vedeckým organizáciám SAV, mimo akademickým pracoviskám, vysokým školám, výskumným a vedeckým centrom,
- samostatne spracovával štatistiky, protokoly, záznamy a korešpondenciu v zmysle pokynov predsedu SAV a vykonával odbornú súčinnosť s dotknutými orgánmi verejnej správy,
- spolupracoval s referátom pre komunikáciu a médiá,
- evidoval pracovný program predsedu SAV,
- spolupracoval pri organizovaní porád a rokovaní zvolávaných predsedom SAV, zabezpečoval ich prípravu po organizačnej a technickej stránke, administratívne spracovával materiály z týchto rokovaní,
- vykonával centrálnu evidenciu pošty predsedu SAV a v tomto rozsahu spisovú službu a archiváciu,
- plnil ďalšie práce v rozsahu pracovnej náplne podľa pokynov predsedu SAV.

Výber z niektorých aktivít referátu asistenta predsedu SAV v roku 2016, ktoré organizačne zabezpečil, resp. spolupodielal sa na ich príprave:

prijatia - J. E. pán Zvi Aviner-Vapni, veľvyslanec Štátu Izrael v SR  
J.E. pán Jun Shimmi, veľvyslanec Japonska v SR  
J. E. pán Wai Chuen Chay, veľvyslanec Singapuru  
J. E. pán Peter Hulénij, veľvyslanec SR v Štáte Izrael  
Dr. Cecilia Rokusek, honorárna konzulka SR na Floride  
J. E. pani Klára Novotná, veľvyslankyňa SR pre UNESCO  
J. E. pán Jozef Šesták, veľvyslanec a konzul SR v Turecku  
Vladimír Šucha, generálny riaditeľ JRC EK Brusel  
Taipejská reprezentačná kancelária

Irina Bokova, generálna riaditeľka UNESCO, Okrúhly stôl v KC SAV v Smoleniciach a odovzdanie Zlatej medaily

spoločné rokovanie s Výborom NR SR pre vzdelávanie, vedu, mládež a šport

podpisy memoránd o spolupráci NKÚ, RTVS, L´Oreál

odovzdanie ceny SAV za infraštruktúru pre vedu v rámci Týždňa vedy a techniky na Slovensku

odovzdanie čestného doktorátu Dr. Mrityunjay Singhovi

Novoročný koncert SAV 2016

Referát asistenta predsedu SAV sa organizačne podieľal na príprave a priebehu Noci výskumníkov 2016 na Slovensku.

## **07.02 - Referát pre komunikáciu a médiá SAV**

(informatívna správa o činnosti za rok 2016)

**Rozšírenie, zrýchlenie a skvalitnenie komunikácie SAV v mediálnom priestore aj v celospoločenskom kontexte je základnou charakteristikou postupného naplňovania koncepcie efektívnejšieho popularizovania činnosti a výsledkov SAV v roku 2016 v našej verejnosti. Druhý rok po sebe pokračoval trend rastúceho počtu mediálnych výstupov a zvyšovania kreditu Slovenskej akadémie vied a jej vedeckých pracovníkov. Prejavilo sa to okrem iného vo vnímaní SAV ako naj dôveryhodnejšej inštitúcie na Slovensku v roku 2016...**

Referát pre komunikáciu a médiá Slovenskej akadémie vied pracoval od marca 2016 v štvorčlennom zložení, plus na polúväzok pracoval šéfredaktor časopisu Správy SAV. SAV si udržala v roku 2016 priestor v „klasických“ médiách na úrovni roku 2015 a zvýšila svoj záber v tzv. nových médiách. V plnej miere propagovala nielen vlastné témy a akcie, ale propagovala aj všetky podujatia so spoluorganizačnou účasťou. Využívala všetky osvedčené komunikačné prostriedky a tradičné formy informovania verejnosti v podobe tlačových správ, tlačových konferencií, „flešiek“, aktualít na webovej stránke, tlačeneho časopisu Správy SAV, rozhovorov a reportáží v elektronických médiách, ako aj v podobe osobných kontaktov so zástupcami jednotlivých médií. SAV pokračovala aj v roku 2016 v stratégii propagácie a popularizácie vedy na Slovensku organizovaním stretnutí s verejnosťou formou vedeckých kaviarní v Bratislave aj v Košiciach, (pričom úspešnejšie a popularizačne efektívnejšie boli v Košiciach), realizovala ďalší ročník popularizačno-vzdelávacieho cyklu Petržalskej super školy ako aj rôznorodých prednášok v rámci spolupráce s Bratislavským samosprávnym krajom. Rozšírila priestor a aktívnejšie vyžívala priestor na sociálnych sieťach, ktoré sú najmä pre mladú generáciu súčasťou každodennej komunikácie.

### **Mediálny obraz**

Podľa štatistiky z monitoringu médií sme v roku 2016 zaznamenali 4 514 mediálnych výstupov. V roku 2015 ich bolo 4 578, v roku 2014 len 3 891, a v roku 2013 ešte o deväťsto menej. Medializácia vedy a výskumu na Slovensku v súvislosti so SAV bola alokovaná nasledovne: elektronické médiá 829, agentúrne spravodajstvo a internet 2 219 a printové médiá 1 466. Z časového hľadiska SAV zaznamenala najviac mediálnych výstupov v máji (534) a v mesiacoch júl a august vďaka cielene pripravovaným tlačovým informáciám o vedeckých projektoch a osobnostiach SAV. Len pre porovnanie v roku 2015 sme zaznamenali najnižší počet mediálnych výstupov práve v auguste (297) a prijaté opatrenia aktívnejšieho ponúkajú a využívajú nadčasových tém v tomto období sa osvedčili. Na jeseň stúpala medializácia tradične s Týždňom vedy a techniky a Noci výskumníkov.

Okrem štatistických čísiel sa osobnosti SAV priebežne počas celého roka objavovali vo vysielaní najmä RTVS a TA 3 v súvislosti s rôznymi odbornými reakciami na aktuálne celospoločenské, ekonomické, politické, sociologické a ďalšie témy, ako aj v profilových reláciách typu Nošná pyramída, Portrét a podobne na širšom časovom priestore. Pozitívne ohlasy sú potvrdením, že v tomto trende musí SAV pokračovať aj v roku 2017. Základom môže byť podpísané Memorandum o spolupráci medzi SAV a RTVS a realizovanie projektu Veda SK vo vysielaní Slovenského rozhlasu od januára 2017.

Prehľad počtu mediálnych výstupov SAV v roku 2016:

Mesiac	Počet
01/2016	317
02/2016	288
03/2015	280
04/2016	433
05/2016	534
06/2016	338
07/2016	440
08/2016	452
09/2016	416
10/2016	367
11/2016	344
12/2016	305

Z obsahového hľadiska dominovali v medializácii SAV témy ohľadne transformácie ústavov SAV, meškajúceho zákona o SAV a hodnotenia ústavov SAV zahraničným panelom expertov. Porpi polemických materiáloch našli médiá priestor aj na pozitívne hodnotenia a popularizáciu konkrétnych výsledkov jednotlivých ústavov, resp. odborníkov v SAV. Osobitný ohlas malo spoločné vyhlásenie Predsedníctva SAV, Výboru Snemu SAV a Odborového zväzu SAV na tému "O čo všetko prichádza naša spoločnosť a SAV neprijatím zákona o verejnej výskumnej inštitúcii?" Podobne našli médiá dostatok priestoru aj na ďalšie závažné témy, ktoré súviseli so SAV.

Celkovo bol mediálny obraz SAV prezentovaný priaznivo, prispel k dôveryhodnosti SAV, pričom niektoré sporné kauzy sa darilo vecne vysvetľovať bez znižovania kreditu akadémie. Stále je však priestor na aktívnejšie nastoľovanie vlastných tém, ich ponúkanie médiám a aj na operatívnejšie reagovanie odborných útvarov pri konkrétnych požiadavkách zo strany médií.

### **Správy SAV a Aktuality SAV**

V priebehu roku 2016 SAV vydala päť čísiel Správ SAV (záverečné bolo dvojčíslo) s kvalitným obsahom, reprezentujúcim poslanie a význam akadémie. Názov však nekorešpondoval so žánrovou skladbou a obsahom nadčasových tém, Aj preto v roku 2017 pristupuje redakcia k zmene názvu na Akadémia s podtitulom, ktorý zachováva kontinuitu, Správy SAV. Inovovaná grafika, modernejší trend a zvýšenie nákladu majú ambíciu výraznejšieho „zasahu“ vo vedeckej komunite aj decíznej sfére.

Webová stránka, ako hlavný „nosič“ informácií pre členov SAV a inšpirácia pre médiá a ďalšiu verejnosť - priniesla v roku 2016 nárast publikovaných správ, riportov a zaujímavostí. Počet publikovaných aktualít stúpol v roku 2016 na 362 (vrátane sviatkov v priemere na jednu denne), (oproti 2015 plus 72), pričom najsilnejšie mesiace boli november (47) a apríl, máj, jún (zhodne po 39). Potešujúce je výrazné zvýšenie sledovanosti webovej stránky SAV s historicky najvyššími číslami. Až 38 materiálov (viac než desatina) malo sledovanosť viac než tisíc čitateľov. Najviac materiálov z 9. decembra zo Sociologického ústavu o vnímaní verejnosti požiadaviek zvýšenia plátov učiteľov (7028 otvorení). Výzva historikov z 12. mája si našla 4026 čitateľov.

Stanovisko Predsedníctva SAV k vyhláseniu Národného parku Podunajsko malo 2079 otvorení, udeľovanie Cien SAV 2003 otvorení. V roku 2016 pokračovala dopĺňanie anglickej verzie webovej stránky, na ktorej sa prekladajú zásadnejšie správy SAV. V priebehu roku bolo však publikovanie v angličtine nevyvážené a potrebuje stabilizáciu.

*Tabuľka výstupov v Aktualitách SAV na webovej stránke:*

Rok 2016		Rok 2015	
<b>Január</b>	18	<b>Január</b>	16
<b>Február</b>	14	<b>Február</b>	20
<b>Marec</b>	25	<b>Marec</b>	25
<b>Apríl</b>	39	<b>Apríl</b>	24
<b>Máj</b>	39	<b>Máj</b>	31
<b>Jún</b>	39	<b>Jún</b>	25
<b>Júl</b>	28	<b>Júl</b>	17
<b>August</b>	17	<b>August</b>	7
<b>September</b>	30	<b>September</b>	21
<b>Október</b>	34	<b>Október</b>	29
<b>November</b>	47	<b>November</b>	49
<b>December</b>	32	<b>December</b>	26

### **Popularizačné a vzdelávacie akcie pre verejnosť**

Aj v roku 2015 SAV pokračovala v organizovaní mnohých prednášok, besied, exkurzií, workshopov a ďalších popularizačných aktivít, resp. bola ich spoluorganizátorom. Podobne ako v predchádzajúcich rokoch boli najsledovanejšie 10. ročník Noci výskumníkov 30.9., (súbor prednášok, diskusií s vedcami či iných podujatí, ktoré prezentujú slovenskú vedu a vedcov širokej verejnosti, aj vďaka výstavným stánkom SAV v priestoroch Starej tržnice, kde mladí vedci a doktorandi prezentovali svojou prácou naživo) aj Týždeň vedy a techniky (7. – 13. novembra 2015), počas ktorého Ústavy SAV otvorili dvere svojich laboratórií a prezentovali svoje aktivity.

Smerom k decíznej sfére sa zintenzívnili rokovania predstaviteľov SAV so zástupcami štátnej správy a rozbehol sa nový projekt Veda v parlamente.

Úspešné boli aj tzv. vedecké kaviarne SAV v Košiciach a v Bratislave s ambíciou popularizácie vedy a vedeckých výsledkov nenásilnou atraktívnou formou. Osobitne úspešné s vysokou návštevnosťou boli kaviarne v Košiciach, kde majú tieto podujatia lepšie vybrané priestory aj stabilné zázemie. V Bratislave sa SAVinci kaviarne konali v Malom kongresovom centre vydavateľstva Veda na Štefánikovej ulici 3, no napriek zvýšenému úsiliu ich propagácie sa nestretli s dostatočnou diváckou účasťou. V marci priblížila historička Mgr. Diana Duchoňová, PhD., samostatná vedecká pracovníčka oddelenia ranonovovekých dejín

na Historickom ústave SAV, doposiaľ menej známu kapitolu našej minulosti o živote a vplyve aristokracie, o rituáloch a súkromí uhorskej šľachty. Ing. Mgr. Miloslavom Bahna, PhD. zo Sociologického ústavu SAV sa v máji zaoberal migráciou zo Slovenska. Dr. Domenico Pangallo, DrSc. z Ústavu molekulárnej biológie SAV riešil okrem iného otázku, či zachráni mikrobiológovia naše kultúrne dedičstvo. Ako napreduje tento mladý výskum na Slovensku? Zlepšujeme diagnostické metódy? Tému ako vymreli dinosaury priniesol doc. RNDr. Jozef Michalík, DrSc. z Ústavu vied o Zemi SAV. Otázky o pokojnej evolúcii alebo enviromentálnej kríze, ktorá ústi do vymierania mali rovnako ako predošlé témy potenciál atraktívnosti, ktorý sa však naplnil z hľadiska záujmu verejnosti len čiastočne. Aj preto ak chceme zachovať formát SAVinci kaviarní, SAV musí nájsť spôsob ich účinnejšej propagácie, resp. zväziť iné miesto jej konania, aby bola prístupnejšia pre verejnosť, ktorej je tento projekt určený.

SAV v spolupráci s Bratislavským samosprávnym krajom organizovala prednášky vedcov pre študentov stredných škôl patriacich pod BSK. V podobnom smere pokračoval aj projekt Petržalská Superškola, určený pre žiakov základných škôl v Bratislave - Petržalke. V decembri prišiel do Petržalky prednášať študentom na hodinu fyziky aj predseda SAV prof. Pavol Šajgalík. Akcia bola spojená s predvianočným darovaním vyradeného materiálu niektorých ústavov SAV na rozšírenie didaktických pomôcok pre žiakov.

Za dobrú možno považovať spoluprácu s mediálnou komisiou SAV a úspech mal dvojdňový Seminár o mediálnej komunikácii a možnostiach popularizácie vedy v Starej Lesnej aj výjazdové rokovanie komisie v Košiciach. V roku 2017 bude SAV pokračovať v organizovaní seminárov zameraných na popularizáciu vedy.

Rozbehla sa aj spolupráca s AV ČR, ktoré má podstatne širšie komunikačné aj marketingové zázemie a pripravujú sa aj spoločné projekty.

Referát pre komunikáciu a médiá realizoval v intenciách ročného plánu aj publikačnú činnosť. Vydal propagačný bulletin SAV s titulkom Veda je budúcnosť v anglickej verzii a na začiatku roka 2017 pripravil ďalší v slovenskej verzii, rovnako tak osobitné materiály Otvorená akadémia, na ktoré nadväzuje samostatná webová stránka. Pripravuje sa aj Newsletter SAV, ktorý bude vychádzať v elektronickej podobe raz týždenne.

## **Nové médiá**

SAV v roku 2016 zaznamenala výrazný nárast sledovanosti svojich informácií a správ na tzv. sociálnych sieťach. Aj bez platenej reklamy stúpol počet pravidelných záujemcov o info SAV o viac než dvesto percent. Nepodarilo sa identifikovať administrátora na Twitteri a do budúcnosti chce SAV využiť aj obrazové správy v sekcii na svojej webstránke aj na YouTube.

Referát pre komunikáciu a médiá SAV zabezpečoval v roku 2016 informačný servis pre médiá aj popularizačné a slávnostné akcie smerom dovnútra akadémie. (Ceny SAV, Osobnosti SAV, prípravy Vedca roka a podobne.) V roku 2017 posilní operatívnosť výstupov a prehľadov cez tzv. webreport, začne vydávať týždenné Newsletteri a pripravuje projekt videosekcie.



#### 07.04 - Referát vedeckej výchovy

Podľa organizačného poriadku Úradu SAV činnosť referátu vedeckej výchovy riadi členka predsedníctva SAV pre vzdelávanie a doktorandské štúdium. V priebehu roka 2016 referentka referátu vedeckej výchovy vykonávala nasledujúce činnosti:

- Poskytovala konzultácie s cieľom usmerňovať doktorandské štúdium na pracoviskách SAV.
- Pripravila podklady pre vypracovanie návrhu rozpočtu a rozpisu rozpočtu účelových prostriedkov za oblasť doktorandského štúdia pre organizácie SAV.
- Spracovala a analyzovala údaje do Výročnej správy o činnosti SAV za rok 2016 za oblasť doktorandského štúdia a pedagogickú činnosť.
- Viedla evidenciu školiacich pracovísk SAV akreditovaných na doktorandské štúdium.
- V plnom rozsahu metodicky a organizačne zabezpečila činnosť Komisie SAV pre posudzovanie vedeckej kvalifikácie zamestnancov (Vyhl. č. 55/1977 Zb. o ďalšom zvyšovaní kvalifikácie a o hodnotení tvorivej spôsobilosti vedeckých pracovníkov). Komisia zasadala v máji a v novembri. Prerokovala 108 návrhov, z toho 108 návrhov schválila.
- Zabezpečovala činnosť Rady SAV pre vzdelávanie a doktorandské štúdium (ďalej Rada). Rada ako pomocný orgán Predsedníctva SAV bola poverená výberom kandidátov na udelenie príspevku z Podporného fondu Štefana Schwarza na vytváranie postdoktorandských miest v SAV. V roku 2016 zorganizovala dva konkurzy a do Predsedníctva SAV pripravila 2 návrhy na schválenie príspevku vo výške 50% tarifného platu T-11 pre 24 postdoktorandov.
- Pripravila prehľad požiadaviek a pridelených miest za jednotlivé ústavy SAV v rokoch 2005 – 2016.
- Podieľala sa na organizácii Súťaže mladých vedeckých pracovníkov do 35 rokov.
- Pripravovala konečné návrhy na udelenie vedeckej hodnosti doktora vied do Vedeckej rady SAV. Vypracovala návrhy rozhodnutí na udelenie vedeckej hodnosti doktora vied. V roku 2016 Vedecká rada SAV udelila 13 vedeckých hodnosti doktora vied a 1 vedeckú hodnosť doktor honoris causa.
- Podieľala sa na príprave a na spoločnom slávnostnom odovzdávaní diplomov doktorom vied, ktoré sa konalo za účasti prezidenta Slovenskej republiky Andreja Kisku v aule Univerzity Komenského v Bratislave.

## **07.05 - Referát štrukturálnych fondov**

V súvislosti s ukončením programového obdobia 2007 – 2013 čerpania štrukturálnych fondov EÚ k 31. 12. 2015 referát štrukturálnych fondov v roku 2016 spracovával predovšetkým štatistické prehľady čerpania projektov štrukturálnych fondov EÚ, v ktorých organizácie SAV vystupovali ako hlavní riešitelia, resp. partneri iných subjektov, medzi ktoré patrili univerzity, podnikateľské subjekty a subjekty štátnej správy. V roku 2016 vypracoval monitorovaciu správu s merateľnými ukazovateľmi naplňania cieľov za rok 2015.

## **07.06 - Personálny referát**

### Úseku agendy Úradu SAV

Pravidelné práce a činnosti:

- administratívne zabezpečenie prichádzajúcich a odchádzajúcich zamestnancov, spolupráca pri hľadaní nových zamestnancov: podávanie inzerátov do printových aj elektronických médií, spolupráca pri výbere, v prípade skončenia pracovného pomeru z toho vyplývajúce povinnosti,
- prihlasovanie a odhlasovanie zamestnancov na základe pracovnej zmluvy, aj na základe uzatvorených dohôd o pracovnej činnosti a vykonaní práce, komunikácia so Sociálnou poisťovňou, so zdravotnými poisťovňami, ÚPSVaR a štatistickým úradom: predpísané aj mimoriadne oznámenia, výkazy,
- sledovanie termínov skúšobnej doby, doby určitej, jubileí,
- rozhodnutia o platoch: pri zmene platového stupňa (sledovanie započítanej praxe), zaradení do inej platovej triedy, pri plošnej valorizácii platov, ako aj pri ďalších zmenách podľa návrhov vedúcich útvarov,
- vykonávanie vstupných školení o mlčanlivosti a zabezpečenie vstupného školenia z BOZP a PO,
- aktualizácia osobných údajov zamestnancov v programe SOFTIP (personalistika),
- priebežné a mesačné spracovanie dochádzky: kontrola evidencie, dopĺňanie a opravy dochádzky cez elektronický dochádzkový systém, zabezpečenie vytlačenej dochádzky pre jednotlivé organizačné zložky Úradu, zabezpečenie kontroly vedúcimi útvarov,
- mesačne podklady dochádzky a neprítomnosti k zúčtovaniu miezd a k nároku na stravné lístky
- evidencia práceneschopností, OČR, sledovanie nároku na dovolenku, čerpania dovoleniek, zostatok nevyčerpanej dovolenky prípadne krátenie nároku na dovolenku, štatistické výkazy v súvislosti s PN,
- evidencia zamestnávania občanov so zmenenou pracovnou schopnosťou,
- administratíva pri materskej a rodičovskej dovolenke,
- dohody o vykonaní práce, dohody o brigádnickej činnosti študentov a dohody o pracovnej činnosti,
- spolupráca so spracovateľskou organizáciou Trexima – zostavy zo SOFTIPU, pravidelné aj mimoriadne zasielanie výkazov, školenia.

### Úsek agendy riaditeľov organizácií SAV

- výberové konania nové aj opakované na miesta riaditeľov organizácií SAV - sledovanie termínov, návrh do Predsedníctva SAV, podanie inzerátu do tlače, na webovú stránku SAV, evidencia zaslaných materiálov uchádzačov, po VK príprava podkladov na rokovanie P SAV, po úspešnom VK menovací dekrét riaditeľov, po neúspešnom výberovom konaní alebo pri vzdaní sa funkcie riaditeľa poverenie na dobu do úspešného výberového konania spolu s ostatnými personálnymi dokladmi,
- po úspešnom výberovom konaní kompletná personálna dokumentácia riaditeľa – pracovná zmluva, pracovná náplň a podklady k rozhodnutiu o plate,
- administratívne úkony pri organizačných zmenách ústavov SAV (zrušenie, vznik nových organizácií, zlúčenie organizácií a pod) v rozsahu administratívy pri zabezpečení nového štatutára,
- sledovanie zmien v platovom stupni, iné zmeny rozhodnutí o plate, osobný plat, príplatky v súvislosti s riešením projektov,
- evidencia zmien v dosiahnutom vzdelaní (tituloch) a iných zmien

- dohody o zmene pracovnej zmluvy dodatkom k pracovnej náplni u riaditeľov (projekty)
- spolupráca s personálnymi a mzdovými oddeleniami organizácií SAV a s THS, v súvislosti s agendou riaditeľov

Iná činnosť v pôsobnosti predsedu SAV:

- agenda mimoriadnych odmien z fondu P SAV,
- návrhy na vyplatenie koncoročných odmien riaditeľom, ako aj priebežne cez rok, z prostriedkov organizácií, spracovanie a odoslanie na organizácie,
- koncoročné odmeny riaditeľov organizácií z fondu P SAV,
- agenda členov predsedníctva, spolupráca s predsedom Vedeckej rady (plat predsedu)

## **07.07 - Právny referát**

Právny referát v roku 2016 koordinoval a usmerňoval činnosti organizácií SAV v oblastiach práva stanovených Predsedníctvom SAV a vedúcim Ú SAV, poskytoval právnu pomoc a právne poradenstvo organizáciám SAV po odsúhlasení žiadosti o poskytnutie právnej pomoci vedúcim Ú SAV, vykonával právnu prevenciu a napomáhal aplikovať platné právo v podmienkach SAV v záujme dodržiavania a aplikovania všeobecne záväzných právnych predpisov, upozorňoval predsedu SAV, vedúceho Ú SAV, riaditeľov (vedúcich) organizácií SAV na všetky porušenia právnych predpisov v činnosti SAV, ktoré zistil pri svojej práci a navrhoval opatrenia na odstránenie protiprávneho stavu, zabezpečoval vypracovanie návrhov zriaďovacích listín organizácií SAV a ich následné schválenie, zabezpečoval ich aktualizáciu a evidenciu, dával právne stanoviská k návrhom zložitých alebo nefrekventovaných zmlúv, s príslušnými zamestnancami Ú SAV spolupracoval pri príprave zmlúv, zabezpečoval a koordinoval uplatnenie zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov,

Podľa pokynov predsedu SAV a vedúceho Ú SAV sa zúčastňoval na odborných rokovaníach kde sa vyžaduje formulovať právne stanoviská,

Evidoval právne predpisy uverejnené v Zbierke zákonov SR a poskytoval o nich vyžiadané informácie a právne rady a zabezpečoval výklad k ich aplikácii.

### **Prehľad súdnych konaní:**

V konaní Jozef Šelc c/a 1 - SAV, 2 - Gibor (Bratislava) a. s., o určenie platnosti zmluvy o nájme nebytových priestorov a vydanie bezdôvodného obohatenia vedenom na Okresnom súde Bratislava I. pod sp. zn. 10C/56/2006 bol súdnym znalcom vypracovaný znalecký posudok dňa 21. 9. 2015, z ktorého vyplýva, že technické zhodnotenie stavby administratívno prevádzková budova Nivy je ku dňu ukončenia nájomného vzťahu so SAV 223 000,- eur.

Martin Kochoľ c/a SAV súdny spis sa nachádza na Okresnom súde Bratislava I pod. sp. zn. 14C 63/2013. V spise sa nachádza uznesenie krajského súdu v Bratislava sp. zn. 8Co/269/2014 zo dňa 31. 3. 2015, ktorým súd odmietol odvolanie Matematického ústavu SAV. Matematický ústav SAV bol pripustený ako odporca v treťom rade do konania. Vo veci nebolo vytýčené pojednávanie.

SAV c/a Remobyte, s.r.o., v konaní o zaplatenie sumy 1 140,62eur s prísl. Na Okresnom súde Bratislava V je spis vedený bod sp. zn. 23Cb/354/2015. Vo veci nebolo vytýčené pojednávanie.

SAV c/a Jozef Gonda – JGK – CAR, prebieha exekučné konanie pod sp. zn. X2055/2014.

SAV c/a Fornitura, s.r.o. o zaplatenie 2 580,- eur s prísl., pod sp. zn. 12C206/2015. Na základe právoplatného rozhodnutia v prospech SAV bol podaný návrh na vykonanie exekúcie na majetok povinného.

## 07.08 - Referát ochrany práce (OP), ochrany pred požiarmi (OPP), civilnej ochrany (CO) a životného prostredia (ŽP) Úradu SAV

RNDr. **Ján Košovský** CSc., metodik SAV pre ochranu práce a životné prostredie

1. Prevádzkovanie web stránky **Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci**, zameranej na chemickú bezpečnosť. Autori web stránky: Ing. Csaba Kósa, PhD., RNDr. Ján Košovský, CSc. Stránka <http://virology.sav.sk/?p=bezpecnost> sa nachádza na web stránke Virologického ústavu Biomedicínskeho centra SAV (<http://www.bmc.sav.sk/> => <http://virology.sav.sk/>). Svojím obsahom je v súčasnosti v podmienkach SR unikátna a k 1. januáru 2017 obsahuje 4 súbory, z ktorých sú najvýznamnejšie:
  - I. Zoznam a vlastnosti chemických látok používaných vo VÚ, ÚEE a ÚEO BMC SAV  
V zozname je uvedených cca 700 látok a pri každej látke je hyperlink na jej Kartú bezpečnostných údajov od dodávateľa. Rozsah KBÚ býva 5-20 strán, na ktorých zamestnanci môžu získať dostatočné informácie o toxikologických a ďalších nebezpečných vlastnostiach používaných látok.
  - II. GHS prevodná tabuľka vlastností chemických látok v EÚ  
Obsahuje obrázkové piktogramy, klasifikáciu a označovanie látok v „starom“ systéme (obdobie rokov 1967 - 2015) a v súčasnom „novom“ systéme platnom v EÚ od 1. júla 2015. Tabuľka je dizajnovaná na formát A4 s dostatočnou veľkosťou písma a možno ju pri vzdelávaní laboratórnych pracovníkov premietat' // vytlačiť na čierno-bielej alebo farebnej tlačiarni.
2. Vytvorenie elektronickej **Príručky právnych predpisov ochrany práce pre SAV** platných ku dňu 1. február 2017. Príručka ... obsahuje nasledovné kapitoly:
  - I. Základné predpisy BOZP  
Zahŕňajú aj radiačnú ochranu a ochranu pred ionizujúcim žiarením.
  - II. Pracovnoprávne a zdravotnícke predpisy súvisiace s ochranou práce  
Kapitola je vhodná aj pre zamestnancov personálnych útvarov, napr. pri posudzovaní zdravotnej spôsobilosti na prácu, pri zabezpečovaní preventívnych prehliadok a pri riešení pracovných úrazov.
  - III. Bezpečnosť technických zariadení, cestná doprava, stavebníctvo  
Kapitola je určená najmä vedúcim zamestnancom prevádzkových, technických a dopravných útvarov.
  - IV. Chemické látky a ochrana zdravia pri práci (chemická bezpečnosť)
  - V. Biologické faktory a ochrana zdravia pri práci, GMO (biologická bezpečnosť)
  - VI. Nakladanie s odpadmi (životné prostredie)  
Okrem predpisov o odpadoch (vrátane rádioaktívnych) kapitola zahŕňa aj prevenciu znečisťovania ŽP, zhromažďovanie a šírenie informácií o životnom prostredí.  
Pri dôležitých zákonoch, vyhláškach, ... je v texte Príručky ... uvedený komentár, ktorý čitateľovi poskytuje základnú informáciu o príslušnom predpise a o súvisiacich povinnostiach zamestnávateľov // producentov odpadu.  
Príručka sa v súčasnosti rediguje a organizáciám SAV bude zaslaná najneskôršie do 15. februára 2017.

3. Metodická a poradenská činnosť v oblasti BOZP a odpadového hospodárstva, ktorá zahŕňala konzultácie, výklad a uplatňovanie právnych predpisov, tvorbu vzorových dokumentov, pripomienkovanie vnútorných predpisov organizácií SAV a vyhľadávanie požadovaných dokumentov v databázach SR, EÚ a OSN, a to najmä pre Biomedicínske centrum, Elektrotechnický ústav a Fyzikálny ústav.

### **Správa o činnosti za rok 2016 na úseku bezpečnosti a ochrany pred požiarmi.**

1. V priebehu celého roka bolo vykonávané vstupné oboznamovanie novoprijatých zamestnancov.
2. V mesiaci november bolo vykonané opakované školenie zamestnancov s aktualizovanými predpismi na úseku bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci.
3. V časových intervaloch podľa platnej legislatívy boli vykonávané preventívne protipožiarne prehliadky všetkých objektov v správe ÚSAV.
4. V lehote 12 mesiacov bola vykonávaná odborná príprava členov protipožiarnej hliadky pracoviska./ kotolňa Dúbravská cesta/
5. V lehote 12 mesiacov boli vykonávané kontroly prenosných hasiacich prístrojov a požiarneho vodovodu v objektoch ÚSAV a podzemných hydrantov v areály SAV Dúbravská cesta č. 9.
6. V stanovených termínoch ( 1x za 12 mesiacov) bolo vykonané školenie zamestnancov zabezpečujúcich úlohy o ochrane pred požiarmi v mimopracovnom čase. V objektoch ubytovňa D.N.V a zamestnancov vrátnice areál Dúbravská cesta č. 9, Bratislava.
7. V priebehu roka boli aktualizované požiarne evakuačné plány v objektoch Ú- SAV, podľa novej legislatívy.
8. V objektoch PLV a PMV boli skontrolované nainštalované požiarnotechnické zariadenia.
9. Za rok 2016 nebol zaznamenaný ani jeden pracovný úraz.
10. Zamestnancom na všetkých pracoviskách boli pridelené pracovné odevy a osobné pracovné pomôcky v zmysle platnej smernice na pridelenie OOPP a v znení neskorších doplnkov.
11. Zamestnanci u ktorých sa v zmysle platnej legislatívy vyžaduje zdravotná spôsobilosť:
  - Kurič- odborná spôsobilosť a nočná práca.
  - Vrátnik – práca v noci.
  - Pracovníci kuchyne- práca s bremenami a potravinami.
  - Pracovníci IT- zobrazovacia jednotka.
  - Pracovníci s motorovou pílou.
  - Pracovníci recepcie- nočná práca.Absolvovali preventívne zdravotné prehliadky. U žiadneho zamestnanca nebola zistená zdravotná nespôsobilosť na výkon práce.

## 07.09 – Referát dopravy

Zhodnotenie činnosti referátu autodopravy za rok 2016.

Vozový park na Ú SAV má 8 motorových vozidiel. Za rok 2016 zabezpečovali chod P SAV, Ú SAV, stravovacieho zariadenia SAV, ubytovacích zariadení SAV, prevádzkový odbor Ú SAV, zabezpečenie prevádzky areálu SAV- Patrónka. V areáli Patrónka prevádzkujeme : 2 traktory, 3 traktor - kosačky, 2 multikáry, krovinorezy, píly, vysokozdvížny vozík, kompresor a elektrocentrálu.

Vodiči : Slušný Milan, Oravec Miroslav, Janko Otto, Martiniak Milan, Vojtek Alexander, Fratrič Jozef, Ulehla Milan, Vasi Alexander zabezpečili v roku 2016 tieto akcie okrem bežných činností autodopravy :

Novoročné koncerty- Bratislava, Košice, Praha, výstavy - Agrokomplex Nitra, Incheba, Coneco, Bibliotéka, Strojársky veľtrh v Nitre, akreditačné hodnotenie SAV, celoročná starostlivosť o areálu SAV- Patrónka.

V roku 2016 odišiel do dôchodku Slušný Milan. Do pracovného pomeru boli prijatí Ulehla Milan a Vasi Alexander. Ulehla Milan je od 1.7.2016 PN.



## **15. Vyznamenania, ocenenia a ceny udelené pracovníkom organizácie v roku 2016**

### **15.1. Domáce ocenenia**

---

#### **15.1.1. Ocenenia SAV**

---

#### **15.1.2. Iné domáce ocenenia**

---

### **15.2. Medzinárodné ocenenia**

**16. Poskytovanie informácií v súlade so zákonom č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov (Zákon o slobode informácií)**

---

## **17. Problémy a podnety pre činnosť SAV**

---

**Správu o činnosti organizácie SAV spracoval(i):**

Ing. Róbert Grznár, 02/ 57510 201

Ing. Ján Malík, CSc., 02/ 57510 176

**Riaditeľ organizácie SAV**

.....  
Ing. Ján Malík, CSc.

**Prílohy****Príloha A****Zoznam zamestnancov a doktorandov organizácie k 31.12.2016****Zoznam zamestnancov podľa štruktúry (nadväzne na údaje v Tabuľke 1a)**

	<b>Meno s titulmi</b>	<b>Úväzok (v %)</b>	<b>Ročný prepočítaný úväzok</b>
<b>Vedúci vedeckí pracovníci DrSc.</b>			
	prof. RNDr. Ján Dusza, DrSc.	100	1.00
	Ing. Karol Fröhlich, DrSc.	100	1.00
	prof. PharmDr. Daniela Ježová, DrSc.	100	0.00
	Prof. MVDr. Juraj Koppel, DrSc.	100	0.00
	Ing. Juraj Lapin, DrSc.	100	1.00
	RNDr. Eva Majková, DrSc.	100	1.00
	Ing. Mária Omastová, DrSc.	100	1.00
	prof. RNDr. Pavol Šajgalík, DrSc.	100	1.00
<b>Vedúci vedeckí pracovníci CSc., PhD.</b>			
	PhDr. Dušan Gálik, CSc.	100	1.00
	prof. RNDr. Karol Marhold, CSc.	100	1.00
	Mgr. Juraj Marušiak, PhD.	100	1.00
	RNDr. Miroslav Morovics, CSc.	100	1.00
	PhDr. Dagmar Podmaková, CSc.	100	1.00
	RNDr. Pavol Siman, PhD.	100	1.00
	prof. PhDr. Emil Višňovský, CSc.	100	1.00
<b>Ostatní pracovníci</b>			
	Ing. Jarmila Ambrožová	100	1.00
	Ing. Katarína Bábiková	100	1.00
	Daniela Babušková	100	1.00
	Katarína Badíková	100	0.00
	Mgr. Veronika Baňkosová	100	1.00
	Ing. Ján Barančík, PhD.	100	1.00
	Ing. Eva Barteková	100	1.00
	Patrik Bednár	100	1.00
	Ing. Katarína Bibová	100	1.00
	Vladimír Bláha	75	0.00
	Mgr. Jana Boušková	100	1.00

Ing. Iveta Červenková	100	1.00
Ing. Eva Daneková	100	1.00
Ing. Sláva Ďurišová	100	1.00
Monika Ďurove	100	1.00
Anna Fekiačová	100	1.00
Nora Filípková	100	1.00
Jozef Fratrič	100	1.00
Mgr. František Fundárek, CSc.	100	1.00
Ing. Jana Fundárková Frašťacká	100	1.00
JUDr. Mária Genzorová	100	1.00
Ing. Martin Gróf, PhD.	100	1.00
Ing. Róbert Grznár	100	1.00
Robert Hulanský	100	1.00
Ján Hužovič	100	1.00
Janka Horvathova	100	1.00
RNDr. Zuzana Hrabovská, PhD.	100	1.00
Ing. Zuzana Hrabovská-Palíková	100	1.00
Mgr. Monika Hucáková	100	1.00
Denisa Igazová	100	1.00
Ladislav Jáger	100	1.00
Mgr. Zuzana Jakubičková	100	1.00
Ing. Tomáš Jakubík	100	1.00
Jaroslav Janko	100	1.00
Otto Janko	100	1.00
Ing. Peter Kajan	100	1.00
Zdena Kapišinská	100	1.00
Viera Kastlová	100	1.00
Jana Királyová	100	1.00
Ing. Magdaléna Kissová	100	1.00
Ing. Dajana Kmeťová	100	1.00
Katarína Kmeťová	100	1.00
Agneša Kodysová	100	1.00

Ing. Jana Kolozsváryová	80	0.80
Božena Konečná	100	1.00
Ing. Ľubica Konečná	100	1.00
Mgr. Eva Kopčáková	100	1.00
PhDr. Ján Košovský, CSc.	60	0.60
Ing. Serena Kováčová	100	1.00
Ing. Eva Krištofová	100	1.00
František Kulka	100	1.00
Ing. Radomír Ledník	100	1.00
Ing. Zlatica Lesková	100	1.00
Alena Lisá	86	0.86
Irena Lorenzová	100	1.00
Dagmar Madrová	100	1.00
Ing. Ján Malík, CSc.	100	1.00
PhDr. Mária Malíková	100	1.00
Milan Martinak	100	1.00
Ing. Anna Martišková	100	1.00
Mgr. Marcel Matiašovič	100	1.00
Eduard Metelka	100	1.00
PhDr. Tomáš Michalek	100	1.00
Petronela Mikulášová	100	1.00
Ing. Mária Nedomová	100	1.00
Mgr. Martin Novák, PhD.	100	1.00
Mgr. Andrea Nozdrovická	100	1.00
Miroslav Oravec	100	1.00
Ing. Anna Orolínová	100	1.00
RNDr. Jana Osacká, PhD.	100	1.00
Ing. Zuzana Panisová	100	1.00
Eudmila Plešková	100	1.00
Eva Podobová	100	1.00
Ing. Martin Podstupka	100	1.00
Tatiana Porubská	54	0.54

Ing. Radomír Porubský	100	1.00
Filoména Pribulová	100	1.00
Eva Pupáková	100	1.00
Iveta Púťiková	100	1.00
Mgr. Oľga Rentková	100	1.00
Ružena Révayová	100	1.00
Jana Runáková	100	1.00
Ing. Mária Ružová	100	1.00
Ing. Ivan Seneši	100	1.00
Alena Stašová	50	0.50
Helena Stredaňská	100	1.00
Mgr. Ľubica Suballyová, PhD.	100	1.00
Karol Szullo	100	1.00
PhDr. Stanislav Ščepán	100	1.00
Dana Šenkárová	100	1.00
Mgr. Renáta Šidlovska	70	0.70
Anna Šinkovičová	100	1.00
Magdaléna Škarbalová	100	1.00
JUDr. Antónia Štaffová	100	1.00
Mgr. Peter Štrauch	100	1.00
Ing. Jozef Šujan	100	1.00
Mgr. Mária Teglássyová	100	1.00
Jitka Tengeriová	100	1.00
Ľudovít Tomiš	100	1.00
Silvia Trubirohová	50	0.50
Milan Ulehla	100	1.00
Františka Urbanová	100	1.00
Eliška Vailingová	100	1.00
Mária Vallová	100	1.00
Mgr. Zuzana Vitková	100	1.00
Alexander Vojtek	100	1.00
Nadežda Vojteková	100	1.00



Mária Zajíčková	100	1.00
Ing. Dana Zegerová	100	1.00
Ing. Ivan Zvara	100	1.00
Zdenko Žužič	100	1.00

**Zoznam zamestnancov, ktorí odišli v priebehu roka**

	Meno s titulmi	Dátum odchodu	Ročný prepočítaný úväzok
<b>Ostatní pracovníci</b>			
	Ing. Eva Barteková	31.12.2016	1.00
	Mgr. Rozália Boušková	30.10.2016	1.00
	Eva Ďurandová	30.6.2016	1.00
	Mgr. Veronika Hajasová	1.2.2016	1.00
	Augustín Hekl	1.6.2016	1.00
	Mgr. Mária Kováčová	1.8.2016	1.00
	Július Kun	1.6.2016	1.00
	Zuzana Lackovičová	31.5.2016	1.00
	Viera Látalová	11.8.2016	1.00
	Ing. Anna Lazárová	1.6.2016	1.00
	Ing. Katarína Müllerová	1.9.2016	1.00
	Ing. Lucia Serenčėšová	1.6.2016	1.00
	Milan Slušný	1.7.2016	1.00
	Mgr. Natália Sotáková	29.2.2016	1.00
	Ing. Jozef Šujan	31.12.2016	1.00
	Mgr. Marta Tomagová	29.2.2016	1.00
	Miroslav Tomovics	1.8.2016	1.00
	Mgr. Štefánia Urbaničová	1.11.2016	1.00
	Mgr. Zuzana Vitková	31.12.2016	1.00

**Zoznam doktorandov**

---

**Zoznam emeritných vedeckých zamestnancov**

---

## **Príloha B**

### **Projekty riešené v organizácii**

#### **Medzinárodné projekty**

#### **Programy: Medziakademická dohoda (MAD)**

##### **1.) Program spoločných výskumných grantových projektov SAV- TÜB?TAK (Turecko) (SAS - TÜB?TAK Joint Research Project Programme)**

**Zodpovedný riešiteľ:** Ján Barančík  
**Trvanie projektu:** 1.1.2013 / 31.12.2017  
**Evidenčné číslo projektu:**  
**Organizácia je koordinátorom projektu:** áno  
**Koordinátor:** Úrad Slovenskej akadémie vied  
**Počet spoluriešiteľských inštitúcií:** 0  
**Čerpané financie:**

Dosiahnuté výsledky:

#### **Programy: 7RP**

##### **2.) ERA.NET Rus Plus - Podporovať zapojenie Ruska do ERA: koordinácia programov pre vedu a výskum členských a asociovaných krajín EÚ s Ruskom (ERA.NET Rus Plus - Further Linking Russia to the ERA: Coordination of MS/AC S&T programmes towards and with Russia)**

**Zodpovedný riešiteľ:** Ján Barančík  
**Trvanie projektu:** 1.11.2013 / 31.10.2018  
**Evidenčné číslo projektu:** 609556  
**Organizácia je koordinátorom projektu:** nie  
**Koordinátor:**  
**Počet spoluriešiteľských inštitúcií:** 0  
**Čerpané financie:**

Dosiahnuté výsledky:

##### **3.) INCOMERA - Inovácia a komercializácia v NMP oblasti (INCOMERA - Innovation and Commercialisation in the NMP thematic area)**

**Zodpovedný riešiteľ:** Ján Barančík  
**Trvanie projektu:** 1.1.2014 / 31.12.2017  
**Evidenčné číslo projektu:** 618103  
**Organizácia je koordinátorom projektu:** áno  
**Koordinátor:** Úrad Slovenskej akadémie vied  
**Počet spoluriešiteľských inštitúcií:** 0

**inštitúcií:**

**Čerpané financie:**

Dosiahnuté výsledky:

## **Programy: Horizont 2020**

**4.)** ( *NEURON - ERA NET in the area of brain-related diseases and disorders of the nervous system* )

**Zodpovedný riešiteľ:** Ján Barančík  
**Trvanie projektu:** 1.1.2016 / 31.12.2020  
**Evidenčné číslo projektu:** 198783  
**Organizácia je koordinátorom projektu:** nie  
**Koordinátor:** DEUTSCHES ZENTRUM FUER LUFT - UND RAUMFAHRT EV  
**Počet spoluriešiteľských inštitúcií:** 0  
**Čerpané financie:**

Dosiahnuté výsledky:

**5.)** ( *ERA-CVD - ERA-NET on cardiovascular diseases to implement joint transnational research projects and set up international cooperations* )

**Zodpovedný riešiteľ:** Ján Barančík  
**Trvanie projektu:** 1.10.2015 / 30.9.2020  
**Evidenčné číslo projektu:**  
**Organizácia je koordinátorom projektu:** nie  
**Koordinátor:**  
**Počet spoluriešiteľských inštitúcií:** 0  
**Čerpané financie:**

Dosiahnuté výsledky:

**6.)** ( *SusAn - ERA.NET:European Research Area on Sustainable Animal Production Systems* )

**Zodpovedný riešiteľ:** Ján Barančík  
**Trvanie projektu:** 1.1.2016 / 31.12.2020  
**Evidenčné číslo projektu:**  
**Organizácia je koordinátorom projektu:** nie  
**Koordinátor:** »Federal Office for Agriculture and Food (BLE),  
**Počet spoluriešiteľských inštitúcií:** 0  
**Čerpané financie:**

Dosiahnuté výsledky:

7.) (ERA4CS “European Research Area for Climate Services”)

**Zodpovedný riešiteľ:** Ján Barančík  
**Trvanie projektu:** 1.1.2016 / 31.1.2021  
**Evidenčné číslo projektu:** 690462  
**Organizácia je koordinátorom projektu:** nie  
**Koordinátor:**  
**Počet spoluriešiteľských inštitúcií:** 0  
**Čerpané financie:**

Dosiahnuté výsledky:

8.) (M-ERA.NET 2 - ERA-NET for materials research and innovation )

**Zodpovedný riešiteľ:** Ján Barančík  
**Trvanie projektu:** 1.3.2016 / 28.2.2021  
**Evidenčné číslo projektu:**  
**Organizácia je koordinátorom projektu:** nie  
**Koordinátor:**  
**Počet spoluriešiteľských inštitúcií:** 0  
**Čerpané financie:**

Dosiahnuté výsledky:

9.) (ERA-Net Cofund on Nanomedicine )

**Zodpovedný riešiteľ:** Ján Barančík  
**Trvanie projektu:** 1.11.2016 / 31.10.2021  
**Evidenčné číslo projektu:**  
**Organizácia je koordinátorom projektu:** nie  
**Koordinátor:**  
**Počet spoluriešiteľských inštitúcií:** 0  
**Čerpané financie:**

Dosiahnuté výsledky:

**10.) ERACoSysMed - Collaboration on systems medicine funding to promote the implementation of systems biology approaches in clinical research and medical practice (ERACoSysMed - Spolupráca na systémoch financovania medicíny s cieľom podporiť implementáciu systémových prístupov v biológii )**

**Zodpovedný riešiteľ:** Ján Barančík  
**Trvanie projektu:** 1.1.2015 / 31.12.2019  
**Evidenčné číslo projektu:** 643271  
**Organizácia je koordinátorom projektu:** áno  
**Koordinátor:** Úrad Slovenskej akadémie vied  
**Počet spoluriešiteľských inštitúcií:** 0  
**Čerpané financie:**

Dosiahnuté výsledky:

**11.) TRANSCAN 2 ERA-NET: podpora národných a regionálnych programov a aktivít v translačnom výskume rakoviny**  
(TRANSCAN 2 - ERA-NET: *Aligning national/regional translational cancer research programmes and activities*)

**Zodpovedný riešiteľ:** Ján Barančík  
**Trvanie projektu:** 1.1.2015 / 31.12.2019  
**Evidenčné číslo projektu:** 643638  
**Organizácia je koordinátorom projektu:** nie  
**Koordinátor:**  
**Počet spoluriešiteľských inštitúcií:** 0  
**Čerpané financie:**

Dosiahnuté výsledky:

**12.) Občianska viacúrovňová konzultácia Horizontu 2020** (*Citizen and Multi-Actor Consultation on Horizon 2020*)

**Zodpovedný riešiteľ:** Tomáš Michalek  
**Trvanie projektu:** 1.6.2015 / 31.3.2018  
**Evidenčné číslo projektu:** 665948  
**Organizácia je koordinátorom projektu:** nie  
**Koordinátor:** Danish Board of Technology Foundation  
**Počet spoluriešiteľských inštitúcií:** 30 - Rakúsko: 1, Belgicko: 1, Bulharsko: 1, Cyprus: 1, Česko: 1, Nemecko: 1, Dánsko: 1, Španielsko: 1, Fínsko: 1, Francúzsko: 1, Veľká Británia: 1, Grécko: 1, Chorvátsko: 1, Maďarsko: 2, Švajčiarsko: 1, Írsko: 1, Taliansko: 1, Litva: 1, Luxembursko: 1, Lotyšsko: 1, Malta: 1, Holandsko: 1, Nórsko: 1, Poľsko: 1, Portugalsko: 2, Rumunsko: 1, Slovinsko: 1, Švédsko: 1  
**Čerpané financie:**

Dosiahnuté výsledky:

**Projekty národných agentúr**

---

***Príloha C***

**Publikačná činnosť organizácie** (*generovaná z ARL*)

---

**Ohlasy (citácie):**

---

***Príloha D***

**Údaje o pedagogickej činnosti organizácie**

Semestrálne prednášky:

---

Semestrálne cvičenia:

----

Semináre:

---

Terénne cvičenia:

---

Individuálne prednášky:

---



*Príloha E*

**Medzinárodná mobilita organizácie**

**(A) Vyslanie vedeckých pracovníkov do zahraničia na základe dohôd:**

---

**(B) Prijatie vedeckých pracovníkov zo zahraničia na základe dohôd:**

---

**(C) Účasť pracovníkov pracoviska na konferenciách v zahraničí (nezahrnutých v "A"):**

---

Skratky použité v tabuľke C: